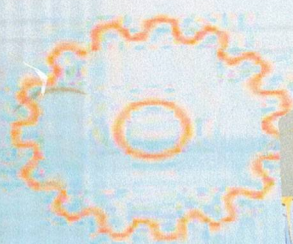




แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จ.กาฬสินธุ์



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ
วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง
จังหวัด กาฬสินธุ์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ
กันยายน 2564

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการตามภารกิจ สนองต่อนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของรัฐ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เศรษฐกิจ และสังคม ตอบสนองยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด และความต้องการของท้องถิ่น โดยมุ่งเน้นสร้างความเข้มแข็งให้กับระบบบริหารจัดการของวิทยาลัย ให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพทุกด้าน อาทิ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารจัดการบุคลากร รวมถึงความเปลี่ยนแปลงในระบบงบประมาณของรัฐที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ขอขอบคุณบุคลากรทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเกิดประโยชน์ และยังเกิดผลดีต่อการพัฒนาวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งสืบไป

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

กันยายน 2564

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
1. ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริการ	1
2. ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการ	1
3. นโยบาย จุดเน้นและทิศทางการขับเคลื่อนการจัดอาชีวศึกษา	2
2. ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน	3
1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์	3
2. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น	5
3. กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา	6
4. ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง	7
5. แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร	9
6. ข้อมูลบุคลากร	10
7. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	15
3. ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ	17
1. สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	17
2. ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ปีต่อไป)	18
3. สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	20
4. สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รองงบประมาณ)	26
4. โครงการพัฒนาสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	28
1. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการบริหารความเสี่ยงในสถานศึกษา	29
2. โครงการปรับปรุงบอร์ดทำเนียบบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง	33
3. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง	36
4. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง	39
5. โครงการซุ้มศาลาที่พัก	42
6. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานทะเบียน	45
7. โครงการปรับปรุงกล่องวงจรปิดบริเวณหน้าประตูและโรงจอดรถนักเรียน นักศึกษา	49

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
8. โครงการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	53
9. โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา	57
10. โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	60
11. โครงการความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอน	64
12. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ	67
13. โครงการประกวดแผนธุรกิจ	71
14. โครงการศึกษาดูงาน	75
15. โครงการพัฒนาปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะ	79
16. โครงการประกอบธุรกิจใหม่และต่อยอดธุรกิจ	82
17. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการทำธุรกิจในการเป็นผู้ประกอบการ	85
18. โครงการแนะแนวศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2565	89
19. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	92
20. โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2565	96
21. โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)	100
22. โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลปีใหม่ 2564	104
23. โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลสงกรานต์	108
24. โครงการอาชีวะอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่ 2564	112
25. โครงการอาชีวะอาสาช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2565	115
26. โครงการกิจกรรมอำเภอ...ยิ้มเคลื่อนที่	118
27. โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565	121
28. โครงการจัดซื้อยารักษาโรคและอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ประจำปีการศึกษา 2565	125
29. โครงการจัดหาทุนการศึกษา	128
30. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าห้องเขียนแบบคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาช่างก่อสร้าง	132
31. โครงการปรับปรุงห้องเรียนเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการการบริการอาหารและเครื่องดื่ม	135
32. โครงการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลาย	138
33. โครงการพัฒนางานตามระบบ PLC ในสถานศึกษา	141
34. โครงการการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนออกฝึกงาน ประจำปีการศึกษา 2565	144
35. โครงการการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพประจำปีการศึกษา 2565	147
36. โครงการนิเทศการฝึกงานของผู้เรียนในสถานประกอบการ	150
37. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต	153

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
38. โครงการพัฒนาและปรับปรุงอาคารวิทยบริการและห้องสมุด นำอยู่ นำศึกษา (5 ส.)	157
39. โครงการพัฒนาสมาชิก อวท. ให้เป็นคนเก่งและมีความสุข	161
40. โครงการพัฒนาสมาชิก อวท. ให้เป็นคนดีและมีความสุข	166
5. โครงการพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 (รองบประมาณ)	172
1. โครงการจัดหาครุภัณฑ์ยานยนต์ไฟฟ้าใหม่แผนกวิชาเครื่องกล	173
2. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์งานประกันคุณภาพการศึกษา	176
3. โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	179
4. โครงการจัดหาตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนสองบาน	182
5. โครงการจัดซื้อเครื่อง เพาเวอร์ซัพพลาย งานการบัญชี	185
6. โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	188
7. โครงการจัดหาพัดลมติดเพดานห้องเรียน แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	191
8. โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	194
9. โครงการจัดหาตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนสองบานและเพิ่มใส่เอกสาร	197
10. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง	200
11. โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง	203
12. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ สำหรับงานประชาสัมพันธ์เพื่อการศึกษา	206
13. โครงการพัฒนาปรับปรุงพัฒนาห้องฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา	209
14. โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องสวัสดิการพยาบาล	212
15. โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารแผนกช่างก่อสร้าง-โยธา	215
16. โครงการพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียน แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ สู่ความทันสมัย	219
17. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	222
18. โครงการปรับปรุงทาสีห้องเรียน แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	225
19. โครงการซบซีปลอดภัยในสถานศึกษา	228
20. โครงการรณรงค์สวมหมวกกันน็อก 100 %	231
21. โครงการตรวจเช็คและบำรุงรักษารถยนต์และรถจักรยานยนต์ในสถานศึกษา	234
22. โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์แผนกวิชาเครื่องกล	237
23. โครงการจัดซื้อพัดลมระบายอากาศ โรงงานช่างยนต์	241
24. โครงการปรับปรุงพัฒนาแผนกวิชาเครื่องกล	244
25. โครงการศึกษาดูงาน ณ สถานประกอบการหรือหน่วยงานภายนอก	247

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
26. โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้าน ทักษะการผสมเครื่องดื่ม “เปิดโลกบาร์เทนเดอร์”	250
27. โครงการปรับปรุงแผนกวิชาช่างกลโรงงาน	254
28. โครงการปรับปรุงแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	257
29. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องปฏิบัติการแผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	260
30. โครงการจัดทำห้องปฏิบัติการทางไฟฟ้า	263
31. โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษา	266
32. โครงการนิเทศติดตามการจัดการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา 2565	269

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

พันธกิจ

1. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ
2. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
4. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
6. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
7. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

2. ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

3. นโยบาย จุดเน้นและทิศทางการขับเคลื่อนการจัดอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา การศึกษาสร้างคน อาชีวสร้างชาติ “เตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21”

1. เพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ (สายอาชีวะ 50 : 50 สายสามัญ)

- เปิดสาขาใหม่/สาขาขาดแคลน
- เพิ่มห้องเรียน (วท./วอศ.)
- ปรับหลักสูตรให้ยืดหยุ่น ดึงผู้เรียนกลับเข้าสู่ระบบ
- แฉะแนวสื่อสารทุกกลุ่มเป้าหมายทุกพื้นที่
- สร้างภาพลักษณ์ (Re-Branding)
- จัดสวัสดิการตามบริบท (หอพัก/รถรับ-ส่ง)

2. ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

- พัฒนากำลังคนรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (10+2+1) (10 + 2 อุตสาหกรรม เป้าหมาย + 1 โครงสร้างพื้นฐานของประเทศ)
- จัดการศึกษารองรับการพัฒนากำลังคนในเขตพัฒนาพิเศษ (EEC/SEC/SEZ)
- พัฒนาความร่วมมือกับภาครัฐและเอกชน
- พัฒนาทักษะทางวิชาชีพและภาษา (อังกฤษ จีน และภาษาในอาเซียน)
- อาชีวฐานวิทย์ฯ/มาตรฐาน KOSEN

3. Re-Skills ,Up-Skills ,New-Skills

- ยกระดับศักยภาพและพัฒนาทักษะกำลังคน (โดยวิทยาลัยสารพัดช่างและวิทยาลัยการอาชีพทั่วประเทศ)
- เตรียมความพร้อมกำลังคนเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ
- หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น (Short Course Training)
- หลักสูตรฝึกอาชีพฐานสมรรถนะ (Education To Employment)
- Startup/Business online

4. ปฏิรูประบบบริหารและงานบุคคล

- ปฏิรูปประสิทธิภาพการบริหารงาน
- พัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ ดิจิทัล และภาษาอังกฤษ
- แก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคลทุกมิติ
- สร้างระบบแรงจูงใจ เพิ่มค่าตอบแทน และส่งเสริมระบบสวัสดิการ/สวัสดิภาพ

5. ขับเคลื่อนอาชีวศึกษา เพื่อเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21

- อาชีวศึกษาทวิภาคี 3 รูปแบบ
- บูรณาการการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาอังกฤษกับการจัดการเรียนการสอน
- Fix it Center/จิตอาสาอาชีวะ
- สร้างค่านิยม “การศึกษาสร้างคน อาชีวสร้างชาติ”

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์

ปรัชญา (Philosophy)

ชำนาญฝีมือ ถือคุณธรรม ล้ำเลิศวิชา รักษาความดี

วิสัยทัศน์ (Vision)

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง เป็นแหล่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาที่ได้มาตรฐานสากล ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

คุณธรรมเป้าหมาย

สุภาพ วินัย จิตอาสา

คุณธรรมอัตลักษณ์

งามกาย งามวาจา งามใจ

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

บริการชุมชน (Community Service)

อัตลักษณ์ (Identity)

วิชาชีพเด่น เน้นบริการ (Good Vocation Good Service)

ค่านิยม (Value)

บริการดี มีฝีมือ ยึดถือจรรยาบรรณ สร้างสรรค์วิชาชีพ
(Good Service Good Ethics and Vocation Creativity)

พันธกิจ

1. ผลิตบุคลากรด้านอาชีวศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มาตรฐานตลาดแรงงาน และมีคุณธรรม
2. สร้างความเชี่ยวชาญในอาชีพ บริการ พัฒนาชุมชน สังคม และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษา
3. บูรณาการจัดการเรียนการสอน และการจัดการแบบมีส่วนร่วม พัฒนาศูนย์บริการเทคโนโลยีทางวิชาการและทางวิชาชีพ
4. ส่งเสริมการศึกษาระบบทวิศึกษาและระบบทวิภาคี (DVE)
5. วิจัย ค้นคว้า สร้างนวัตกรรมทางการอาชีพสนองต่อชุมชน พัฒนาศักยภาพระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

1. ผลิตบุคลากรด้านอาชีวศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ มาตรฐานตลาดแรงงาน และมีคุณธรรม
2. สร้างความเชี่ยวชาญในอาชีพ บริการ พัฒนาชุมชน สังคม และสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษา
3. บูรณาการจัดการเรียนการสอน และการจัดการแบบมีส่วนร่วม พัฒนาศูนย์บริการเทคโนโลยีทางวิชาการและทางวิชาชีพ
4. ส่งเสริมการศึกษาระบบทวิศึกษาและระบบทวิภาคี (DVE)
5. วิจัย ค้นคว้า สร้างนวัตกรรมทางการอาชีพสนองต่อชุมชน พัฒนาศักยภาพระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา

1. การจัดการศึกษาเพื่อมุ่งให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบอาชีพได้ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน
2. การจัดการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จังหวัดกาฬสินธุ์
3. การจัดการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับการลงทุนในจังหวัดกาฬสินธุ์
4. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้สามารถเชื่อมั่นตนเองในวิชาชีพ
5. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้สามารถสร้างงานเพื่อประกอบอาชีพอิสระได้
6. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้พื้นฐานเพียงพอแก่การศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม
7. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นผู้มีคุณธรรม เพื่อเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตในสังคม
8. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีบรรลุความสำเร็จในการจัดการศึกษา
9. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้เป็นสถานศึกษาผู้นำทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. เพื่อสนับสนุนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน รางวัล เกียรติยศ ชื่อเสียง)

1. วิทยาลัยรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2543
2. วิทยาลัยรางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา 2553
3. สถานศึกษาพอเพียง พ.ศ. 2552
4. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา อาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีการศึกษา 2562
5. กิจกรรมอำเภอยิ้ม ให้บริการประชาชนเป็นประจำทุกเดือน (ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน)
6. ศูนย์ฝึกอบรมเพื่อขอรับใบอนุญาตขับซีรถ

3. กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มปริมาณผู้เรียน และยกระดับคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

มาตรการที่ 1 ผู้เรียนสามารถเรียนได้ทุกสาขา ทุกเวลา

มาตรการที่ 2 ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ

มาตรการที่ 3 เสริมสร้างแรงจูงใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรมและความรักในวิชาชีพให้กับผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับบุคลากรและสมรรถนะของครูทางด้านการศึกษา

มาตรการที่ 1 พัฒนาทักษะวิชาชีพและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของครูและบุคลากร

มาตรการที่ 2 เสริมสร้างสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรการที่ 3 วิจัยพัฒนาเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้นวัตกรรมให้กับบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้ด้านวิชาชีพ

มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบสถานที่และสภาพแวดล้อม สนับสนุนการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 บริการสังคมและสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ

มาตรการที่ 1 สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 สร้างสถานประกอบการใหม่ให้กับชุมชน

มาตรการที่ 1 บริการด้านวิชาชีพและส่งเสริมวิชาชีพให้กับชุมชน

มาตรการที่ 2 เสริมสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้กับชุมชน

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาระบบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ให้มีประสิทธิภาพ

มาตรการที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT)

กลยุทธ์ที่ 7 สร้างศักยภาพศูนย์การเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีทางวิชาการ และทักษะวิชาชีพใหม่

มาตรการที่ 1 สร้างศักยภาพด้านเทคโนโลยีและทักษะวิชาชีพ

มาตรการที่ 2 สร้างองค์ความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 8 สร้างภาพลักษณ์ของสถานศึกษามุ่งสู่การประกันคุณภาพ

มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบประกันคุณภาพของสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

มาตรการที่ 2 พัฒนาระบบด้านการประชาสัมพันธ์และการตลาดของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 9 พัฒนาระบบการบริการการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพภายในสถานศึกษาตาม

กระบวนการปฏิรูปราชการ

มาตรการที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารงานด้านงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ

4. ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

4.1 ประวัติความเป็นมา ของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2536 ขณะนั้นเป็นสถานศึกษาสังกัดส่วนกลาง ขึ้นกับกองการศึกษาอาชีพ กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีเนื้อที่ทั้งหมด 66 ไร่ 1 งาน ของที่ดินกรมประชาสัมพันธ์ ด้านทิศเหนือติดกับโรงพยาบาลห้วยผึ้ง ด้านหน้าวิทยาลัยฯ ติดกับทางหลวงจังหวัดหมายเลข 2101 ถนนห้วยผึ้ง - นาคู

4.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

ชื่อภาษาอังกฤษ Huaiphung Industrial Community Education College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 10 หมู่ที่ 8 ถนน ห้วยผึ้ง - นาคู

ตำบล นิคมห้วยผึ้ง อำเภอ ห้วยผึ้ง จังหวัด กาฬสินธุ์ 46240

โทรศัพท์ โทร. 043869222

โทรสาร โทร. 043869222

เว็บไซต์ www.hpicec.net

อีเมล huaiphung_icec@hotmail.co.th

เนื้อที่ของสถานศึกษา 66 ไร่ 1 งาน - ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น	15 หลัง	มีห้องทั้งสิ้น	136 ได้แก่
1 อาคารสำนักงานและหอประชุม		จำนวน 1 หลัง	14 ห้อง
2 อาคารปฏิบัติการ(พณิชยกรรม)		จำนวน 1 หลัง	24 ห้อง
3 อาคารโรงฝึกงานช่างกลโรงงาน		จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง
4 อาคารโรงฝึกงานเทคนิคพื้นฐาน		จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง
5 อาคารโรงฝึกงานช่างก่อสร้าง		จำนวน 2 หลัง	5 ห้อง
6 อาคารปฏิบัติการอุตสาหกรรม		จำนวน 1 หลัง	30 ห้อง
7 อาคารวิทยบริการ		จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง
8 อาคารโดมเฉลิมพระเกียรติ		จำนวน 1 หลัง	- ห้อง
9 อาคารโรงอาหาร		จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง
10 อาคารชั่วคราว		จำนวน 1 หลัง	7 ห้อง
11 บ้านพักผู้อำนวยการ		จำนวน 1 หลัง	2 ห้อง
12 บ้านพักครู		จำนวน 2 หลัง	24 ห้อง

13 บ้านพักภารโรง	จำนวน 6 หลัง 6 ห้อง
14 ห้องพักครูเวร	จำนวน 1 หลัง 3 ห้อง
15 ป้อมยาม	จำนวน 1 หลัง 1 ห้อง

อื่น ๆ เช่น สีประจำต้นไม้ สัญลักษณ์ เพลง ของสถานศึกษา

สีประจำวิทยาลัย	เขียว - แสด
ต้นไม้ประจำวิทยาลัย	ต้นตะแบก
เพลงสถานศึกษา	มาร์ชวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ห้วยผึ้งรำลึก

6. ข้อมูลบุคลากร

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

6.1 อัตรากำลัง ปี 2564

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

ผู้ให้ข้อมูล นายโกมินทร์ ชินศิริ

อัตรากำลังของ	วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง	มีบุคลากรทั้งสิ้น	65 คน
ก.	ข้าราชการ		15 คน
	1. ผู้บริหาร	4 คน	
	2. ข้าราชการครู	11 คน	
	3. ข้าราชการพลเรือน	- คน	
ข.	ลูกจ้างประจำ		3 คน
	1. ทำหน้าที่สอน	1 คน	
	2. ทัวไป/สนับสนุน	2 คน	
ค.	พนักงานราชการ		11 คน
	1. ทำหน้าที่สอน	11 คน	
	2. ทัวไป/สนับสนุน	คน	
ง.	ลูกจ้างชั่วคราว		36 คน
	1. ทำหน้าที่สอน	19 คน	
	2. ทัวไป/สนับสนุน	17 คน	
จ.	มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ		- คน
ฉ.	มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น		- คน
ช.	มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง		3 คน
	1. ข้าราชการ	3 คน	
	2. ลูกจ้างประจำ	- คน	
	3. พนักงานราชการ	2 คน	

6.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

65 คน

	ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม
- ต่ำกว่า ม. 6	-	คน	-	คน	- คน
- ปวช./ม. 6	-	คน	7	คน	7 คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	-	คน	5	คน	5 คน
- ปริญญาตรี	40	คน	7	คน	47 คน
- ปริญญาโท	1	คน	3	คน	4 คน
- ปริญญาเอก	1	คน	1	คน	2 คน
รวม	42	คน	23	คน	65 คน

6.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

	ก. ครูผู้สอน		ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน		รวม
- จ้างด้วยงบบุคลากร	-	คน	-	คน	- คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	-	คน	-	คน	- คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	19	คน	17	คน	36 คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	-	คน	-	คน	- คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน	-	คน	- คน
รวม	19	คน	17	คน	36 คน

6.4 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำนวนแยกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

6.4.1 ข้าราชการ รวม 15 คน (ข้าราชการครูและข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/..)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายจักรกฤษณ์ พุนดี	ป.โท	-	ผู้อำนวยการ
2. ว่าที่ ร.ต. ณรงค์ ยอดวงษ์	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการ
3. นางพันทา สวัสดิ์	ป.เอก	-	รองผู้อำนวยการ
4. นายชัชไชย ไร่สงวน	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการ
5. นางสาวศิริลักษณ์ แซ่อุ่น	ป.เอก	การบัญชี	รองผู้อำนวยการ/หน.งานการเงิน
6. นายสัญญา บุญศิริ	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หน.วัดผลและประเมินผลการศึกษา
7. นายดุสิต อัฐนาค	ป.โท	ช่างยนต์	หน.งานพัสดุ
8. นายโกมินทร์ ชินศิริ	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	หน.งานวางแผนฯ/หน.งานบุคลากร
9. นายศุภชัย โพธิ์ศรี	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	หน.แผนกคอมพิวเตอร์
10. นางธนาภา นาชัยลาน	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หน.แผนกสามัญสัมพันธ์
11. นางแสงอุษา โพธิ์ศรี	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หน.งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
12. นายวรารุช สายรัตน์	ป.ตรี	ช่างยนต์	หน.แผนกช่างยนต์
13. นายวิญญู มุทิตา	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	หน.งานทะเบียน/หน.งานสื่อการเรียนฯ
14. นางสาวศรีัญญา สีละ	ป.ตรี	ช่างกลโรงงาน	หน.แผนกช่างกลโรงงาน/หน.งานประกันฯ
15. นายธนายุทธ แก้วศักดิ์	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	หน.แผนกไฟฟ้ากำลัง

6.4.2 ลูกจ้างประจำ รวม 3 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/..)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์	ป.ตรี	ก่อสร้าง-โยธา	หน.แผนกก่อสร้าง/หน.งานอาคารฯ
2. นายประกอบ มัธยมนันท์	ปวส.	-	นักการภารโรง
3. นายดวงเด่น วิจิตรวงศ์	ปวส.	-	นักการภารโรง

6.4.3 พนักงานราชการ รวม 11 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/..)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายกรีช ผลาheim	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หน.งานปกครอง
2. นายอิทธิพล โพธิพิฑูรย์	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	ผน.แผนกอิเล็กทรอนิกส์
3. นางบุญรัตน์ โพธิ์ศรีขาม	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หน.งานครูที่ปรึกษา
4. นายศรินทร์ต์ ศิริภักดิ์	ป.ตรี	การบัญชี	หน.งานพัฒนาหลักสูตรฯ
5. นางวรรณิ ศรีวิสัย	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หน.งานวิทยบริการและห้องสมุด
6. นางอรอนงค์ เหล่าหวั่น	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	หน.งานการบัญชี
7. นางสาวสุกัญญา บรรณสาร	ป.ตรี	การบัญชี	หน.แผนกการบัญชี
8. นายเรืองชัย เลิศสงคราม	ป.ตรี	ช่างยนต์	หน.งานความร่วมมือ
9. นายธานินทร์ ศิริภักดิ์	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	หน.งานทวิภาคี
10. นางอวยพร เดชสุนทรกุล	ป.ตรี	การบัญชี	หน.งานสวัสดิการ
11. นางวรรณิ ไกรสุนย์	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หน.งานแนะแนวการศึกษา

6.4.3 ลูกจ้างชั่วคราว รวม 36 คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการทั่วไป)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/..)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายศุภชัย วิเศษศรี	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	หน.งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
2. นายวิวัฒน์ พัฒนโชติ	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	ผช.งานอาคาร/งานปกครอง
3. นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก	ป.ตรี	ช่างยนต์	หน.งานโครงการพิเศษ
4. นายธวัชชัย ไร่จรูญ	ป.ตรี	ช่างกลโรงงาน	ผช.งานบุคลากร
5. นายประทีป เหลาสนิท	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	ผช.งานอาคารสถานที่/งานโครงการพิเศษ
6. นางกนกอร หนาดคำ	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	ผช.งานสวัสดิการฯ
7. นางสิริประภา พัฒนโชติ	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์	ผช.งานวางแผนฯ/งานความร่วมมือ
8. นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ	ป.ตรี	การบัญชี	หน.ส่งเสริมผลผลิตการค้า/ครูที่ปรึกษา อวท.
9. นายนฤพล บุตรสุริย์	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	ผช.งานวิจัยฯ
10. นายอัศวิน โภภีรักษ์	ป.ตรี	ช่างยนต์	ผช.งานปกครอง/งานโครงการพิเศษ
11. นายสุทัศน์ แสงเจริญ	ป.ตรี	ก่อสร้าง-โยธา	ผช.งานอาคารสถานที่
12. นางสาวอรอนงค์ นนท์นาถ	ป.ตรี	การบัญชี	ผช.งานการบัญชี
13. นางสาวอาชีวะ อูเส็นยาง	ป.ตรี	การโรงแรม	หน.แผนกการโรงแรม/ผช.งานอาคารฯ
14. นางสาวศิริรัตน์ ชาวะลัย	ป.ตรี	ก่อสร้าง-โยธา	ผช.งานทวิภาคี

6.4.3 ลูกจ้างชั่วคราว

รวม 36 คน

(ทำหน้าที่สอน ธุรการทั่วไป) (ต่อ)

ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี/..)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
15. นายศรารุช ศรีกัญญา	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	ผช.งานทะเบียน/งานประชาสัมพันธ์/งานศูนย์ข้อมูล
16. นางสาวอรพิน ใจหมั่น	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	หน.งานแนะแนวอาชีพฯ
17. ว่าที่ ร.ต. ธนิต ภูพลอย	ป.ตรี	ช่างกลโรงงาน	ผช.งานวัดผลฯ/งานประชาสัมพันธ์
18. นางสาวสาวิตรี ฤทธิรุ่ง	ป.ตรี	การโรงแรม	หน.งานบริหารงานทั่วไป
19. นายเทวีล แสนาวัง	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	หน.งานประชาสัมพันธ์
20. นายภราดา รัตนธรรม	ป.ตรี		จนท.งานวางแผนและงบประมาณ
21. นายสมศักดิ์ แผลปรุ	ปวช.		พนักงานขับรถ
22. นายนพคุณ สีโนรักษ์	ม.6		ยามรักษาการณ์
23. นายภัทร ภูสนิท	ม.6		ยามรักษาการณ์
24. นายอภิเดช เพียรกายลุน	ม.6		นักรการภารโรง
25. นางมณีรัตน์ สรรพเลิศ	ป.ตรี		จนท.งานบัญชี
26. นางทัศนวรรณ สะอิ่งทอง	ป.ตรี		จนท.งานการเงิน
27. นางสาวปิยภรณ์ ไชยทองศรี	ปวส.		จนท.งานบุคลากร/งานบริหารงานทั่วไป
28. นางสาวดวงกมล สุ่มมาตย์	ปวส.		จนท.งานพัสดุ
39. นางวิไลลักษณ์ บุญศิริ	ป.ตรี		จนท.งานวัดผลฯ/งานหลักสูตร
30. นางสาวปติตา ไชยชาญ	ปวส.		จนท.งานทะเบียน
31. นางสาวพลอยรุ่ง พรหมเจริญ	ป.ตรี		จนท.งานพัสดุ
32. นายเทวินทร์ พาวงศ์	ป.ตรี		จนท.งานศูนย์ข้อมูล
33. นางสาวมนัสดา ศรีโคตร	ป.ตรี		จนท.งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
34. นางอมร ไชยจันทร์	ม.6		แม่บ้าน

7. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

7.1 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน ปีการศึกษา 2564 (ปัจจุบัน)
 1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น 868 คน

หน่วย:คน

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 2 / 2564 (ปัจจุบัน)												รวม ทั้งสิ้น
	ระดับ บวช.			ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปส.			รวม			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1		ปีที่ 2	ปีที่ 3	
รวมทั้งสิ้น	201	195	161	557	143	168	311	311	-	-	-	-	868
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม	36	40	38	114	23	16	39	39	-	-	-	-	153
- สาขาวิชาเครื่องกล/งานยานยนต์	28	37	15	80	13	15	28	28	-	-	-	-	108
- สาขาวิชาเครื่องมือกล/งานกลโรงงาน	45	33	22	100	38	30	68	68	-	-	-	-	168
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง/งานไฟฟ้ากำลัง	13	5	13	31	6	17	23	23	-	-	-	-	54
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์/งานอิเล็กทรอนิกส์	17	3	7	27	4	7	11	11	-	-	-	-	38
2. ประเภทวิชา พณิชยกรรม	37	42	37	116	29	61	90	90	-	-	-	-	206
- สาขาวิชาการบัญชี/งานการบัญชี	25	17	19	61	23	18	41	41	-	-	-	-	102
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/งานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	0	18	10	28	7	4	11	11	-	-	-	-	39
3. ประเภทวิชา อุตสาหกรรมการโรงแรมฯ													
- สาขาวิชาการโรงแรม/งานการโรงแรม													

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น
 ทั้งหมดปีการศึกษา (2564) รวมทั้งสิ้น คน
 2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 2.1 หลักสูตร ปชด. คน 2.5 หลักสูตร ปชด. คน
 2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม) 2.2 หลักสูตรระยะสั้น ตชด. คน 2.6 หลักสูตรอื่นๆ คน

7.2 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน ปีการศึกษา 2565 (ปีต่อไป) หน่วย:คน
 1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น 1099 คน

ประเภทวิชา/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ 1 / 2565 (ปีต่อไป)												รวม ทั้งสิ้น	
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส.			ระดับ ป.ตรี/ปทส.			รวม				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1		ปีที่ 2	ปีที่ 3		
รวมทั้งสิ้น	260	201	195	656	300	143	443	1099	-	-	-	-	1099	
1. ประเภทวิชา อุตสาหกรรม														
- สาขาวิชาเครื่องกล/งานยานยนต์	40	36	40	116	40	23	63	179	-	-	-	-	179	
- สาขาวิชาเครื่องมือกลฯ/งานกลโรงงาน	40	28	37	105	40	13	53	158	-	-	-	-	158	
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง/งานไฟฟ้ากำลัง	40	45	33	108	40	38	78	196	-	-	-	-	196	
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์/งานอิเล็กทรอนิกส์	20	13	5	38	40	6	46	84	-	-	-	-	84	
- สาขาวิชาก่อสร้าง/งานก่อสร้าง	20	17	3	40	20	4	24	64	-	-	-	-	64	
2. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม														
- สาขาวิชาการบัญชี/งานการบัญชี	40	37	42	119	40	29	69	188	-	-	-	-	188	
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/งานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	40	25	17	82	40	23	63	145	-	-	-	-	145	
3. ประเภทวิชา อุตสาหกรรมการโรงแรมฯ														
- สาขาวิชาการโรงแรม/งานการโรงแรม	20	0	18	38	40	7	47	85	-	-	-	-	85	

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2565) รวมทั้งสิ้น 2,000 คน
 2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 2,000 คน 2.3 หลักสูตรเกษตรระยะสั้น - คน 2.5 หลักสูตร ปชต. - คน
 2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม) - คน 2.4 หลักสูตรระยะสั้น ตชด. - คน 2.6 หลักสูตรอื่นๆ - คน

โครงการพัฒนาสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

1. ประมาณการรายรับ		18,400,735	บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา		2,482,800	บาท
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	500,000	บาท	
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	1,982,800	บาท	
ข. เงินงบประมาณ ปี 2564 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ		15,917,935	บาท
- งบบุคลากร	3,533,880	บาท	
- งบดำเนินงาน	๙3,254,100	บาท	
- งบลงทุน	3,000,000	บาท	
- งบเงินอุดหนุน	๘ 6,129,955	บาท	
- งบรายจ่ายอื่น	-	บาท	
2. ประมาณการรายจ่าย		18,400,735	บาท
- งบบุคลากร		3,533,880	บาท
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	3,420,000	บาท	
- ค่าเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	113,880	บาท	
งบดำเนินงาน		3,254,100	บาท
- ค่าตอบแทน	2,164,800	บาท	
- ค่าใช้สอย	209,300	บาท	
- ค่าวัสดุ	280,000	บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค	600,000	บาท	
งบลงทุน		3,000,000	บาท
- ครุภัณฑ์การเรียนการสอน	3,000,000	บาท	
- ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง	-	บาท	

งบเงินอุดหนุน		6,129,955	บาท
- งบประมาณ	3,584,700	บาท	
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	543,600	บาท	
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	267,030	บาท	
- ค่าหนังสือเรียน	1,161,000	บาท	
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	543,000	บาท	
- งานสนับสนุนนโยบาย	30,625	บาท	
งบรายจ่ายอื่น			บาท
-	-	บาท	
-	-	บาท	
งบรายได้สถานศึกษา (บกศ.)		2,482,800	บาท
- ค่าครองชีพ	110,400	บาท	
- ค่าตอบแทน	70,400	บาท	
- ค่าใช้สอย	1,159,900	บาท	
- ค่าวัสดุ	220,000	บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค	45,000	บาท	
- แผนงานฝ่ายบริหารทรัพยากร	320,000	บาท	
- แผนงานฝ่ายแผนงานฯ	30,000	บาท	
- แผนงานฝ่ายพัฒนากิจการฯ	20,000	บาท	
- แผนงานฝ่ายวิชาการ	57,500	บาท	
- งานสนับสนุนนโยบาย	449,600	บาท	

แผนงาน/งบรายจ่าย	แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2565) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมเป็นเงิน	
	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน/อุดหนุนทั่วไป							รายได้ สถานศึกษา		
		ผลผลิต ปวช.	ผลผลิต ปวส.	ผลผลิต ระยะสั้น	ค่า หนังสือเรียน	ค่า อุปกรณ์ฯ	ค่า เครื่องแบบ	ค่า กิจกรรมฯ	ค่าจัด การเรียนรู้ฯ				
ค่าใช้จ่ายปรับปรุงภาคียุติบัตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	98,700	98,700
รวมเป็นเงิน	-	96,100	113,200	-	-	-	-	-	-	-	-	1,159,900	1,369,200
คำวิสัย													
คำวิสัยการศึกษา													
แผนกวิชาเครื่องกล	-	25,000	25,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000
แผนกวิชาเครื่องมือกล	-	20,000	20,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40,000
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	-	25,000	25,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000
แผนกวิชาช่างก่อสร้าง	-	10,000	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000
แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	-	10,000	10,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	-	15,000	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000
แผนกวิชาการบัญชี	-	15,000	10,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	10,000	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000
แผนกวิชาการโรงแรม	-	10,000	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,000
แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	-	2,000	8,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000
คำวิสัยสำนักงาน													
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000
ฝ่ายพัฒนาวิชาการนักเรียน นักศึกษา	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000
ฝ่ายวิชาการ	-	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,000
คำวิสัยอื่น													
คำวิสัยเพื่อเพลิงและสารหล่อลื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	200,000	200,000
คำวิสัยดูงานบ้านงานครัว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000	10,000
คำวิสัยเวรภัย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000	10,000
รวมเป็นเงิน	-	162,000	118,000	-	-	-	-	-	-	-	-	220,000	500,000

หน่วย:บาท

แผนงาน/งบรายจ่าย	แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2565) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													รวมเป็นเงิน		
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบเงินอุดหนุน/อุดหนุนทั่วไป						รายได้สถานศึกษา					
		ผลผลิตปวช.	ผลผลิตปวส.	ผลผลิตระยะสั้น	ค่าหนังสือเรียน	ค่าอุปกรณ์ฯ	ค่าเครื่องแบบ	ค่ากิจกรรมฯ	ค่าจัดการศึกษา							
คำสาธณูปโภค																
ค่ากระแสไฟฟ้า	-	600,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	600,000
ค่าโทรศัพท์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000	-	25,000
ค่าไปรษณีย์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	-	20,000
ค่าอินเทอร์เน็ต (ค่าเช่าโฮสติ้ง)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000	30,000
รวมเป็นเงิน	-	600,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45,000	-	675,000
งบลงทุน																
ครุภัณฑ์การศึกษา/สำนักงาน																
ชุดครุภัณฑ์ยารวมสมัยใหม่	-	3,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000
ที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง																
รวมเป็นเงิน	-	3,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000,000

หน่วย:บาท

แผนงาน/งบรายจ่าย	แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2565) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมเป็นเงิน	
	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน		งบเงินอุดหนุน/อุดหนุนทั่วไป						รายได้สถานศึกษา		
		ผลผลิต บวช.	ผลผลิต ปรส.	ผลผลิต ระยะสั้น	ค่า ทรัพย์สิน	ค่า อุปกรณ์ฯ	ค่า เครื่องแบบ	ค่า กิจกรรมฯ	ค่า จัด การเรียนฯ			
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา												
โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอโอนจัดสรร
โครงการอาชีพระดับมัธยมศึกษา 2565	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอโอนจัดสรร
โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอโอนจัดสรร
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลปีใหม่ 2564	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอโอนจัดสรร
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลสงกรานต์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอโอนจัดสรร
โครงการอาชีพอาสาช่างเทศกาลปีใหม่ 2564	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอโอนจัดสรร
โครงการอาชีพอาสาช่างเทศกาลสงกรานต์ 2565	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอโอนจัดสรร
โครงการร่วมกิจกรรมอำเภอ...อัมเคลื่อนที่	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการจัดซื้อยารักษาโรคและอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ประจำปีการศึกษา 2565	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โครงการจัดหาทุนการศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบฯ
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000
ฝ่ายวิชาการ												
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าห้องเรียนแบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000
โครงการปรับปรุงห้องเรียนเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการบริการอาหารและเครื่องดื่ม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000	10,000
โครงการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีการสอนที่หลากหลาย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7,500	7,500
โครงการพัฒนาตามระบบ PLC ในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000
โครงการประชุมนิเทศนักเรียน นักศึกษาก่อนออกฝึกงาน ประจำปีการศึกษา 2565	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,000	-	2,000
โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000	-	1,000
โครงการนิเทศการฝึกงานของผู้เรียนในสถานประกอบการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	รอโอนจัดสรร
โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบฯ
โครงการพัฒนาและปรับปรุงอาคารวิทยบริการและห้องสมุด นำอยู่ นำศึกษา (5 ส.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบฯ
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,000	57,500	60,500

หน่วยบาท

แผนงาน/งบรายจ่าย	แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2565) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													รวมเป็นเงิน
	งบ บุคลากร	งบดำเนินงาน			งบเงินอุดหนุน/อุดหนุนทั่วไป					รายได้ สถานศึกษา				
		ผลผลิต ปวช.	ผลผลิต ปวส.	ผลผลิต ระยะสั้น	ค่า หนังสือเรียน	ค่า อุปกรณ์ฯ	ค่า เครื่องแบบ	ค่า กิจกรรมฯ	ค่าจัด การเรียนฯ					
แผนงานสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา														
	-	-	-	-	1,161,000	-	-	-	-	-	-	-	-	1,161,000
ค่าหนังสือเรียน														267,030
ค่าอุปกรณ์การเรียน														543,600
ค่าเครื่องแบบนักเรียน														543,600
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	1,161,000	267,030	543,600	543,600	-	-	-	-	-	1,971,630
แผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน														
โครงการพัฒนาสมาชิก อวท. ให้เป็นคนเก่งและมีความสุข														150,000
โครงการพัฒนาสมาชิก อวท. ให้เป็นคนดีและมีความสุข														250,000
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	400,000
สำรองสนับสนุน นโยบาย สอศ. กระทรวง พื้นที่														
สำรองสนับสนุน นโยบาย สอศ. กระทรวง พื้นที่														449,600
รวมเป็นเงิน	-	-	-	-	-	-	-	-	8,475	22,150	22,150	449,600	449,600	480,225
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	3,533,880	4,915,100	839,000	500,000	1,161,000	267,030	543,600	551,475	3,606,850	2,482,800	2,482,800	480,225	480,225	18,400,735

โครงการที่ 1

1. ชื่อโครงการ ฝึกรวมเชิงปฏิบัติการการจัดการบริหารความเสี่ยงในสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่าย บริหารทรัพยากร

2.2 งาน งานบุคลากร

2.3 นายโกมินทร์ ชินศิริ โทรศัพท์ 09 - 5168 - 9029

3. มาตรฐานอาชีพศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษาที่พึงประสงค์

(/) มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีพศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management) เป็นการบริหารองค์กรที่เน้นการใช้กลยุทธ์เพื่อบริหาร ผลสัมฤทธิ์ขององค์กรในเชิงป้องกันความเสี่ยงมากกว่าการแก้ปัญหาจากความเสี่ยงในภายหลัง จึงถือเป็น “การบริหารเชิงอนาคต (Future Management)” เนื่องจากการดำเนินงานตามปกติขององค์กรจะมุ่งเน้น การบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดตามเป้าประสงค์ขององค์กรเป็นหลัก แต่การบริหารความเสี่ยงมุ่งเน้นการปิด จุดอ่อน (ความเสี่ยง) ที่จะส่งผลกระทบต่อองค์กรไม่สามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดขององค์กร หรือในระดับกระบวนการและขั้นตอน โดยการกำหนดกลยุทธ์ และปรับเป็นแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม (Action Plan) ต่อไป การบริหารความเสี่ยงจึงเป็นวิธีการที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลักดันให้องค์กร ดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดในทุกๆ ยุทธศาสตร์ได้ในระดับที่สูงขึ้น นอกจากนี้ “การบริหารความเสี่ยง” ยังเป็นกิจกรรมในการประเมินองค์กร เช่น การประกันคุณภาพของสถานศึกษา การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Management Quality Award: PMQA) ของ กระทรวง ทบวง กรม

การบริหารความเสี่ยงเป็นกิจกรรมที่ปรากฏในการลงนามคำรับรองการปฏิบัติงานกับ กรมบัญชีกลาง หรือกระทรวง ทบวง กรมที่ต้องการขอ ISO อย่างไรก็ตาม การเลือกเป้าหมายการบริหารความเสี่ยง การประเมินระดับความเสี่ยง ความแตกต่างระหว่างความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง การตัดสินใจใช้กลยุทธ์ ในการบริหาร ตัวอย่างความสำเร็จของหน่วยงาน รวมถึงการบริหารความเสี่ยงตามหลักการ COSO ยังคง เป็นความรู้เชิงเทคนิคที่ควรต้องแลกเปลี่ยนและเรียนรู้เป็นอย่างดี และต้องเข้าใจและเข้าถึงได้ง่ายพอที่ แกนนำจะใช้กระตุ้นให้สมาชิกในองค์กรเห็นความสำคัญและปฏิบัติได้โดยง่าย ด้วยเช่นกัน

10. ค่าใช้จ่าย 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร								20,000		
รวมทั้งสิ้น		20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)								

11. การติดตามประเมินผล

- 11.1 จากผลการสังเกตปฏิบัติงานของ ฝ่าย งาน ในสถานศึกษา
- 11.2 จากการสรุปรายการการปฏิบัติงานของฝ่าย งาน ในสถานศึกษา

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งสามารถลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 12.2 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง สามารถนำกระบวนการการบริหารความเสี่ยงไปใช้ในงานต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดการบริหารความเสี่ยงในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัชชัย ไร่สงวน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 2

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงบอร์ดทำเนียบบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่าย บริหารทรัพยากร

2.2 งาน อาคารสถานที่

2.3 นายประทีป เหลาสนิท โทรศัพท์ 061 0766410

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

(/) มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2654 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งได้เปิดทำการเรียน การสอนมาแล้ว 28 ปี มีบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่จนถึงปัจจุบันจำนวนมาก แต่บอร์ดทำเนียบบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งที่ทำไว้มีขนาดเล็กและไม่สวยงาม และได้มีบุคลากรโยกย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ราชการแห่งใหม่ ทำให้ทำเนียบบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งไม่เป็นปัจจุบัน

ดังนั้น งานอาคารสถานที่วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จึงขอเสนอโครงการ เพื่อดำเนินการปรับปรุงบอร์ดดังกล่าวข้างต้น ให้มีขนาดใหญ่ขึ้นกว่าเดิม เพื่อให้ทำเนียบบุคลากรเป็นปัจจุบัน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดทำบอร์ดใหม่ที่มีขนาดใหญ่กว่าเดิมและให้รูปบุคลากรเป็นปัจจุบัน

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงคุณภาพ

7.1.1 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งมีทำเนียบบุคลากรที่เป็นปัจจุบันและมีความสวยงาม

7.2 เชิงปริมาณ

7.2.1 บอร์ดทำเนียบบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

จำนวน 1 บอร์ด

8. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายการจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าวัสดุ								10,000		
รวมทั้งสิ้น		10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								


11. การติดตามประเมินผล


11.1 ความสวยงามของบอร์ดทำเนียบบุคลากร


12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

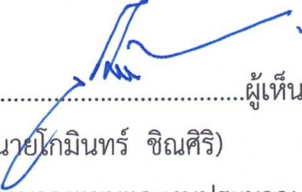
12.1 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งมีทำเนียบบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน


ชื่อโครงการปรับปรุงบอร์ดทำเนียบบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายประทีป เหลาสนิท)
ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

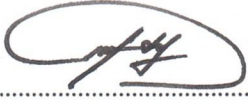
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยไชย ไร่สงวน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไกรมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ รต. ณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 3

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2.2 งานอาคารและสถานที่

2.3 นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์ โทรศัพท์ 0918636716

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

() มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่เยาวชนเพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดีมีความรู้มี คุณธรรม จริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ปัจจุบันสภาพแวดล้อมด้านภูมิทัศน์ อาคารเรียน อาคารประกอบการ บางส่วนชำรุดทรุดโทรมเนื่องจากใช้งานมานาน จึงควรซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้ได้ ประโยชน์ใช้สอยให้มากที่สุด ทั้งยังเอื้อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน เพราะสภาพแวดล้อมดีมีผลต่อการจัดการเรียน การสอนเป็นอย่างมากตลอดจน มีผลต่อ การพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ซึ่งต้อง ใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้านซึ่งสมควรเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ ฉะนั้นการจัดสภาพแวดล้อม การปรับปรุงภูมิทัศน์ ให้มีบรรยากาศที่ดีและเหมาะสม

6. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้สถานที่ และสิ่งแวดล้อม ของวิทยาลัยฯ สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การ ปฏิบัติงานของบุคลากรในวิทยาลัยฯ

7. เป้าหมาย

6.1 เชิงคุณภาพ

- อาคารเรียนและสถานที่ต่าง ๆ ภายในวิทยาลัยอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน ปลอดภัย และเหมาะสม ต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

- สภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ สะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อ การจัดการเรียนรู้

6.2 เซึ่งปริมาณ

- ได้สถานที่ และสิ่งแวดล้อม ของวิทยาลัยฯสะอาด ร่มรื่น และปลอดภัย

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
วัสดุ - อุปกรณ์ปรับปรุงระบบ ประปาภายในวิทยาลัยการอาชีพ ห้วยผึ้ง									10,000	
รวมทั้งสิ้น		10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								


11. การติดตามประเมินผล


11.1 แบบสอบถาม

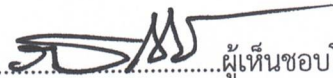
12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

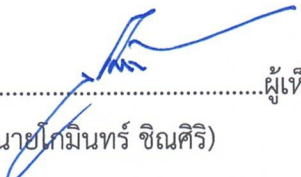
12.1 ได้สถานที่ และสิ่งแวดล้อม ของวิทยาลัยฯสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในวิทยาลัยฯ


ชื่อโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์)
หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์)
หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยไชย ไร่สงวน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไกรมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงศ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 4

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2.2 งานอาคารและสถานที่

2.3 นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์ โทรศัพท์ 0918636716

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

() มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง มีแสงสว่างไม่เพียงพอทำให้บรรยากาศในวิทยาลัยไม่เหมาะสม จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงระบบแสงสว่างให้เพียงพอ เพื่อให้มีบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม มีแสงสว่างที่เพียงพอให้แก่คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา ดังนั้น งานอาคารและสถานที่จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง เพื่อให้มีบรรยากาศสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม และภูมิทัศน์ของสถานศึกษาสวยงาม

6. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงระบบไฟแสงสว่างภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

5.2 เพื่อให้มีบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมในวิทยาลัยการอาชีพที่เหมาะสม

7. เป้าหมาย

6.1 เชิงคุณภาพ

- มีระบบไฟส่องสว่างที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม

6.2 เชิงปริมาณ

- ปรับปรุงระบบไฟแสงสว่างภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
วัสดุ - อุปกรณ์ปรับปรุงระบบ ไฟฟ้าแสงสว่างภายในวิทยาลัย การอาชีพห้วยผึ้ง									200,000	
รวมทั้งสิ้น		200,000บาท (สองแสนบาทถ้วน)								

11. การติดตามประเมินผล

11.1 แบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ระบบไฟฟ้าแสงสว่างภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งมีบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมในวิทยาลัยการอาชีพที่เหมาะสมยิ่งขึ้น

ชื่อโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่างภายในวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์)

หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์)

หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชัยไชย ไร่สงวน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโกมินทร์ ชิมศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 5

1. ชื่อโครงการ ชุมนุศาสตร์ที่ปัก

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2.2 งานอาคารและสถานที่

2.3 นางสาวศิริรัตน์ ขาวะลัย โทรศัพท์ 0846938366

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

() มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยฯ ได้จัดทำโครงการชุมนุศาสตร์ที่ปัก เพื่อเป็นประโยชน์ให้กับบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และผู้ที่มาติดต่อกับทางวิทยาลัยในวิทยาลัยฯ ได้นั่งพักผ่อน ทำการบ้าน จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ปรับพื้นที่ให้สะอาด สวยงาม และส่งเสริมทัศนียภาพของวิทยาลัยฯ ให้มีความสวยงาม เป็นระเบียบมากยิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดสร้างศาลาให้เป็น ที่พักผ่อนและจัดกิจกรรม เรียนรู้ ปรับพื้นที่ให้สะอาด สวยงาม

7. เป้าหมาย

6.1 เชิงคุณภาพ

- มีชุมนุศาสตร์ที่ปักที่แข็งแรง และสวยงาม

6.2 เชิงปริมาณ

- มีชุมนุศาสตร์ที่ปักขนาด 2.00 x 2.00 เมตร จำนวน 5 หลัง

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.		อื่นๆ
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
วัสดุ - อุปกรณ์สร้างซุ้มศาลาที่ พัก	5							60,000		
รวมทั้งสิ้น		60,000 บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)								

* หมายเหตุ ขออนุมัติให้จ่ายเท่าที่จ่ายจริง

11. การติดตามประเมินผล

11.1 แบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษาที่มีที่พักผ่อน ทำการบ้าน จัดกิจกรรมการเรียนรู้
เพิ่มขึ้น

ชื่อโครงการชุมนุมศาลาที่พัก

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริรัตน์ ชวาละลีย์)

ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารและสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์)

หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชัยไชย ไร่สงวน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโกมินทร์ ชินศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

 อนุมัติ ไม่อนุมัติลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 6

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานทะเบียน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2.1 ฝ่ายบริหารทรัพยากร
- 2.2 งาน/แผนก งานทะเบียน
- 2.3 นาย วิญญู มุฑิตา โทรศัพท์ 087-8175753

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- () มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ.2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานทะเบียน ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ 2565 และพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งให้บรรลุเป้าหมาย
- 6.2 เพื่อให้บุคลากรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้ในการปฏิบัติงาน
- 6.3 เพื่อช่วยพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานบุคลากรให้สะดวก รวดเร็ว

7. เป้าหมาย

6.1 เชิงคุณภาพ

-มีวัสดุสำนักงาน งานทะเบียน ที่สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

6.2 เชิงปริมาณ

-งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานไว้ใช้ในการ

ปฏิบัติงาน

-เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one จำนวน 1 เครื่อง

8. สถานที่ดำเนินการ

งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564					พ.ศ. 2565						
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายการจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one Pc	1 ชุด								20,000	
2. กระดานไวท์บอร์ดแขวนขนาด 120 * 180 แบบ 1 หน้า	1 ชุด									
3. วัสดุสำนักงานทะเบียน - กระดาษ A4 - หมึกปริ้นเตอร์ รุ่น HP Laser Jet Pro Brother รุ่น DCP-1510 - กระดาษ A5 ปริ้นใบประกาศ ขนาด 120 แกรม - กระดาษ A 4 ขนาด 120 แกรม ปริ้นใบรบ. 1										
รวมทั้งสิ้น		20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)								


11. การติดตามประเมินผล


- 11.1. บุคลากรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้มากขึ้น
- 11.2. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น


12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 12.1 ได้วัสดุสำนักงานตามเป้าหมาย
- 12.2 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในงานของฝ่ายมากยิ่งขึ้น


ชื่อโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน งานทะเบียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปลิตา ไชชาญ)
เจ้าหน้าที่งานทะเบียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิญญู มุฑิตา)
หัวหน้างาน/แผนก งานทะเบียน

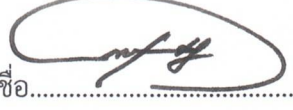
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยไชย ไร่สงวน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกัมรินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ ร.ต.ณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 7

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงกล้องวงจรปิดบริเวณหน้าประตูและโรงจอดรถนักเรียน นักศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่าย บริหารทรัพยากร

2.2 งาน อาคารสถานที่

2.3 นายประทีป เหลาสนิท โทรศัพท์ 061 0766410

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

(/) มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2654 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งได้เปิดทำการเรียน ในระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีจำนวนนักเรียน นักศึกษารวมประมาณ 800 คน มีรถจักรยานยนต์ของนักเรียน นักศึกษา บุคลากรและผู้มาติดต่อราชการในแต่ละวันจำนวนประมาณไม่ต่ำกว่า 500 คันต่อวัน เพื่อเป็นการป้องกันเหตุที่ อาจเกิดขึ้นได้ ไม่ว่าจะเรื่องของการขโมยรถจักรยานยนต์ อะไหล่รถจักรยานยนต์ หรือแม้แต่เฝ้าระวังเหตุต่างๆ บริเวณ หน้าประตูของวิทยาลัยฯ เดิมที่มีอยู่แล้วแต่ไม่สามารถเข้าดูข้อมูลย้อนหลังได้และยังไม่ครอบคลุมพื้นที่

ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันและเฝ้าระวังเหตุดังกล่าวนั้น งานอาคารสถานที่วิทยาลัยการอาชีพห้วย ผึ้ง จึงขอเสนอโครงการ เพื่อปรับปรุงกล้องวงจรปิดบริเวณหน้าประตูวิทยาลัยฯ และโรงรถนักเรียน นักศึกษา ดังกล่าวให้ มีประสิทธิภาพให้ดีขึ้นกว่าเดิม ครอบคลุมพื้นที่มากขึ้นกว่าเดิมเพื่อให้สามารถเฝ้าระวังเหตุและเรียกดูข้อมูลย้อนหลังได้ เมื่อเกิดเหตุไม่คาดคิดขึ้นมา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิดเพิ่มเติมจากเดิมที่มีอยู่แล้ว

6.2 เพื่อเปลี่ยนระบบการดูแลกล้องวงจรปิดและการเข้าถึงข้อมูล

6.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเฝ้าระวังเหตุให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงคุณภาพ

7.1.1 มีกล้องวงจรปิดและระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ

7.1.2 มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียน นักศึกษาเพิ่มมากขึ้น

7.2 เชิงปริมาณ

7.2.1 กล้องวงจรปิดบริเวณหน้าประตูวิทยาลัยฯ จำนวน 8 จุด

7.2.2 กล้องวงจรปิดบริเวณโรงรถของนักเรียน นักศึกษา จำนวน 8 จุด

8. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าวัสดุอุปกรณ์						80,000				
รวมทั้งสิ้น		80,000 บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน)								

11. การติดตามประเมินผล

11.1 ความปลอดภัยโดยรวมในวิทยาลัยฯ

11.2 การตรวจสอบข้อมูลย้อนหลังที่มีประสิทธิภาพ หากเกิดเหตุแล้ว


12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

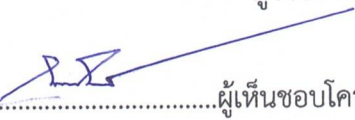
12.1 กล้องวงจรปิดจำนวน 16 จุด


12.2 ประสิทธิภาพการเฝ้าระวังเหตุที่ตีมากขึ้น

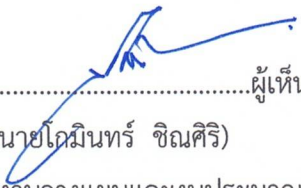
12.3 ประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาหลังการเกิดเหตุที่ตีมากขึ้น

ชื่อโครงการปรับปรุงกล้องวงจรปิดบริเวณหน้าประตูและโรงจอดรถนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายประทีป เหลาสนิท)
ผู้ช่วยหัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์)
หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชัยไชย ไร่สงวน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโดมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 8

1. ชื่อโครงการ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

2.2 งาน วางแผนและงบประมาณ

2.3 นายโกมินทร์ ชิมศิริ โทรศัพท์ 09 - 5168 - 9029

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

(/) มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งได้จัดการเรียนการสอน ทั้งระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยในแต่ละมีงบประมาณนั้น วิทยาลัยนำแผนปฏิบัติการที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์การเน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคต โดยแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน โครงการที่วางไว้ และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกันคือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ตามนโยบายและภารกิจของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเป็นการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วม ชิงบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษา ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.2 เป็นการวางแผนการใช้เงินงบประมาณ เงินอุดหนุนการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

6.3 เพื่อเตรียมการวางแผนงานจัดระบบงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันในสถานศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงคุณภาพ

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งมีความรู้ความเข้าใจและสามารถจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างถูกต้องโดยการมีส่วนร่วมของ ผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.2 เชิงปริมาณ

บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

จำนวน 59 คน

8. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธิต อุปโภค			
ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร								10,000		
รวมทั้งสิ้น		10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								

11. การติดตามประเมินผล

11.1 จากผลการสังเกตปฏิบัติงานของ ฝ่าย งาน ในสถานศึกษา


11.2 จากการสรุปรายการการปฏิบัติงานของฝ่าย งาน ในสถานศึกษา

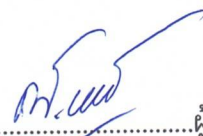
12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 12.1 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งมีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 12.2 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง มีการวางแผนการใช้งบประมาณ เงินอุดหนุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล
- 12.3 การวางแผนงานการจัดระบบงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันในสถานศึกษา


ชื่อโครงการ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

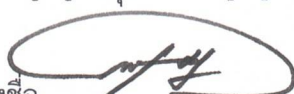
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ณรงค์ ยอดวงศ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ณรงค์ ยอดวงศ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 9

1. ชื่อโครงการ การประกันคุณภาพการศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2.2 งาน งานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2.3 นางสาวศรัญญา สีละ โทรศัพท์.....

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

() มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษา 2542 กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องมีการทำประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และรายงานผลการประเมินคุณภาพต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกปีการศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการทบทวนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของตนเองให้ได้มาตรฐานอยู่ตลอดเวลา และมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การบริหารจัดการภายใน คุณภาพผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น เพื่อสอดคล้องกับมาตรฐานอาชีวศึกษา ตลอดจนเป็นที่ยอมรับในระดับสากล การสนับสนุนปัจจัยต่างๆในการการประกันคุณภาพการศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษาดำเนินงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในหลักสูตรของระดับคุณภาพให้มีความยั่งยืน ส่วนมาตรฐานการศึกษาที่ยังไม่ได้คุณภาพเป็นที่น่าพอใจ ก็ต้องทบทวนปรับปรุงให้ได้ตามมาตรฐานต่อไป

6. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ทั้งด้านผู้เรียน ด้านครูผู้สอนและด้านผู้บริหารให้สูงขึ้น

7. เป้าหมาย

6.1 เชิงคุณภาพ

นักเรียน - นักศึกษามีคุณภาพการศึกษาในแต่ละมาตรฐานที่สูงขึ้น

6.2 เชิงปริมาณ

นักเรียน - นักศึกษา คณะครูบุคลากรทางการศึกษา

8. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 20,000. บาท (สองหมื่นบาทบาทถ้วน)

หมวดรายการ รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		จปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ									20,000	
รวมทั้งสิ้น		20,000บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)								

11. การติดตามประเมินผล

- 11.1 รูปเล่มโครงการ
- 11.2 เอกสารสรุปการดำเนินงาน


12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 นักเรียน - นักศึกษามีคุณภาพการศึกษา ในแต่ละมาตรฐานสูงขึ้น
- 12.2 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งทราบจุดเด่น จุดด้อย เพื่อสามารถนำไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป
- 12.3 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งมีความพร้อมในการประเมินการประกันคุณภาพทั้งจากหน่วยงานต้นสังกัดและองค์กรภายนอก

ชื่อโครงการการประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศรีธัญญา สีละ)

หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศรีธัญญา สีละ)


หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)


หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

[] อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนต์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 10

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ

2.2 งาน ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2.3 นายศุภชัย วิเศษศรี โทรศัพท์ 0970410548

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

() มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

(√) มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่ งานงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง มีความต้องการพัฒนาปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตวิทยาลัยฯ เพื่อปรับปรุงซ่อมบำรุงอุปกรณ์ที่ชำรุดและเพิ่มเติมบริเวณ การให้บริการระบบเครือข่าย ให้ครอบคลุมบริเวณทั่วทุกแผนกของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งนั้น

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงได้ขอจัดซื้อ วัสดุครุภัณฑ์ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ที่เข้าใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้รับความสะดวกและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อขยายพื้นที่การให้บริการให้ครอบคลุมตามต้องการของผู้ใช้งาน

6.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ภายในวิทยาลัย

6.3 เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ตลอดชีวิต

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงคุณภาพ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งมีระบบเครือข่ายที่ทันสมัยมีความพร้อมในการใช้งาน

7.2 เชิงปริมาณ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งมีระบบเครือข่าย

ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ไม่น้อยกว่า 4 (ระดับ)

8. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย

30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายการจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
1.สายแลน CAT 6 UTP LINK รุ่น US-9116 ขนาด 305 เมตร	2 กล่อง					30,000				
2. Switch gigabit 8 port	10 ตัว									
3. UniFi UAP-AC-LITE Wireless Access Point AC Dual-Band 1167Mbps POE	15 ตัว									
4.หัวแลน RJ45	2 กล่อง									
5.ก๊ิบตอกสายแลน	3 ท่อ									
6.สายไฟเบอร์ออฟติกสำเร็จรูป (ยาว 200 เมตร)พร้อมเข้าหัว SC/APC Connector (สีเขียว)	2 ม้วน									
7. NetLINK Gigabit Media Converter GS-03 + มีเดีย คอนเวอร์เตอร์ 4 Ports Gigabit Lan (A/B) Fiber Optic 25KM Single-mode Single-fiber WDM FTTH	4 คู่									
8. สายไฟเบอร์ออฟติกสำเร็จรูป (ยาว 1,000 ม.)พร้อมเข้าหัว SC/APC	1 ม้วน									
รวมทั้งสิ้น		30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)								

11. การติดตามประเมินผล

11.1 ติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง มีระบบเครือข่ายที่สามารถดำเนินการและให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากร และสนับสนุนงานด้านของวิทยาลัย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อโครงการปรับปรุงพัฒนาระบบเครือข่าย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายศุภชัย วิเศษศรี)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศุภชัย วิเศษศรี)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายไกรมินทร์ ชินศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

 อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- สถานประกอบการลงนามความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ไม่น้อยกว่า 30 แห่ง

7.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนมรสรรณะตรงกับอาชีพของแต่ละสาขา

8. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ													
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่													
3. ดำเนินงานตามโครงการ													
4. ประเมินผล/รายงานผล													

10. ค่าใช้จ่าย

- บาท (.....)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)									หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ			
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค					
ค่าวัสดุอุปกรณ์												รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น		บาท (.....)										

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 11.1 สถานประกอบการลงนามความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนครบทุกสาขา
- 11.2 สถานศึกษาและสถานประกอบการมีปฏิทินการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน
- 11.3 ผู้เรียนมีปฏิทินขณะฝึกประสบการณ์และแนวปฏิบัติชัดเจน
- 11.4 ผู้เรียนได้นำเอาความรู้ที่ได้รับได้มาใช้ในการกระบวนการเรียน ทั้งทฤษฎี และปฏิบัติ
- 11.5 สถานศึกษาได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับดีมาก


12. การติดตามและประเมินผลโครงการ

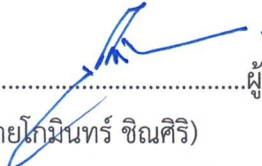
- 12.1 ประเมินความสำเร็จจากการสังเกตหลังเสร็จสิ้นโครงการ
- 12.2 ประเมินความสำเร็จโดยการใช้แบบสอบถาม


ชื่อโครงการความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเรืองชัย เลิศสงคราม)
หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเรืองชัย เลิศสงคราม)
หัวหน้างานความร่วมมือ

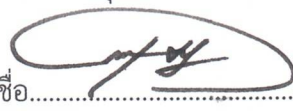
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 12

1. ชื่อโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2.1 ฝ่ายฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- 2.2 งานส่งเสริมผลผลิตการและการประกอบธุรกิจ
- 2.3 นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ โทรศัพท์ 0999152890

3. มาตรฐานอาชีพศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีพศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลมีแนวทางการดำเนินการเพื่อการสนับสนุน ดำเนินการจัดสรรงบประมาณ ให้แก่นักศึกษาที่อยากจนเพื่อจัดทำโครงการหารายได้ระหว่างเรียน สนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการราย พัฒนาบ่มเพาะ วิสาหกิจในสถานศึกษา อีกทั้งการสร้างโอกาสในการเพิ่มพูนและฝึกอบรมความชำนาญ ทักษะอาชีพ ซึ่งเป็นการอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแผนธุรกิจ ซึ่งมีความสำคัญมาก เนื่องจากแผนธุรกิจทำให้เจ้าของกลุ่มธุรกิจเข้าใจส่วนประกอบที่สำคัญต่าง ๆ ของการดำเนินธุรกิจได้เช่น การประเมินตลาด การกำหนดกลยุทธ์ตลาด การวิเคราะห์สถานะภาพการเงิน เมื่อเจ้าของแผนได้เสร็จสิ้นการเขียนแผนธุรกิจแล้ว ก็อาจตัดสินใจว่าจะดำเนินการตามแผนหรือไม่ทั้งนี้ขึ้นกับความเป็นไป ได้หรือ ผลตอบแทนที่จะได้รับว่าคุ้มค่าหรือไม่ ดังนั้น งานส่งเสริมผลิตผลฯ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จึงได้ดำเนินกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2565 ให้แก่นักเรียน นักศึกษา อาชีวศึกษา โดยได้นำนักเรียน นักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษากลุ่มธุรกิจ ที่เข้าร่วมโครงการเพื่อเป็นแนวทางในการประกอบธุรกิจของแต่ละกลุ่มต่อไป งานส่งเสริมผลิตผลฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา 2565 ณ ห้องประชุมแพรวา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้ ความเข้าใจการเขียนแผนธุรกิจ และมีความมั่นใจในการก้าวสู่ การประกอบธุรกิจในอนาคต

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ ทักษะวิชาชีพและประสบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้นักเรียน นักศึกษา
- 6.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการเขียนแผนธุรกิจ
- 6.3 เพื่อสร้างผู้ประกอบการใหม่และเพิ่มโอกาสทางการฝึกอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา
- 6.4 เพื่อฝึกประสบการณ์การดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริงให้นักศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ วิทยากร จำนวน 12 คน
- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จำนวน 40 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในครั้งนี้สามารถดำเนินธุรกิจได้

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมแพรวา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 10,000 (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ		
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ											รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น		10,000 (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)									


11. การติดตามผลและประเมินผล


- 11.1 สิ่งเกิดจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- 11.2 แบบสอบถาม


12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 นักเรียน นักศึกษาพัฒนาทักษะความรู้ ทักษะวิชาชีพและประสบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้นักเรียน นักศึกษา
- 12.2 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการเขียนแผนธุรกิจ
- 12.3 สร้างผู้ประกอบการใหม่และเพิ่มโอกาสทางการฝึกอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา
- 12.4 ฝึกประสบการณ์การดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริงให้นักศึกษา


ชื่อโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนแผนธุรกิจ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายสิริปกรณ์ นิลปะกะ)
หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสิริปกรณ์ นิลปะกะ)
หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 13

1. ชื่อโครงการ ประกวดแผนธุรกิจ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2.2 งานส่งเสริมผลผลิตและการประกอบธุรกิจ

2.3 นายสิริปกรณ์ นิลปะกะ โทรศัพท์ 0999152890

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ได้รับการสนับสนุนให้จัดตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ตามโครงการจัดตั้งหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจในสถาบันอุดมศึกษา โดยหวังว่าจะให้ UBI ในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้จัดตั้งขึ้นทำหน้าที่บ่มเพาะให้เกิด “บริษัทจัดตั้งใหม่ (Start-up Companies) ที่จะถูกพุ่มพักให้เติบโต โดยอาศัยข้อได้เปรียบจากสภาพแวดล้อมทางวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาให้มีความแข็งแกร่งและสามารถพัฒนาออกไปเป็นบริษัทเต็มรูปแบบในอนาคต (Spin-off Companies) ทั้งนี้เพื่อเป็นช่องทางการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมที่สร้างในสถาบันอุดมศึกษาพัฒนาสู่กระบวนการใช้งานเชิงพาณิชย์ สร้างวงจรรายได้ ผลประโยชน์กลับสู่สถาบันอุดมศึกษา และประเทศในระยะยาว

ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จึงได้กำหนดจัดให้มีการประกวดแผนธุรกิจภายในวิทยาลัยขึ้น โดยจะต้องนำเอาผลิตภัณฑ์/บริการ ที่เป็นผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ของวิทยาลัยมานำเสนอแผนธุรกิจ เพื่อเป็นการกระตุ้นสร้างแรงจูงใจให้กับนักศึกษา อาจารย์ นักวิจัย ในการนำผลงานออกมาใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เป็นการส่งเสริมให้เกิดแนวคิดในการประกอบธุรกิจจากฐานความรู้ หรือจากเทคโนโลยี ซึ่งจะเป็นการสร้างธุรกิจที่มีมูลค่าสูง เพื่อสนับสนุนการพัฒนาประเทศต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจด้านธุรกิจ
- 6.2 เพื่อสนับสนุนให้มีการผลนํางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมของวิทยาลัยไปใช้ในเชิงพาณิชย์
- 6.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาในด้านการเป็นผู้ประกอบการ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ วิทยากร จำนวน ๑๒ คน
- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จำนวน ๔๐ คน

7.2 เชิงคุณภาพ

- ได้แผนธุรกิจที่นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ แล้วคัดเลือกให้ทำเนิธุรกิจใหม่

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมแพรวา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 2,550 (สองพันห้าร้อยห้าบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.		อื่น ๆ
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ										รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น		2,550 (สองพันห้าร้อยห้าบาทถ้วน)								


11. การติดตามผลและประเมินผล

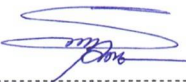
- 11.1 สิ่งเกิดจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- 11.2 แบบสอบถาม


12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

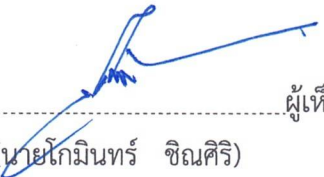
- 12.1 นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจด้านธุรกิจ
- 12.2 สนับสนุนให้มีการผลนํางานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมของวิทยาลัยไปใช้ในเชิงพาณิชย์
- 12.3 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาในด้านการเป็นผู้ประกอบการ


โครงการประกวดแผนธุรกิจ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายสิริปกรณ์ นิลปะกะ)
หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้า

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสิริปกรณ์ นิลปะกะ)
หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้า

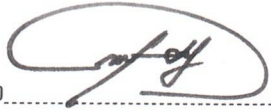
ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเกษมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 14

1. ชื่อโครงการ ศึกษาดูงาน

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2.2 งานส่งเสริมผลผลิตการและการประกอบธุรกิจ

2.3 นายสิริปกรณ์ นิลปะกะ โทรศัพท์ 0999152890

3. มาตรฐานอาชีพศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีพศึกษา

() มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีพศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นหัวใจสำคัญต่อ การเปลี่ยนแปลงองค์กร มนุษย์ซึ่งเป็นส่วนสำคัญขององค์กร จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการ พัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ มุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านบริหาร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน เป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม

โครงการศึกษาดูงานนี้ ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะใน การปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีและยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับ บุคลากรในองค์กร ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นงานส่งเสริมผลผลิตการค้าและผู้ประกอบการ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการศึกษาดู งานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนทัศนคติใน การทำงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศ

6.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้มีการจัดการเรียนรู้ มีความเข้าใจ เสริมสร้างจิตสำนึกมีทัศนคติ และวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

6.3 เพื่อให้เกิดความเข้าใจ พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนาสมรรถนะการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ วิทยาการ จำนวน 10 คน
- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จำนวน 40 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในครั้งนี้สามารถดำเนินธุรกิจได้

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมแพรวา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 12,450 (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ	
		จปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ		
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ											รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น		12,450 (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)									

11. การติดตามผลและประเมินผล

11.1 สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม

11.2 แบบสอบถาม


12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


12.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนทัศนคติใน การทำงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศ


12.2 นักเรียน นักศึกษา ได้มีการจัดการเรียนรู้ มีความเข้าใจ เสริมสร้างจิตสำนึก มีทัศนคติ และวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

12.3 นักเรียน นักศึกษาเกิดความเข้าใจ พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

โครงการศึกษาดูงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ)
หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าฯ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ)
หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าฯ

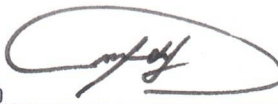
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชิดศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนต์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 15

1. ชื่อโครงการ พัฒนาปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2.2 งานส่งเสริมผลผลิตการและการประกอบธุรกิจ

2.3 นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ โทรศัพท์ 0999152890

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีภารกิจหลัก คือ การจัดการศึกษาแก่ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียนโดยมีการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย มีกิจกรรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องมีการบริหารจัดการด้านวัสดุสำนักงาน สื่อ อุปกรณ์ต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการดำเนินงาน โดยให้ครู นักเรียน และชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและเนื่องจากอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียนบ้านหนองซ้อง อยู่ในสภาพชำรุดทรุดโทรมมาก สมควรได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพ ใช้งานได้ดี และมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ต้องจัดหาเพิ่มเติม จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จึงจัดโครงการพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการเรียนรู้

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกแก่ศูนย์บ่มเพาะวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

6.2 เพื่อให้สภาพศูนย์บ่มเพาะและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

6.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในศูนย์บ่มเพาะให้อำนวยต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

7. เป้าหมาย

7.1 เเชิงปริมาณ

- คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ วิทยาการ จำนวน 59 คน
- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จำนวน 550 คน

7.2 เเชิงคุณภาพ

- ได้อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล่อม สิ่งอำนวยความสะดวกแก่ศูนย์บ่มเพาะวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

8. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ													
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่													
3. ดำเนินงานตามโครงการ													
4. ประเมินผล/รายงานผล													

10. ค่าใช้จ่าย 20,000 (สองหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ	
		จปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ		
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ											รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น		20,000 (สองหมื่นบาทถ้วน)									

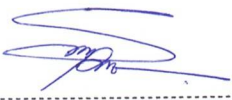
11. การติดตามผลและประเมินผล


- 11.1 สิ่งเกิดจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- 11.2 แบบสอบถาม


12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 12.1 ได้อาคารสถานที่ และสิ่งแวดล่อม สิ่งอำนวยความสะดวกแก่ศูนย์บ่มเพาะวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง
- 12.2 สภาพศูนย์บ่มเพาะและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 12.3 พัฒนาสภาพแวดล้อมภายในศูนย์บ่มเพาะให้เอื้อต่อการทำงานอย่างมีคุณภาพ


ชื่อโครงการ พัฒนาปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ)
หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้า

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ)
หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้า

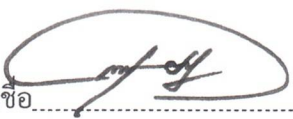
ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชิดศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนต์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 16

1. ชื่อโครงการ ประกอบธุรกิจใหม่และต่อยอดธุรกิจ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2.2 งานส่งเสริมผลผลิตและการประกอบธุรกิจ

2.3 นายสิริปกรณ์ นิลปะกะ โทรศัพท์ 0999152890

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันมีธุรกิจต่าง ๆ เกิดขึ้นมากมาย และมีผู้ประกอบการรายใหม่สนใจในการประกอบธุรกิจมากขึ้น ซึ่งธุรกิจในปัจจุบันนี้ มีความแตกต่างจากในอดีตเป็นอย่างมาก การแข่งขันในเชิงธุรกิจสูง พฤติกรรมผู้บริโภคก็มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ผู้ประกอบการจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจเป็นอย่างดี จึงจะประสบความสำเร็จและมีส่วนแบ่งทางการตลาดสูงกว่าคู่แข่ง ดังนั้น การศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการนำไปปรับใช้กับการปฏิบัติงานจริงให้เกิดความเหมาะสม เพื่อเป็นรากฐานอันมั่นคงนำไปสู่ความสำเร็จในการประกอบธุรกิจได้เป็นอย่างดี

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อผลักดันให้เกิดวิสาหกิจใหม่ ๆ

6.2 เพื่อสนับสนุน นักศึกษาจบใหม่ ผู้ว่างงาน มีศักยภาพให้สามารถสร้างโอกาสประกอบธุรกิจด้วยตนเอง

7. เป้าหมาย

7.1 เสิ้งปริมาณ

- คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ วิทยาการ จำนวน 10 คน

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จำนวน 40 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

- ได้เกิดการดำเนินธุรกิจใหม่ และมีการต่อยอดธุรกิจให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไป

8. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ													
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่													
3. ดำเนินงานตามโครงการ													
4. ประเมินผล/รายงานผล													

10. ค่าใช้จ่าย 80,000 (แปดหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ		
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธิต อุปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ											รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น		80,000 (แปดหมื่นบาทถ้วน)									

11. การติดตามผลและประเมินผล

11.1 สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม


11.2 แบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ให้เกิดวิสาหกิจใหม่ ๆ

12.2 สนับสนุน นักศึกษาจบใหม่ ผู้ว่างงาน มีศักยภาพให้สามารถสร้างโอกาสประกอบธุรกิจด้วยตนเอง


ชื่อโครงการ ประกอบธุรกิจใหม่และต่อยอดธุรกิจ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ)

หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าฯ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ)

หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าฯ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)

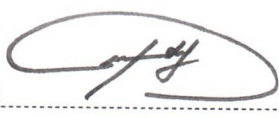
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 17

1. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการทำธุรกิจในการเป็นผู้ประกอบการ

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2.2 งานส่งเสริมผลผลิตการและการประกอบธุรกิจ

2.3 นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ โทรศัพท์ 0999152890

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

จากการที่รัฐบาลมีนโยบายอย่างชัดเจนในการส่งเสริมและพัฒนา SMEs โดยถือเป็นยุทธศาสตร์สำคัญในการฟื้นฟูและพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว ด้วยการสร้างฐานผู้ประกอบการ SMEs หรือผู้ประกอบการอาชีพอิสระใหม่ ๆ ให้เกิดขึ้น ขณะเดียวกันก็จะช่วยเหลือพัฒนาผู้ประกอบการ SMEs เดิมที่มีศักยภาพให้อยู่รอด ดำรงอยู่และเจริญก้าวหน้า ช่วยพัฒนาเศรษฐกิจประเทศไทยอันจะทำให้สัดส่วนจำนวนผู้ประกอบการในประเทศเพิ่มขึ้น เท่ากับเป็นการขยายฐานภาษี เพิ่มรายได้กับรัฐบาลเพื่อนำมาพัฒนาประเทศต่อไป จากยุทธศาสตร์ดังกล่าวได้ส่งผลให้หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนต่างสนองตอบนโยบายของรัฐบาลอย่างจริงจังและเป็นรูปธรรม สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ในฐานะที่เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศและการพัฒนาผู้ประกอบการรุ่นใหม่

โครงการอบรมเสริมศักยภาพการเป็นนักศึกษาที่มีศักยภาพในการเป็นผู้ประกอบการ (อาชีพสร้างสรรค์ แปรผันสู่ธุรกิจ) เป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจและจิตสำนึกในเชิงธุรกิจ ให้แก่กลุ่มนักศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอาชีวศึกษาซึ่งมีพื้นฐานความรู้ด้านเทคนิควิชาชีพและวิชาชีพเฉพาะด้าน ได้มีโอกาสเรียนรู้การทำธุรกิจอย่างเป็นระบบ และการเป็นผู้ประกอบการทั้งในระดับการเรียนการสอน และการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกิจภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นการสร้างแรงจูงใจให้แก่เยาวชนในระดับอาชีวศึกษา เพื่อปลูกฝังให้เข้าใจถึงประโยชน์ของการนำผลงานวิจัยและเทคโนโลยีอย่างง่ายมา

สร้างสรรค์เป็นนวัตกรรมในรูปแบบของผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ และส่งเสริมทักษะการประกอบอาชีพ เพื่อก่อให้เกิดผู้ประกอบการใหม่ที่ดีในอนาคต โดยเฉพาะนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมีความรู้และทักษะทางด้านวิชาชีพหากได้รับการส่งเสริมความรู้และทักษะในการประกอบธุรกิจจะทำให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาศักยภาพ สามารถเป็นผู้ประกอบการใหม่ที่ประสบความสำเร็จ โดยมีแผนธุรกิจเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเสริมศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาให้เป็นนักศึกษาที่มีศักยภาพและทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านธุรกิจ

6.2 เพื่อเตรียมความพร้อมให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษาที่ผู้ประกอบการมีธุรกิจเริ่มต้นเพื่อการสืบทอดกิจการ ให้สามารถดำเนินกิจการต่อเนื่องไปได้ด้วยดี รักษาสภาพการจ้างงาน และสร้างโอกาสในการขยายธุรกิจต่อไปในอนาคต

6.3 ครูที่ปรึกษาได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ด้านการเป็นผู้ประกอบการ เพื่อไปถ่ายทอดให้กับนักเรียน และพัฒนาการเรียนการสอนในวิชาที่เกี่ยวข้องได้

7. เป้าหมาย

7.1 เสิ้งปริมาณ

- คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ วิทยากร จำนวน 12 คน
- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จำนวน 40 คน

7.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการทำธุรกิจในการเป็นผู้ประกอบการ ในครั้งนี้สามารถดำเนินธุรกิจได้

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมแพรวา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 10,000 (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.		อื่น ๆ
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ										รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น		10,000 (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								

11. การติดตามผลและประเมินผล

- 11.1 สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- 11.2 แบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 12.1 นักเรียน นักศึกษาพัฒนาทักษะความรู้ ทักษะวิชาชีพและประสบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้นักเรียน นักศึกษา
- 12.2 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจการดำเนินธุรกิจ
- 12.3 สร้างผู้ประกอบการใหม่และเพิ่มโอกาสทางการฝึกอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา
- 12.4 ฝึกประสบการณ์การดำเนินธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ในสถานการณ์จริงให้นักศึกษา

โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการทำธุรกิจในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ)

หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าฯ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสิริปรกรณ์ นิลปะกะ)

หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าฯ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโกมินทร์ ชินศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 18

1. ชื่อโครงการ แผนแนวศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
3. นางวรรรัตน์ ไกรสุนย์ เบอร์โทรศัพท์ 098-1290554

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ – เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

5. หลักการและเหตุผล

การศึกษาต่อในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นอีกทางเลือกหนึ่งของนักเรียน นักศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย รวมถึงประชาชนทั่วไป ที่มีความสนใจทางด้านสายอาชีพ ดังนั้น การที่จะสร้างความเข้าใจในแนวทางและวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนอาชีวศึกษานั้น ต้องอาศัยการแนะแนว การศึกษา และต้องมีการปรับเปลี่ยนบทบาท และกลวิธีการแนะแนว ทางวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการแนะแนวศึกษา ต่อเชิงรุก เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย มีผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

6. วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เลือกเรียนต่อสายอาชีพ

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียน นักศึกษาโควตาและจำนวนผู้ที่เข้าสมัครศึกษาต่อ

7.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาเข้าใจและให้ความสำคัญของการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา
- นักเรียน นักศึกษาที่สนใจเรียนสายอาชีพเพิ่มมากขึ้น

8. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีมัธยมศึกษา

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ									20,000	
รวมทั้งสิ้น		20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)								

11. การติดตามผลและประเมินผล

11.1 แบบรายงานผลการดำเนินงาน

11.2 แบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 บุคคลภายนอกได้ทราบรับทราบข้อมูลการจัดการศึกษาต่อของวิทยาลัยฯ

12.2 ผู้ที่ต้องการศึกษาต่อสามารถตัดสินใจเลือกสาขาวิชาเรียนได้ถูกต้องตามความถนัดและความสนใจ

โครงการ แผนการศึกษาต่อประจำปีการศึกษา 2565

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางวรรรัตน์ ไกรสุนย์)

หัวหน้างานแผนอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางวรรรัตน์ ไกรสุนย์)

หัวหน้างานแผนอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพันทา สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโกมินทร์ ชิดศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 19

1. ชื่อโครงการ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2.2 งานปกครอง

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

() มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

“ยาเสพติด” ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมและเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ ที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้รัฐบาลจึงได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วน ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบ และเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้มีการกำหนดให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ 156/2557 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2557 เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ ให้มีการเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษา เนื่องจากเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหาสร้างตัวตน สร้างการยอมรับ และมีแรงผลักดันทางอารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งทำทายเป็นผลทำให้นักค้ายาเสพติดมุ่งเป้าหมายไปที่เด็กและเยาวชน

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชนใกล้เคียง วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จึงได้จัดโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2565 ในเดือนกันยายน พ.ศ. 2565 ณ อาคารโดม 88 พรรษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง และชุมชนในเขตอำเภอห้วยผึ้ง เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ติดสารเสพติด ลดละ และเลิกสารเสพติดได้อย่างถูกต้อง โดยการจัดอบรมให้ความรู้และรู้จักวิธีการป้องกันตนเองจากการติดยาเสพติด และเดินขบวนรณรงค์ในเขตชุมชนอำเภอห้วยผึ้งตามลำดับ

10. ค่าใช้จ่าย 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ										รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น		4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)								

11. การติดตามวัดผลและประเมินผล

- 11.1 สังเกตพฤติกรรมจากนักศึกษาที่เข้าร่วม
- 11.2 จากแบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ที่มีทักษะในการให้คำปรึกษาและวิธี/ขั้นตอนในการคัดกรองนักเรียน เป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มเสพ และระบบการส่งต่อบำบัดนักเรียนกลุ่มเสพและเสีดำ รวมทั้งระบบการรายงาน นักเรียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 12.2 นักศึกษา กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มเสพมีคุณภาพชีวิต ทักษะทางความคิด มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่ดี
- 12.3 สถานศึกษามีเครือข่ายผู้นำนักเรียน นักศึกษาในการต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 12.4 นักเรียนรู้จักคุณค่าในตัวเองและภาคภูมิใจในความเป็นอาชีวะ

โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ

(นายกริช ผลาheim)

หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางแสงอุษา โปธิ์ศรี)

หัวหน้างานกิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางพันทา สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโกมินทร์ ชินศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 20

1. ชื่อโครงการ อาชีวะด้านยาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2.2 งานปกครอง

2.3 นายกริช ผลาheim เบอร์โทรศัพท์ 093-8152030

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

() มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. ความสำคัญของโครงการ/หลักการและเหตุผล

“ยาเสพติด” ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมและเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ ที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้รัฐบาลจึงได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วน ปัญหาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้มีการกำหนดให้มีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อนงานยาเสพติด ตามคำสั่งนายกรัฐมนตรี ที่156/2557ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2557 เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดแห่งชาติ ให้มีการเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษา เนื่องจากเด็กและเยาวชนเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้อยากลองต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหาตัวตน สร้างการยอมรับและมีแรงผลักดันทางอารมณ์สูง กล้าเสี่ยงกล้าทำสิ่งที่ทำหายนเป็นผลทำให้นักค้ายาเสพติดมุ่งเป้าไปที่เด็กและเยาวชน

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) มีแนวโน้มการแพร่ระบาดมากขึ้น ทำให้กระทรวงสาธารณสุขประกาศให้โรคติดเชื้อดังกล่าว เป็นโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558 และข้อกำหนด ออกตามความในมาตรา 9 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 22) ลงวันที่ 29 เมษายน 2564 โดย พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดมาตรการควบคุมการระบาดของโรคให้เข้มข้นกว่าเดิม เพื่อมิให้เหตุการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID- 19) อันเป็นสถานการณ์ฉุกเฉินทวีความร้ายแรงมากขึ้น โดยเน้นที่การกำหนดและควบคุมพื้นที่

สถานการณ์ เช่น การห้ามจัดกิจกรรมซึ่งมีการรวมกลุ่มคน ลดจำนวนการเดินทางของเจ้าหน้าที่และบุคลากรที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการติดเชื้อ

ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จึงได้จัดให้ทำป้ายประชาสัมพันธ์ในแต่ละแผนก เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงโทษของยาเสพติดและยังให้ครูที่ปรึกษาให้ความรู้ในการดูแลตัวเองไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 6.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ที่มีทักษะในการให้คำปรึกษาและวิธี/ขั้นตอนในการคัดกรองนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ และกลุ่มปกติได้
- 6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ติดสารเสพติด ลด ละ และเลิกสารเสพติดได้อย่างถูกวิธี
- 6.3 เพื่อให้เรียนนนักศึกษา ได้ตระหนักถึงอันตรายของยาเสพติด และไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
- 6.4 เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะทางความคิด เสริมภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้กับนักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับยาเสพติด และอบายมุขต่างๆ
- 6.5 เพื่อให้เรียนน นักศึกษา เรียนรู้ให้รู้จักคุณค่าในตัวเองและภาคภูมิใจในความเป็นอาชีวะ

7. เป้าหมาย

7.1 เสิงปริมาณ

- | | | |
|---|-------|--------|
| - คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง | จำนวน | 65 คน |
| - นักเรียน นักศึกษาทุกชั้นปี ทุกแผนกวิชา | จำนวน | 878 คน |

7.2 เสิงคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษา ได้ตระหนักถึงอันตรายของสารเสพติด สนับสนุนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารณรงค์ป้องกันสารเสพติด นักเรียน นักศึกษาที่ติดสารเสพติด สามารถลด ละ และเลิกสารเสพติดได้อย่างถูกวิธีและเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ เป็นพลเมืองดีของชาติในอนาคต และมีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

8. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง และชุมชนในเขตอำเภอห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายการจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ	
		จปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ		
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ชั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ											รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น		20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)									


11. การติดตามวัดผลและประเมินผล


- 11.1 สังเกตพฤติกรรมจากนักศึกษาที่เข้าร่วม
- 11.2 จากแบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


- 12.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู เจ้าหน้าที่มีทักษะในการให้คำปรึกษาและวิธี/ขั้นตอนในการคัดกรองนักเรียนที่เป็นกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ และกลุ่มปกติได้
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาที่ติดสารเสพติด ลดละ และเลิกสารเสพติดได้อย่างถูกวิธี
- 12.3 นักเรียนนักศึกษา ได้ตระหนักถึงอันตรายของยาเสพติด และไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
- 12.4 นักเรียน นักศึกษาพัฒนาคุณภาพชีวิต ทักษะทางความคิด เสริมภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้กับนักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับยาเสพติด และอบายมุขต่างๆ
- 12.5 นักเรียน นักศึกษา เรียนรู้ให้รู้จักคุณค่าในตัวเองและภาคภูมิใจในความเป็นอาชีวะ


โครงการอาชีพะด้านยาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2565

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายกริช ผลาheim)
หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายกริช ผลาheim)
หัวหน้างานปกครอง

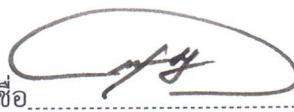
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นางพันทา สวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (นายไกรมนตรี ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ (ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 21

1. ชื่อโครงการ พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- 2.2 งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
- 2.3 นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก โทร

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวិชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖5 มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ โดยพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเรียนรู้แบบบูรณาการ รวมถึงส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญและยามมีภัยพิบัติต่างๆ อีกทั้งสร้างคุณภาพและความเชื่อมั่นในการให้บริการของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) นั้น

การจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน(Fix It Center) เพื่อดำเนินงานตามพร้อมดำเนินการ ด้านการซ่อมเครื่องมือ เครื่องจักร เครื่องใช้ที่ใช้การประกอบอาชีพ และ ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน เช่น เครื่องมืออุปกรณ์ การเกษตร การซ่อมแซมผลิตภัณฑ์จากผ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน คลินิกเกษตร รวมถึงการให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือประกอบอาชีพ ต่างๆ แก่ประชาชนและชุมชนรวมทั้งการยกระดับช่างชุมชน และการพัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ชุมชน ส่งเสริมมาตรฐานและรับรองคุณภาพ ในลักษณะเครือข่ายระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและวิสาหกิจชุมชน เพื่อ “ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ ขยายโอกาส” สู่ Thailand 4.0

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อดำเนินการตามภารกิจด้านการซ่อมเครื่องมือ เครื่องจักร เครื่องใช้ ที่ใช้ในการประกอบอาชีพ และ ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน เช่น เครื่องมืออุปกรณ์การเกษตร การซ่อมแซมผลิตภัณฑ์จากผ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าใน ครัวเรือน คลินิกเกษตร และ การให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือประกอบอาชีพต่างๆแก่ ประชาชน รวมทั้งการยกระดับช่างชุมชน

6.2 เพื่อพัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์ชุมชนส่งเสริมมาตรฐาน และรับรองคุณภาพ ในลักษณะเครือข่ายระหว่างสถานศึกษากับชุมชนและวิสาหกิจชุมชน

6.3 เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการตามมาตรฐานปฏิบัติงานยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้าง เพื่อชุมชน (Fix It Center)

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 การพัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน จำนวน ๑ ศูนย์
- 7.1.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพจิตอาสา 32 คน/ศูนย์
- 7.1.3 ประชาชนได้รับการซ่อม จำนวน 200 คน/ศูนย์
- 7.1.4 ประชาชนได้รับสร้างและพัฒนาอาชีพ จำนวน 15 คน /ศูนย์
- 7.1.5 ช่างในชุมชน/ผู้มีความชำนาญเฉพาะอาชีพได้รับการพัฒนา จำนวน 2 คน/ศูนย์

7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1. ดำเนินการตามมาตรฐานการปฏิบัติงานศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (fix It Center)
- 7.2.2 ครูจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการการเรียนรู้กับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL) สร้างจิตอาสา นำวิชาชีพบริการวิชาชีพชุมชน)
- 7.2.3 นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา (Volunteers) นำวิชาชีพไปบริการชุมชน
- 7.2.4. รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษา เพื่อลดค่าใช้จ่ายในซ่อม
- 7.2.5. สร้างอาชีพใหม่หรือต่อยอดอาชีพ เพื่อเพิ่มรายได้การเป็นผู้ประกอบการ ชุมชนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการสร้างอาชีพ
- 7.2.6. ใช้เทคโนโลยีหรือสร้างนวัตกรรม เพื่อขยายโอกาสในการเพิ่มมูลค่าและส่งเสริมมาตรฐานการ รับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์
- 7.2.7 ประชาชนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมบริการค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป

8. สถานที่ดำเนินการ

อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

๑๐. ค่าใช้จ่าย บาท (.....)

หมวดรายการจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.		อื่น ๆ
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ										รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น	 บาท (.....)								

11. การประเมินผล

- 11.1 จากจำนวนผู้รับบริการ
- 11.2 แบบสังเกตและแบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1. การพัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
- 12.2. นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพจิตอาสา
- 12.3. ประชาชนเข้ารับบริการ
- 12.4. ประชาชนฝึกอบรบวิชาชีพ
- 12.5. เป้าหมายการซ่อม

โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพันทา สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรกฤษณ์ พุนต์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 22

1. ชื่อโครงการ มาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลปีใหม่ 2564

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- 2.2 งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
- 2.3 นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่ ศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนได้กำหนดแผนบูรณาการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จัดกิจกรรม มาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา ช่วงก่อนถึงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕64 โดยใช้ชื่อในการรณรงค์ว่า “ปีใหม่ปลอดภัย ส่งเสริมวัฒนธรรมไทย สร้างวินัยจราจร” กรมการขนส่งทางบก ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้รับการสนับสนุนงบประมาณมอบหมายให้สถานศึกษาดำเนินโครงการ โดย มาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา ช่วงก่อนถึงเทศกาลปีใหม่ พ.ศ. ๒๕64 ให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ตรวจดูแล กำกับ และกวดขัน นักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับการใช้รถจักรยานยนต์ และให้นักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติตามกฎหมายวินัยจราจร การสวมหมวกนิรภัย ในขณะที่ขับขี่และโดยสารจักรยานยนต์ เพื่อไม่ให้นักเรียน นักศึกษา ประมาทเลินเล่อและมีพฤติกรรมเสี่ยงในการใช้รถใช้ถนน ตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าว

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุมัติโครงการ มาตรการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลปีใหม่ ๒๕64 ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลปีใหม่ ๒๕64 ให้กับนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษาได้นำความรู้ มาใช้ในการขับชี้รถจักรยานยนต์
- 6.2 เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษา ตระหนักถึงภัยที่จะเกิดอุบัติเหตุกับการใช้รถใช้ถนน
- 6.3 เพื่อไม่ให้นักเรียน นักศึกษา ประมาทเลินเล่อและมีพฤติกรรมเสี่ยงในการใช้รถใช้ถนน
- 6.4 เพื่อตอบสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. เป้าหมาย

- 7.1 เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษาได้นำความรู้ มาใช้ในการขับชี้รถจักรยานยนต์
- 7.2 นักเรียน - นักศึกษา ตระหนักถึงภัยที่จะเกิดอุบัติเหตุกับการใช้รถใช้ถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย บาท (.....)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ										รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น	 บาท (.....)								

11. การประเมินผล

- 11.1 จากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
- 11.2 แบบสังเกตและแบบสอบถาม


12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 นักเรียน - นักศึกษาได้นำความรู้ มาใช้ในการขับขี่รถจักรยานยนต์
- 12.2 นักเรียน - นักศึกษา ตระหนักถึงภัยที่จะเกิดอุบัติเหตุกับการใช้รถใช้ถนน
- 12.3 นักเรียน - นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง


โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลปีใหม่ 2564

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพันทา สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไฉนรินทร์ ชินศิริ)


หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 23

1. ชื่อโครงการ รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลสงกรานต์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- 2.2 งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
- 2.3 นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่ ศูนย์อำนวยการความปลอดภัยทางถนนได้กำหนดแผนบูรณาการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน จัดกิจกรรม รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา ช่วงก่อนถึงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕65 โดยใช้ชื่อในการรณรงค์ว่า “สงกรานต์ปลอดภัย ส่งเสริมวัฒนธรรมไทย สร้างวินัยจราจร” กรมการขนส่งทางบก ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้รับการสนับสนุนงบประมาณมอบหมายให้สถานศึกษาดำเนินโครงการ โดยรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา ช่วงก่อนถึงเทศกาลสงกรานต์ พ.ศ. ๒๕65 ให้ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ตรวจดูแล กำกับ และกวดขัน นักเรียน นักศึกษาเกี่ยวกับการใช้รถจักรยานยนต์ และให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามกฎหมายวินัยจราจร การสวมหมวกนิรภัย ในขณะที่ขับขี่และโดยสารจักรยานยนต์ เพื่อไม่ให้นักเรียน นักศึกษา ประมาทเลินเล่อและมีพฤติกรรมเสี่ยงในการใช้รถใช้ถนน ตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าว

ดังนั้น งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงขออนุมัติโครงการ รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลสงกรานต์ ๒๕65 ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลสงกรานต์ ๒๕65 ให้กับนักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษาได้นำความรู้ มาใช้ในการขับขี่รถจักรยานยนต์
- 6.2 เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษา ตระหนักถึงภัยที่จะเกิดอุบัติเหตุกับการใช้รถใช้ถนน
- 6.3 เพื่อไม่ให้นักเรียน นักศึกษา ประมาทเลินเล่อและมีพฤติกรรมเสี่ยงในการใช้รถใช้ถนน
- 6.4 เพื่อตอบสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

7. เป้าหมาย

- 7.1 เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษาได้นำความรู้ มาใช้ในการขับขี่รถจักรยานยนต์
- 7.2 นักเรียน - นักศึกษา ตระหนักถึงภัยที่จะเกิดอุบัติเหตุกับการใช้รถใช้ถนน ช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2565

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย บาท (.....)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ		
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ											รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น	 บาท (.....)									


11. การประเมินผล

- 11.1 จากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
- 11.2 แบบสังเกตและแบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 นักเรียน - นักศึกษาได้นำความรู้ มาใช้ในการขับซื้อรถจักรยานยนต์
- 12.2 นักเรียน - นักศึกษา ตระหนักถึงภัยที่จะเกิดอุบัติเหตุกับการใช้รถใช้ถนน
- 12.3 นักเรียน - นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง


โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในสถานศึกษา เทศกาลสงกรานต์

ลงชื่อ..... ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)

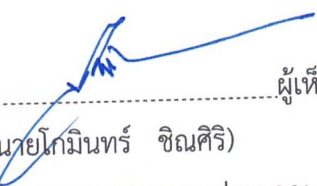
หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)


หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพันทา สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)

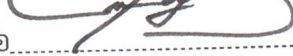
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 24

1. ชื่อโครงการ อาชีวอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่ 2564

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- 2.2 งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
- 2.3 นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

โครงการอาชีวอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่ 2564 เพื่อให้บริการตรวจสภาพรถยนต์และจักรยานยนต์ บริการประชาชนด้านแนะนำเส้นทางแหล่งท่องเที่ยว บริการน้ำดื่ม และการรักษาพยาบาลเบื้องต้น ตลอดจนให้บริการข้อมูลในการเดินทางและลดอุบัติเหตุทางจราจรตามเส้นทาง เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้รับทางด้านวิชาชีพไปใช้ประโยชน์ สามารถบูรณาการความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ ตลอดจนเพื่อ สร้างภาพลักษณ์ใหม่ให้เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษาที่สร้างสรรค์สิ่งที่คุณค่ามีประโยชน์แก่ตนเอง ท้องถิ่น ชุมชน และสังคม

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้บริการตรวจสภาพรถยนต์และรถจักรยานยนต์บริการประชาชนด้านแนะนำเส้นทางแหล่งท่องเที่ยว บริการน้ำดื่ม และการรักษาพยาบาลเบื้องต้นตลอดจนให้บริการข้อมูลในการเดินทางและลดอุบัติเหตุ ทางจราจรตามเส้นทาง เทศกาลปีใหม่

6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้นำความรู้ที่ได้รับทางด้านวิชาชีพไปใช้ประโยชน์ สามารถบูรณาการความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพในช่วงเทศกาลปีใหม่

6.3 เพื่อปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามค่างการอาชีวอาสา เทศกาลปีใหม่

7. กลุ่มเป้าหมาย

7.1.1 เจริญปริมาณ

7.1.1 คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่	จำนวน	65 คน
7.1.2 นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี	จำนวน	878 คน

7.2 เจริญคุณภาพ

คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นำความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ไปใช้ในการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในช่วงเทศกาลปีใหม่

8. สถานที่ดำเนินการ

อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ													
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่													
3. ดำเนินงานตามโครงการ													
4. ประเมินผล/รายงานผล													

10. ค่าใช้จ่าย บาท (.....)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ		
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ											รอโอน จัดสรร
รวมทั้งสิ้น	 บาท (.....)									


11. การประเมินผล


- 11.1 จากจำนวนผู้รับบริการ
- 11.2 แบบสังเกตและแบบสอบถาม


12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 ผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน ได้รับประโยชน์จากการให้บริการ ในช่วงเทศกาลปีใหม่นั้น
ปลอดภัยในการใช้รถ ใช้ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่
- 12.2 ประชาชนได้รับประโยชน์จากการให้บริการในช่วงเทศกาลปีใหม่นั้น
ปลอดภัย ลด การเกิดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน ในช่วงเทศกาลปีใหม่


โครงการอาชีพอาสาช่วงเทศกาลปีใหม่ 2565

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)
หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

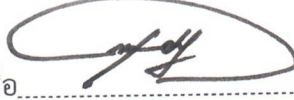
ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพันทา สวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไคมินทร์ ชิมศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 25

1. ชื่อโครงการ อาชีวอาสาช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- 2.2 งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
- 2.3 นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

โครงการอาชีวอาสาช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2565 เพื่อให้บริการตรวจสภาพรถยนต์และจักรยานยนต์ บริการประชาชนด้านแนะนำเส้นทางแหล่งท่องเที่ยว บริการน้ำดื่ม และการรักษาพยาบาลเบื้องต้น ตลอดจนให้บริการข้อมูลในการเดินทางและลดอุบัติเหตุทางจราจรตามเส้นทาง เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้รับทางด้านวิชาชีพไปใช้ประโยชน์ สามารถบูรณาการความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ ตลอดจนเพื่อ สร้างภาพลักษณ์ใหม่ให้เกิดขึ้นกับนักเรียน นักศึกษาที่สร้างสรรค์สิ่งที่คุณค่ามีประโยชน์แก่ตนเอง ท้องถิ่น ชุมชน และสังคม

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

6.1 เพื่อให้บริการตรวจสภาพรถยนต์และรถจักรยานยนต์บริการประชาชนด้านแนะนำเส้นทางแหล่งท่องเที่ยว บริการน้ำดื่ม และการรักษาพยาบาลเบื้องต้นตลอดจนให้บริการข้อมูลในการเดินทางและลดอุบัติเหตุ ทางจราจรตามเส้นทาง เทศกาลสงกรานต์

6.2 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ที่ได้นำความรู้ที่ได้รับทางด้านวิชาชีพไปใช้ประโยชน์ สามารถบูรณาการความรู้ไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพในช่วงเทศกาลสงกรานต์

6.3 เพื่อปฏิบัติตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามค่างการอาชีวอาสา เทศกาลสงกรานต์

7. กลุ่มเป้าหมาย

7.1เชิงปริมาณ

7.1.1 คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่	จำนวน	65 คน
7.1.2 นักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี	จำนวน	878 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นำความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ไปใช้ในการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในช่วงเทศกาลสงกรานต์

8. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย บาท (.....)

หมวดรายการ	จำนวนหน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							บคส.	อื่น ๆ	หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน						
		ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ขั้นพื้นฐาน	พัฒนาผู้เรียน	สาธารณูปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ										รอโอนจัดสรร	
รวมทั้งสิ้น	 บาท (.....)									

11. การประเมินผล

- 11.1 จากจำนวนผู้รับบริการ
- 11.2 แบบสังเกตและแบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 ผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน ได้รับประโยชน์จากการให้บริการ ในช่วงเทศกาลมีความปลอดภัยในการใช้รถ ใช้ถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์
- 12.2 ประชาชนได้รับประโยชน์จากการให้บริการในช่วงเทศกาลมีความปลอดภัย ลด การเกิดอุบัติเหตุจากการใช้รถใช้ถนน ในช่วงเทศกาลสงกรานต์

โครงการอาชีพอาสาช่วงเทศกาลสงกรานต์ 2565

ลงชื่อ..... ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพันทา สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)


หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 26

1. ชื่อโครงการ กิจกรรมอำเภอ...ยิ้มเคลื่อนที่

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
- 2.2 งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน
- 2.3 นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ตามที่ หนังสือที่ว่าการอำเภอห้วย ได้จัดดำเนินโครงการอำเภอ...ยิ้มเคลื่อนที่ โดยให้ทางภาครัฐบาล และกระทรวงมหาดไทยมีแนวนโยบายการบริการประชาชน โดยให้มีการจัดตั้งหน่วยบำบัดทุกข์บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน เป็นหน่วยให้บริการประชาชนเคลื่อนที่ในลักษณะบริการเคาเตอร์เบ็ดเสร็จ เข้าให้บริการในพื้นที่ หมู่บ้านในเขตอำเภอนั้นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน รับทราบปัญหาความต้องการของพี่น้องประชาชน เพื่อแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้งที่ช่วยบรรเทาผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบันและส่งเสริมความสามัคคีที่เกิดขึ้นในพื้นที่

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน จึงขออนุญาตดำเนินโครงการร่วมกิจกรรมอำเภอ...ยิ้มเคลื่อนที่ ประจำปี 2565

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อส่งเสริมให้คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับประชาชนในพื้นที่

6.2 เพื่อพัฒนาการให้บริการเชิงรุก ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการให้บริการ และส่งเสริมประสิทธิภาพของบุคลากรในวิทยาลัยฯ ในการบำบัดทุกข์ให้กับประชาชน

6.3 เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานด้านการบริการประชาชน

6.4 เพื่อรับทราบปัญหาความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่อำเภอห้วยผึ้ง

7. กลุ่มเป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 ประชาชนได้รับบริการ	จำนวน	200 คน
7.1.2 คณะครู ผู้บริหาร และบุคลากร	จำนวน	65 คน
7.1.3 นักเรียน แผนกช่างไฟฟ้า ช่างยนต์ ช่างอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	20 คน

7.2 เชิงคุณภาพ

คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นำความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ไปใช้ในการให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. สถานที่ดำเนินการ

อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย1500..... บาท (.....หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน.....)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ		
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ											ใช้งบ Fix it
รวมทั้งสิ้น		1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)									


11. การประเมินผล

- 11.1 จากจำนวนผู้รับบริการ
- 11.2 แบบสังเกตและแบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับประชาชนในพื้นที่
- 12.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะให้มีสมรรถนะในงานอาชีพจิตอาสา
- 12.3 ตอบสนองความต้องการของประชาชนและเป็นการช่วยเหลือประชาชนได้ทันทั่วทั้งพื้นที่
- 12.4 ประชาชนได้รับการให้บริการ

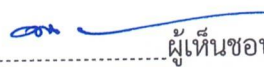
โครงการกิจกรรมอำเภอ...ยิ้มเคลื่อนที่

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ แก้วมาก)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพันทา สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)


หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 27

1. ชื่อโครงการ การตรวจสอบคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- 2.2 งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
- 2.3 นางอวยพร เตชสุนทรกุล

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

สถานการณ์ปัจจุบันการรักษาสุขภาพให้แข็งแรง ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข การที่คนเราจะสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างปกตินั้นต้องอาศัยปัจจัยหลายๆอย่าง ทั้งในด้านสภาพแวดล้อมความสามารถและที่ขาดไม่ได้คือด้านสุขภาพทั้งในด้านร่างกายและจิตใจ สุขภาพนั้นจะเป็นจุดเริ่มในการดำเนินชีวิตของคนเราถ้าเรามีสุขภาพที่ดี สมองก็จะปลอดภัยไปพร้อมๆ สามารถคิดวิเคราะห์สิ่งต่างๆที่เกิดขึ้นรอบตัวได้อย่างมีสติรอบคอบ และควบคุมให้มันดำเนินไปอย่างถูกต้องเหมาะสม ในการศึกษาที่เช่นกัน ถ้าครูและนักเรียนมีสุขภาพที่ดี กระบวนการเรียนการสอนก็จะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครูอาจารย์สามารถถ่ายทอดความรู้ได้อย่างเต็มรูปแบบ นักเรียนก็สามารถรับข้อมูลได้เต็มที่และนำไปต่อยอดในกระบวนการต่างๆได้

ในการนี้ทางงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จึงได้จัดทำโครงการตรวจสอบคุณภาพนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริมให้ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และสามารถป้องกันโรคร้าย หรือ ดูแลรักษาสุขภาพในเบื้องต้นได้

6. วัตถุประสงค์

เพื่อตรวจสอบสภาพให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

7. กลุ่มเป้าหมาย :

7.1 เชิงปริมาณ

- | | | |
|---|-------|--------|
| - คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง | จำนวน | 65 คน |
| - นักเรียน นักศึกษา | จำนวน | 900 คน |

7.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร มีสุขภาพดี และมีความรู้เบื้องต้นในการรักษาสุขภาพ

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย - บาท () เก็บเงินจากนักเรียน นักศึกษา คนละ 100 บาท

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ		
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ											ให้เบิกจาก ค่าตรวจ สุขภาพ
รวมทั้งสิ้น		บาท (-) เก็บเงินจากนักเรียน นักศึกษา คนละ 100 บาท									

11. การติดตามผลและประเมินผล

11.1 การจัดทำรูปเล่มต่างๆ

11.2 การจัดทำแบบสอบถามประเมินผลการดำเนินงาน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง มีสุขภาพที่ดี และมีความรู้เบื้องต้นในการดูแลรักษาสุขภาพ

โครงการตรวจสอบคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565

ลงชื่อ อวยพร เตะสุนทรกุล ผู้เสนอโครงการ
(นางอวยพร เตะสุนทรกุล)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ อวยพร เตะสุนทรกุล ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอวยพร เตะสุนทรกุล)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ พ.น. ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพันทา สวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ โกมินทร์ ชินศิริ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ พ.น. ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ จักรกฤษณ์ พุนดี ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 28

1. ชื่อโครงการ จัดซื้อยารักษาโรคและอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ประจำปีการศึกษา 2565

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2.2 งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2.3 นางอวยพร เตชสุนทรกุล

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญต่อการเรียนรู้ของนักเรียนนักเรียน นักศึกษา เมื่อนักเรียน นักศึกษา มีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในวิทยาลัยฯ ย่อมมีผลต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัดโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียน นักศึกษาเจ็บป่วยขณะอยู่วิทยาลัยฯ ก่อนส่งต่อไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป และเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามหลักสุขบัญญัติ ได้รับการรักษาเบื้องต้นอย่างทันเวลา

ดังนั้นงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และสามารถป้องกันโรคภัย หรือ ดูแลรักษาสุขภาพในเบื้องต้นได้ จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อยารักษาโรคและเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล เพื่อให้บริการแก่ ครู นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัยฯ เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ ได้ทันเวลาและปลอดภัย ก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อรักษาพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียน นักศึกษา ป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ
- 6.2 เพื่อรักษาพยาบาลครู-เจ้าหน้าที่ป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุ

โครงการจัดซื้อยารักษาโรคและอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ประจำปีการศึกษา 2565

ลงชื่อ อวยพร เตชสุนทรกุล ผู้เสนอโครงการ
(นางอวยพร เตชสุนทรกุล)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ อวยพร เตชสุนทรกุล ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอวยพร เตชสุนทรกุล)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพันทา สวัสดิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 29

1. ชื่อโครงการ จัดหาทุนการศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 2.1 ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- 2.2 งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
- 2.3 นางวรรณีย์ ไกรสุนย์ โทร.

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการพิจารณาคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เพื่อกู้ยืมเงินกองทุนเพื่อการศึกษา และเงินทุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปรากฏว่าปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีนักเรียน นักศึกษา จำนวนมากที่มีผลการเรียนดี ความประพฤติดี แต่มีฐานะยากจน สมควรได้รับการดูแล และสนับสนุนทุนการศึกษา จากทุกภาคส่วน

ดังนั้น เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ดังกล่าว ได้รับโอกาสทางการศึกษา คือมีทุนทรัพย์เพียงพอที่จะซื้ออุปกรณ์ทางการศึกษาเล่าเรียนของนักเรียน นักศึกษา

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อเป็นการสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา
- 6.2 เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษา มีทุนทรัพย์ที่จะพัฒนาตนเองในด้านการศึกษาจนจบหลักสูตรระดับปวช.หรือ ปวส.
- 6.3 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนทุนการศึกษา ได้รับทุนทรัพย์เพียงพอที่จะจัดซื้ออุปกรณ์ทางการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการศึกษา
- 6.4 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนเงินทุน แต่เรียนดี มีความประพฤติดี มีกำลังใจในการเรียน จนจบหลักสูตร

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนเงินทุนการศึกษา

7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 สนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา

7.2.2 นักเรียน นักศึกษา มีทุนทรัพย์ที่จะพัฒนาตนเองในด้านการศึกษาจนจบหลักสูตร

7.2.3 นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนเงินทุนการศึกษา ได้รับทุนทรัพย์เพียงพอที่จะจัดซื้ออุปกรณ์ทางการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการศึกษา

7.2.4 นักเรียน นักศึกษา ที่ขาดแคลนเงินทุนแต่เรียนดี มีความประพฤติดี มีกำลังใจในการเรียน จนจบหลักสูตร

8. สถานที่ดำเนินการ หน่วยงานราชการ สถานประกอบการ

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย บาท ()

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ	
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่น ๆ		
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค				
ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ											ไม่ใช่ งบประมาณ
รวมทั้งสิ้น										บาท (.....)	

11. การติดตามผลและประเมินผล

11.1 จำนวนทุนการศึกษาที่ได้รับ

11.2 แบบสอบถาม

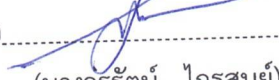
11.3 แบบรายงานผลการดำเนินงาน

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

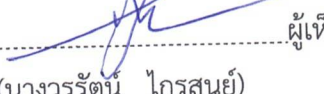
12.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา

12.2 นักเรียน นักศึกษา มีทรัพยากรที่จะพัฒนาตนเองในการศึกษาจนจบหลักสูตร ระดับ ปวช. หรือ ปวส.๓.
นักเรียน นักศึกษาได้รับโอกาสทางการศึกษาโดยมีทุนทรัพย์เพียงพอซื้ออุปกรณ์ทางการศึกษา รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ


โครงการจัดหาทุนการศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางวรรรัตน์ ไกรสุนย์)


หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวรรรัตน์ ไกรสุนย์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางพันทา สวัสดิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)


หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 30

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าห้องเขียนแบบคอมพิวเตอร์ อาคารหลังใหม่แผนกวิชาช่างก่อสร้าง-โยธา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายวิชาการ

2.2 แผนกวิชาช่างก่อสร้าง - โยธา

2.3 นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์ โทรศัพท์ 0918636716

2.4 นายสุทัศน์ แสงเจริญ

2.5 นางสาวศิริรัตน์ ชาวะลัย

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- () มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากแผนกวิชาช่างก่อสร้าง - โยธา ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการย้ายอุปกรณ์ครุภัณฑ์ห้องเขียนแบบคอมพิวเตอร์จากอาคารหลังเดิม ย้ายมาประจำที่อาคารโรงงานหลังใหม่ ซึ่งทางวิทยาลัยฯ มอบหมายให้ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศเป็นผู้ดำเนินการ ทั้งนี้งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศได้ดำเนินการย้ายอุปกรณ์ครุภัณฑ์ห้องเขียนแบบคอมพิวเตอร์ มาประจำที่อาคารโรงงานหลังใหม่ พร้อมทั้งมีการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าห้องเขียนแบบคอมพิวเตอร์ อาคารโรงงานหลังใหม่ ซึ่งมีความจำเป็นเพื่อใช้ในการเรียนการสอน ทางแผนกฯ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าห้องเขียนแบบคอมพิวเตอร์ ให้มีความพร้อมเพื่อใช้ในการเรียนการสอนอยู่เสมอ ดังนั้น เพื่อความมีประสิทธิภาพ และพร้อมต่อการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าห้องเขียนแบบคอมพิวเตอร์ อาคารหลังใหม่แผนกวิชาช่างก่อสร้าง - โยธา ให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อซ่อมแซมระบบไฟฟ้าห้องเขียนแบบคอมพิวเตอร์ อาคารหลังใหม่แผนกวิชาช่างก่อสร้าง - โยธา

6.2 เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักศึกษาในแผนกวิชาช่างก่อสร้าง - โยธาใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ อย่างเต็มประสิทธิภาพ

7.2 เชิงปริมาณ

- ระบบไฟฟ้าที่ไม่สมบูรณ์ได้รับการดูแลและซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้

8. สถานที่ดำเนินการ

ณ อาคารหลังใหม่แผนกวิชาช่างก่อสร้าง - โยธา

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ห้องเขียนแบบคอมพิวเตอร์	1								20,000	
รวมทั้งสิ้น		20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)								

11. การติดตามประเมินผล

11.1 แบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 ระบบไฟฟ้าและเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่พร้อมใช้งานและเอื้อต่อการเรียนการสอน

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าห้องเขียนแบบคอมพิวเตอร์ อาคารหลังใหม่แผนกวิชาช่างก่อสร้าง-โยธา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง-โยธา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสิทธิศักดิ์ วรรณสวัสดิ์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง-โยธา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริลักษณ์ แซ่ฮุ้น)

ตำแหน่ง ครู หน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายไคมินทร์ ชินศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 31

1. ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องเรียนเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายวิชาการ

2.2 แผนกการโรงแรมและการท่องเที่ยว

2.3 นางสาวอาชีวะ อูเส็นยาง และ นางสาวสาวิตรี ฤทธิรุ่ง โทรศัพท์ 096-1276408, 080-3645499

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

() มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

(/) มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา

() มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันรัฐบาล ภาครัฐและภาคเอกชน ให้ความสำคัญในการพัฒนากำลังคนด้านการจัดการด้านการท่องเที่ยว การโรงแรมและการบริการ ซึ่งเป็นนโยบายของภาครัฐในการกระตุ้นเศรษฐกิจของประเทศ ในด้านของอุตสาหกรรม การท่องเที่ยว เพราะอุตสาหกรรมท่องเที่ยวเป็นตัวชี้วัดระดับเศรษฐกิจของประเทศที่สำคัญ และเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยในการประชาสัมพันธ์ประเทศไทยได้เป็นอย่างดี

แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ปัจจุบันมีห้องเรียนที่ใช้ปฏิบัติการงานครัว โรงแรม จำนวน 1 ห้อง แต่ยังขาดห้องบริการอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อใช้รองรับการฝึกปฏิบัติของนักเรียนนักศึกษา และ ทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อปรับปรุงห้องเรียนให้เป็นปฏิบัติการการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

6.2 เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว มีห้องปฏิบัติการการบริการอาหารและ เครื่องดื่มที่พร้อมสำหรับการเรียนการสอน

7.2 เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการ

8. สถานที่ดำเนินการ

ห้องแผนกวิชาการโรงแรม

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ													
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่													
3. ดำเนินงานตามโครงการ													
4. ประเมินผล/รายงานผล													

10. ค่าใช้จ่าย 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายการจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		จปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าวัสดุ อุปกรณ์									10,000	
รวมทั้งสิ้น		10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)								

11. การติดตามประเมินผล

11.1 แบบสอบถามความพึงพอใจ

11.2 แบบประเมินผล


11.3 แบบรายงานผล

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 นักเรียน-นักศึกษา ได้ฝึกปฏิบัติงานจริง และมีห้องเรียนที่สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

12.2 นักเรียน-นักศึกษา มีห้องเรียนสำหรับฝึกทักษะงานบริการ ก่อนออกสู่สถานประกอบการจริง

โครงการปรับปรุงห้องเรียนเพื่อใช้เป็นห้องปฏิบัติการการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอาชีชะอ์ อุเสินยาง)

หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอาชีชะอ์ อุเสินยาง)

หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวศิริลักษณ์ ชัยอ่อน)

ตำแหน่งครู ทำหน้าที่ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายโกมินทร์ ชิมศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรี ณรงค์ ยอดวงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 32

1. ชื่อโครงการ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายที่มุ่งเน้น
สมรรถนะและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายวิชาการ

2.2 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2.3 นางศรินรัตน์ ศิริภักดิ์ โทรศัพท์ 0849540199

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
(✓) มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา
() มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง เป็นหนึ่งในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งได้มีการจัดการเรียนการสอน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อให้การจัดการศึกษาระบบการเรียนการสอน สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา พ.ศ.2559 มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระดับคุณภาพในการพัฒนารายวิชาหรือกลุ่มวิชา นั้น

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายที่มุ่งเน้นสมรรถนะและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการประเมินผลแบบผู้เรียนมีส่วนร่วมขึ้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและ สนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดังกล่าว

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง
6.2 เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการจัดทำแผนการเรียนรู้อยู่ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายที่ มุ่งเน้นสมรรถนะและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับครูผู้สอน

6.3 เพื่อให้เกิดมาตรฐานในการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงคุณภาพ

- ครู และบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จำนวน 42 คน
- มีแผนการจัดการเรียนรู้ฯ ที่ได้รับการบูรณาการ ครบทุกรายวิชา

7.2 เชิงปริมาณ

ครูผู้สอนมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้รับการบูรณาการด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายที่มุ่งเน้นสมรรถนะและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

8. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย 7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)								หมายเหตุ
		งปม.			อุดหนุน			บกศ.	อื่นๆ	
		ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ อุปกรณ์								7,500		
รวมทั้งสิ้น		7,500 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)								

11. การติดตามประเมินผล

แบบสอบถาม

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 ครูผู้สอนได้รับความรู้เรื่องการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ แบบบูรณาการฯ
- 12.2 มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ได้รับการบูรณาการ ที่มีคุณภาพครบทุกรายวิชา
- 12.3 ครูผู้สอนได้พัฒนา และ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้

โครงการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิควิธีการสอนที่หลากหลายที่มุ่งเน้น
สมรรถนะและบูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางศรินรัตน์ ศิริภักดิ์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศรินรัตน์ ศิริภักดิ์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริลักษณ์ แซ่อู่่น)
ตำแหน่ง ครู
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายโกมินทร์ ชินศิริ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(ณรงค์ ยอดวงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนต์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

โครงการที่ 33

1. ชื่อโครงการ พัฒนางานตามระบบ PLC ในสถานศึกษา

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

2.1 ฝ่ายวิชาการ

2.2 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2.3 นางศรินรัตน์ ศิริภักดิ์ โทรศัพท์ 0849540199

3. มาตรฐานอาชีวศึกษาและมาตรฐานสถานศึกษา

- () มาตรฐานที่ 1 : คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- (✓) มาตรฐานที่ 2 : การจัดการอาชีวศึกษา
- () มาตรฐานที่ 3 : การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

5. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษากำหนดชั่วโมงกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในตารางสอนของครูสายงานการสอนทุกคน จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์เพื่อเป็นการสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูสามารถนำกระบวนการชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้เพื่อศึกษาหาแนวทางแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้ครูทุกคนได้เริ่มดำเนินการกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าวของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเพื่อเป็นการสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูสามารถนำกระบวนการชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้เพื่อศึกษาหาแนวทางแก้ปัญหา การจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ จึงได้โครงการพัฒนาตามระบบ PLC ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อครูบุคลากรสายงานการสอนในสถานศึกษาและนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเป็นการสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูสามารถนำกระบวนการชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้เพื่อศึกษาหาแนวทางแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์

6.2 เพื่อศึกษาวิธีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

7. เป้าหมาย

7.1 เชิงคุณภาพ

7.1.1 ครู บุคลากรสายงานการสอน สามารถนำกระบวนการชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ ศึกษาหาแนวทางแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์

7.1.2 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งมีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ดีขึ้น

7.2 เชิงปริมาณ

7.2.1 ครู บุคลากรวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง สายงานการสอน จำนวน 42 คน

7.2.2 นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จำนวน 857 คน

8. สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์

9. ระยะเวลา/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอน การดำเนินงาน	พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. วางแผน/มอบหมายหน้าที่												
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
4. ประเมินผล/รายงานผล												

10. ค่าใช้จ่าย

20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

หมวดรายจ่าย	รายการ	จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)							หมายเหตุ	
			งปม.			อุดหนุน			บกศ.		อื่นๆ
			ปวช.	ปวส.	ระยะ สั้น	ขั้น พื้นฐาน	พัฒนา ผู้เรียน	สาธารณ ูปโภค			
	ค่าตอบแทนใช้สอย วัสดุ อุปกรณ์								20,000		
รวมทั้งสิ้น			20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)								

11. การติดตามประเมินผล

11.1 แบบประเมินผล


11.2 แบบรายงานผลโครงการ

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

12.1 ครู บุคลากร สายงานการสอน สามารถนำกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ใช้แก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งได้

12.2 วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ดีขึ้น


โครงการพัฒนางานตามระบบ PLC ในสถานศึกษา

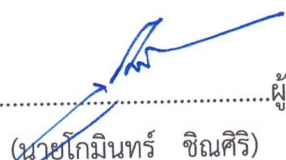
ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางศรินรัตน์ ศิริภักดิ์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศรินรัตน์ ศิริภักดิ์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริลักษณ์ แซ่อู่่น)
ตำแหน่ง ครู
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายไกรมินทร์ ชิมศิริ)

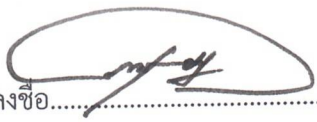
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ว่าที่ร้อยตรี..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ณรงค์ ยอดวงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นชอบของผู้บริหาร

อนุมัติ [] ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจักรกฤษณ์ พุนดี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง