



แผนยุทธศาสตร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘

ของ
วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง
จังหวัดกาฬสินธุ์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา เป็นเทคนิคหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระดับสถานศึกษา เป็นข้อตกลงร่วมกันของสถานศึกษากับผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาในการที่จะร่วมกันพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งจัดเป็นแผนพัฒนาระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘ และเป็นการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

แผนพัฒนาสถานศึกษา ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ได้วิเคราะห์จากกรอบนโยบายของแผนพัฒนาการศึกษาระยะ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘ และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการ และทิศทางนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผนวกปัญหาและความต้องการของวิทยาลัย โดยคาดหวังว่าจะใช้แผนพัฒนานี้เป็นสัญญาประชาคม ในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๘ อย่างไรก็ตามแผนพัฒนาสถานศึกษานี้ อาจจะต้องมีการปรับสาระแผนยุทธศาสตร์บ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และบังเกิดผลในทางปฏิบัติจริง ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของประชาชนและสังคมต่อไป

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ สภาพรวมของสถานศึกษา	
- ความเป็นมา	๑
- สภาพปัจจุบัน	๙
บทที่ ๒ การพัฒนาสถานศึกษา	๑๔
บทที่ ๓ จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา	๑๖
บทที่ ๔ การจัดการเรียนการสอนตามหลักหลักสูตร	๔๔
บทที่ ๕ บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา	๔๕
บทที่ ๖ บทบาทหน้าที่ของนักเรียน นักศึกษา	๔๙
บทที่ ๗ การวางแผนการจัดงบประมาณ และการวางแผนการกำกับ ตรวจสอบ รายงาน	๕๔

บทที่ ๑

ภาพรวมของสถานศึกษา (School Profile)

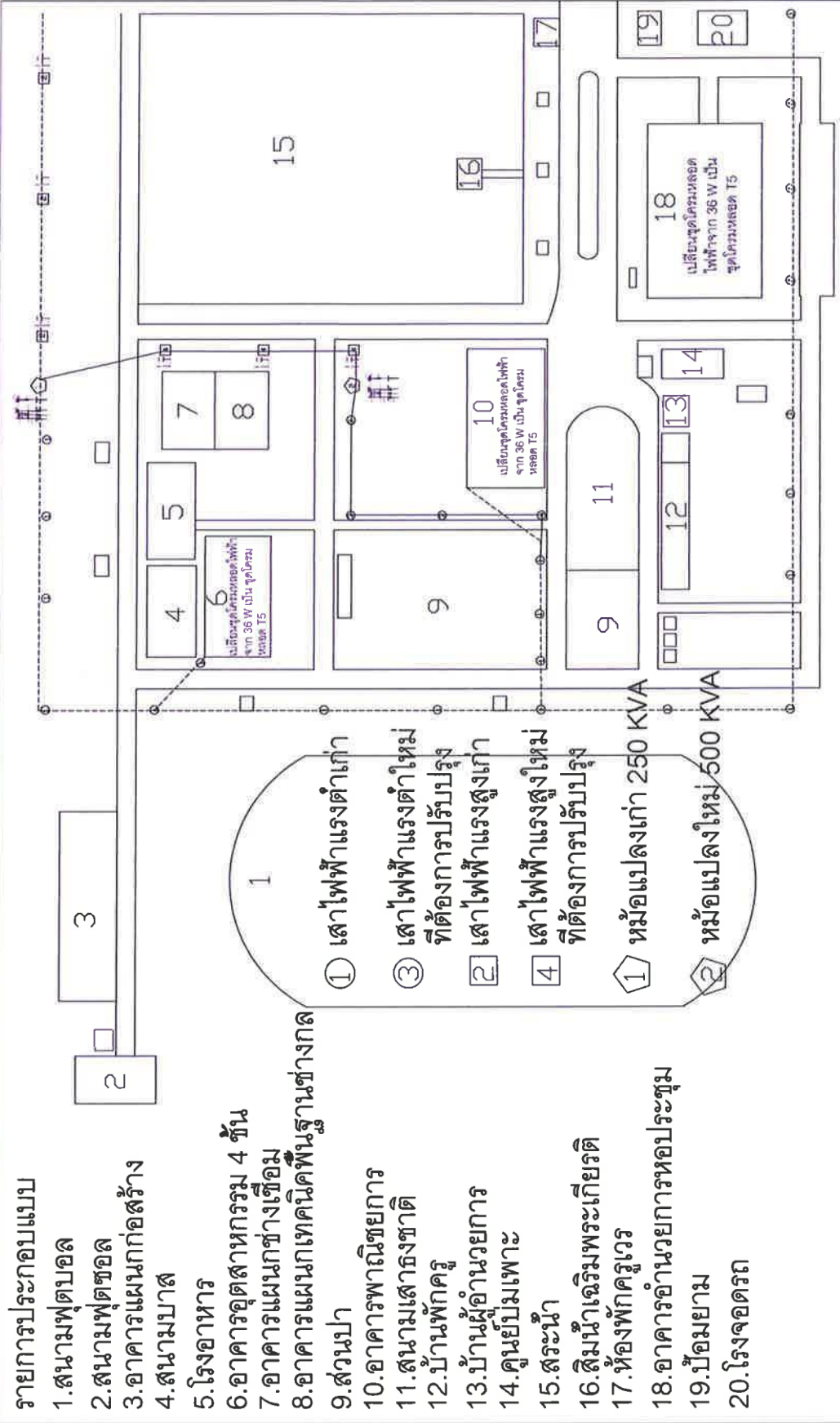
๑. ความเป็นมา

๑.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อสถานศึกษา	วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง
ชื่อภาษาอังกฤษ	Huaiphung Industrial Community Education College
ที่ตั้งสถานศึกษา	เลขที่ ๑๐ หมู่ที่ ๘ กม.ที่ ๑ - ๒ ถนนห้วยผึ้ง - นาคู ตำบลนิคมห้วยผึ้ง อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์ รหัสไปรษณีย์ ๔๖๒๔๐
โทรศัพท์	โทร ๐ - ๔๓๘๖ - ๙๒๒๒
โทรสาร	โทร ๐ - ๔๓๘๖ - ๙๒๒๒
เว็บไซต์	www.hpicec.net
อีเมล	huaiphung_icec@hotmail.co.th
ขนาดพื้นที่	๖๖ ไร่ ๑ งาน
เขตติดต่อ	ทิศเหนือติดกับโรงพยาบาลห้วยผึ้ง ทิศใต้ติดกับสหกรณ์การเกษตรนิคมสร้างตนเองห้วยผึ้ง ทิศตะวันออกติดกับทางหลวงจังหวัดหมายเลข ๒๑๐๑ ถนนห้วยผึ้ง - นาคู ทิศตะวันตกติดกับที่ดินกรมประมงสงเคราะห์

๑.๒ ประวัติโดยสังเขป

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๓๖ ขณะนั้นเป็นสถานศึกษาสังกัด ส่วนกลาง ขึ้นกับกองการศึกษาอาชีพ กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีเนื้อที่ทั้งหมด ๖๖ ไร่ ๑ งาน ของที่ดินกรมประมงสงเคราะห์ ด้านทิศเหนือติดกับโรงพยาบาลห้วยผึ้ง ทิศใต้ติดกับสหกรณ์การเกษตร นิคมสร้างตนเองห้วยผึ้ง ทิศตะวันออกติดกับทางหลวงจังหวัดหมายเลข ๒๑๐๑ ถนนห้วยผึ้ง - นาคู ทิศ ตะวันตกติดกับที่ดินกรมประมงสงเคราะห์ วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้งได้รับการคัดเลือกเป็นสถานศึกษารับ รางวัลพระราชทานประจำปีการศึกษา ๒๕๔๓ สถานศึกษารับรางวัลพระราชทานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓ และ นักศึกษารับรางวัลพระราชทานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๓



แบบปรับปรุงระบบไฟฟ้าวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

๑.๓ ปรัชญาของสถานศึกษา

ชำนาญฝีมือ ถือคุณธรรม ล้ำเลิศวิชา รักษาความดี

๑.๔ เป้าหมายของสถานศึกษา

๑) ด้านปัจจัย

เป้าหมาย	กรอบการปฏิบัติงาน	ความคาดหวัง
๑. ด้านอาคารเรียน	๑. จัดงบประมาณปรับปรุงด้านอาคารเรียน ๒. จัดการความสะอาดภายในและภายนอก ห้องเรียนและอาคารเรียน	๑. อาคารเรียนมีความพร้อมในการ จัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๗๐
๒. ด้านการเรียนการสอน	๑. จัดหาสื่อการเรียนการสอนให้ครอบคลุม	๑. มีความพร้อมในการจัดการเรียน การสอน ร้อยละ ๘๐
๓. ด้านบุคลากร	๑. จัดหาบุคลากรตรงตามสาขาวิชาที่เปิดการ เรียนการสอนและเพียงพอ ๒. จัดหาบุคลากรสายสนับสนุนให้ตรงกับสาย งานและเพียงพอ ๓. บุคลากรมีความตระหนักในหน้าที่รับผิดชอบ ๔. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาด้าน วิชาชีพและสายงาน	๑. ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการ สอนเต็มศักยภาพและมีประสิทธิผล ร้อยละ ๘๐ ๒. บุคลากรมีความชำนาญในวิชาชีพ และสายงานมากขึ้น ร้อยละ ๙๐
๔. ด้านสิ่งแวดล้อม	๑. จัดสรรบุคลากรรับผิดชอบพื้นที่ใช้ประโยชน์ ๒. ปรับปรุงสถานที่พักผ่อนอย่างเหมาะสมและ เพียงพอต่อจำนวนของนักเรียน นักศึกษา	๑. มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการ เรียนการสอน นักเรียน นักศึกษา เรียนอย่างมีความสุข ร้อยละ ๗๐

๒) ด้านกระบวนการ

เป้าหมาย	กรอบการปฏิบัติงาน	ความคาดหวัง
๑. จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑. จัดประชุม/อบรมให้ความรู้กับครูผู้สอน ๒. นิเทศติดตามการเรียนการสอน	๑. นักเรียน นักศึกษา คิดเป็น ทำเป็น แก้ไขปัญหาได้ เป็นไปตามความคาดหวังของหลักสูตร ร้อยละ ๑๐๐
๒. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสม และสอดคล้องกับผู้เรียน	๑. ส่งเสริมให้มีการใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างหลากหลาย ๒. พัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้ทันสมัย	๑. นักเรียน นักศึกษา มีการเรียนรู้ได้หลากหลายช่องทาง ร้อยละ ๑๐๐
๓. สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนแบบทวิภาคี/แบบสมทบ อย่างมีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและพร้อมก้าวสู่ AEC	๑. ประชุมชี้แจงนโยบายและเผยแพร่เอกสารให้ทุกคนทราบ ๒. นิเทศติดตามการเรียนการสอน	๑. ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน AEC ร้อยละ ๑๐๐
๔. สถานศึกษาจัดอาคารสถานที่ให้ถูกสุขลักษณะ มีบรรยากาศดีและใช้ประโยชน์สูงสุด	๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่และมีการมอบหมายงานอย่างชัดเจนและเหมาะสม ๒. ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการดูแลรักษาความสะอาด	๑. สถานศึกษามีความสวยงามและสามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่ ร้อยละ ๑๐๐

๓) ด้านผลผลิต

เป้าหมาย	กรอบการปฏิบัติงาน	ความคาดหวัง
๑. นักเรียน นักศึกษามี คุณธรรม จริยธรรม และ ค่านิยมที่พึงประสงค์	๑. มอบเกียรติบัตรแก่นักเรียนนักศึกษาที่มี ความประพฤติดี เป็นรายภาคเรียน ๒. จัดให้มีการปฏิบัติธรรมวันสำคัญต่างๆ ๓. การสร้างนิสัยให้เกิดวินัยต่อตนเอง การ เข้าคิว เคารพกฎจราจร	๑. นักเรียน นักศึกษามีความ ประพฤติดี เป็นที่ยอมรับของชุมชน และสังคม
๒. นักเรียน นักศึกษามีสุข นิสัย สุขภาพอนามัยและ บุคลิกภาพที่ดี	๑. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมบุคลิกภาพ เช่น ดนตรี กีฬา ๒. จัดบริการโครงการต่อต้านยาเสพติด	๑. นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพ อนามัยที่ดี มีน้ำหนัก ส่วนสูงตาม เกณฑ์มาตรฐาน ห่างไกลยาเสพติด
๓. นักเรียน นักศึกษามี ความรู้และทักษะที่จำเป็น ตามหลักสูตร	๑. ส่งเสริมให้ครูศึกษาหลักสูตรก่อนทำแผนการ สอนและพัฒนาตัวเองอย่างต่อเนื่อง ๒. จัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษา	๑. นักเรียน นักศึกษามีความรู้ตาม เกณฑ์มาตรฐานสามารถก้าวเข้าสู่ ตลาดแรงงานในภูมิภาคอาเซียนได้
๔. นักเรียน นักศึกษามี ทักษะในการแสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่าง ต่อเนื่อง	๑. ส่งเสริมให้ครูสอนโดยเน้นการสอนฐาน สมรรถนะ ๒. การจัดนิทรรศการ แสดงผลงานของนักเรียน นักศึกษา	๑. นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ใฝ่รู้และ พัฒนาตนเองอยู่เสมอ
๕. นักเรียน นักศึกษามี ทักษะการทำงานกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ สุจริต	๑. การเรียนการสอนโดยทำเป็นโครงการ โครงการ ๒. ส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียนของ นักเรียน นักศึกษา	๑. นักเรียน นักศึกษามีมนุษย สัมพันธ์ที่ดี ทำงานเป็นทีมอย่างมี ความสุข และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ สุจริต
๖. นักเรียน นักศึกษามี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มี สมรรถนะในการทำงาน ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม	๑. การเรียนการสอนโดยการทำโครงการ โครงการ ๒. การเรียนการสอนโดยการทำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม	๑. ชุมชน สถานประกอบการ ให้การ ยอมรับในสมรรถนะของนักเรียน นักศึกษา
๗. มีความตระหนักในความ รับผิดชอบต่อชุมชนและ สิ่งแวดล้อมสำนึกรักบ้าน เกิด	๑. ส่งเสริมกิจกรรมร่วมกับชุมชนรอบๆเขต บริการของสถานศึกษา ๒. ส่งเสริมกิจกรรมสำนึกรักบ้านเกิด	๑. นักศึกษาที่จบหลักสูตรไปแล้วมี การสานสัมพันธ์กับสถานศึกษาและ ชุมชน

๔) ด้านความสัมพันธ์กับชุมชน

เป้าหมาย	กรอบการปฏิบัติงาน	ความคาดหวัง
๑. นักเรียน นักศึกษามีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง และชุมชน	๑. มีการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประเมินคุณภาพการศึกษา ๒. การบริการวิชาชีพแก่ชุมชน	๑. ชุมชนมีความพึงพอใจในคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕
๒. สถานศึกษามีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนตรงตามความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และอาเซียน	๑. การจัดหลักสูตรตรงตามความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ๒. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แก่นักเรียน นักศึกษา	๑. ผู้ปกครอง ชุมชน มีความมั่นใจและศรัทธาต่อสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ (วัดจากการเข้าศึกษาต่อของนักเรียน นักศึกษา)
๓. สถานศึกษามีส่วนร่วมและจัดกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับชุมชนและองค์กรต่างๆ	๑.๓ ส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา แลกเปลี่ยนให้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆกับชุมชน และองค์กรต่างๆในพื้นที่	๑. ชุมชนรู้สึกเป็นเจ้าของและภูมิใจในสถานศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

๑.๕ กลยุทธ์

จุดแข็ง

๑. ผลผลิตและบริการของนักเรียน นักศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ
๒. บุคลากรได้รับการพัฒนาวิชาชีพและตามจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ
๓. โครงสร้างและนโยบายของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดอ่อน

๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน ด้านวิชาการและนันทนาการ
๒. จัดกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกในการรับรู้ถึงประโยชน์ การมีความรับผิดชอบ
๓. เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา โดยการพัฒนาบุคลากรตามสายงานอย่างต่อเนื่อง
๔. พัฒนาคุณภาพการศึกษาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศที่ทันสมัยโดยได้มาตรฐาน และหลากหลายช่องทางในการเผยแพร่
๕. บริหารจัดการโดยการมีส่วนร่วม ตรวจสอบได้
๖. พัฒนางานต่างๆโดยการมีส่วนร่วมในสถานประกอบการ ชุมชน ผู้ปกครอง
๗. พัฒนาแหล่งเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพ
๘. ปลูกฝังจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษาให้ตระหนักถึงการรักษาความสะอาดและ

สิ่งแวดล้อม พร้อมพัฒนาปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษาให้สวยงาม

โอกาส

๑. เสริมสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน

อุปสรรค

๑. การจัดหาระดมแหล่งงบประมาณสนับสนุนรายได้สถานศึกษา
๒. สร้างองค์กรเครือข่ายป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๓. สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ
๔. ปรับเปลี่ยนทัศนคติของผู้เรียนและผู้ปกครองในการเรียนสายอาชีพ
๕. ปรับพื้นฐานความรู้ก่อนเข้าเรียนสายอาชีพ

๑.๖ ค่านิยม

๑) บริการดี มีฝีมือ ยึดถือ (๔ G) สร้างสรรค์วิชาชีพ

(๔ G)

Good Service	บริการดี
Good Skill	ทักษะดี
Good Ethical	จริยธรรมดี
Good Vocation	สร้างสรรค์วิชาชีพ

๒) TEAMWINS

T	Teamwork	การทำงานเป็นทีม
E	Equality of Work	ความเสมอภาคในการทำงาน
A	Accountability	ความรับผิดชอบต่อผลสำเร็จของงานต่อ สาธารณะ
M	Moral and Intergrity	การมีศีลธรรม และมีความซื่อสัตย์
W	Willfull	มีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการทำงานอย่างเต็ม ศักยภาพ
I	Improve ourselves	การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
N	Network and Communication	การเป็นเครือข่ายที่มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี
S	Service Mind	การมีจิตมุ่งบริการ

๑.๗ สมรรถนะ

๑. มีทักษะและความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน
๒. มีจรรยาบรรณวิชาชีพ
๓. มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๔. มีมาตรฐานการสอนในงานวิชาชีพ

Competency ตัวอย่าง WET-V

W	Work with Skillfull
E	Ethical
T	Teamwork
V	Vocational Qualification

๑.๘ วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง เป็นแหล่งพัฒนาบุคลากรในชุมชนด้านอาชีวศึกษาที่ได้มาตรฐาน
Huaiphung Industrial and Community Education College is the source of
Human Resorce deveiopment in the community Vocational Education standard

๑.๙ อัตลักษณ์ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

วิชาชีพเด่น เน้นบริการ (Good Vocation Good Service)

๑.๑๐ เอกลักษณ์ (Uniqueness) ของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

บริการชุมชน (Community service)

๑.๑๑ สีประจำวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง คือ สีเขียว สีแสด

๑.๑๒ ต้นไม้ประจำวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง คือ ต้นตะแบก

๑.๑๓ เพลงของสถานศึกษา คือ ห้วยผึ้งรำลึก

๒. สภาพปัจจุบัน

๒.๑ จำนวนนักเรียน ครู บุคลากร อาคารสถานที่

๒.๑.๑ ข้อมูลจำนวนนักเรียน นักศึกษา

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

รูปแบบที่จัดสอน	อุตสาหกรรม				พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ				คหกรรม/โรงแรม			
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔											
	ปีที่๑	ปีที่๒	ปีที่๓	รวม	ปีที่๑	ปีที่๒	ปีที่๓	รวม	ปีที่๑	ปีที่๒	ปีที่๓	รวม
๑. นักศึกษาปกติ/ทวิภาคี	๑๗๐	๑๑๕	๙๒	๓๗๗	๗๘	๖๐	๔๑	๑๗๙	๑๙	๑๐	๘	๒๗
๒. นักศึกษาพิการ												
๓. นักศึกษาผู้ด้อยโอกาส												
๔. นักศึกษาเทียบโอน/สะสม												
รวมทั้งสิ้น	๑๗๐	๑๑๕	๙๒	๓๗๗	๗๘	๖๐	๔๑	๑๗๙	๑๙	๑๐	๘	๒๗

ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

รูปแบบที่จัดสอน	อุตสาหกรรม			พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ			คหกรรม/โรงแรม		
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔								
	ปีที่๑	ปีที่๒	รวม	ปีที่๑	ปีที่๒	รวม	ปีที่๑	ปีที่๒	รวม
๑. นักศึกษาปกติ/ทวิภาคี	๑๑๗	๘๐	๑๙๗	๘๗	๕๕	๑๔๒	๕	๕	๑๐
๒. นักศึกษาพิการ									
๓. นักศึกษาผู้ด้อยโอกาส									
๔. นักศึกษาเทียบโอน/สะสม									
รวมทั้งสิ้น	๑๑๗	๘๐	๑๙๗	๘๗	๕๕	๑๔๒	๕	๕	๑๐

๒.๑.๒ ข้อมูลผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ฝ่าย/แผนก	จำนวน			วุฒิการศึกษา				วิทยฐานะ		
	ชาย	หญิง	รวม	ป.เอก	ป.โท	ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓
๑. ผู้บริหาร	๓	๑	๔	๑	๓			๑	๑	๒
๒. ข้าราชการครู	๗	๔	๑๑	๑	๑	๑๐		๔	๖	๑
๓. ข้าราชการพลเรือน										
๔. ลูกจ้างประจำ	๓		๓			๑	๒			
๕. พนักงานราชการ	๓	๗	๑๐			๑๐				
๖. ลูกจ้างชั่วคราว	๘	๙	๑๗			๗	๑๐			
๗. ครูพิเศษสอน	๑๓	๗	๒๐			๒๐				
รวมทั้งสิ้น	๓๗	๒๘	๖๕	๒	๔	๔๘	๑๒	๕	๗	๓

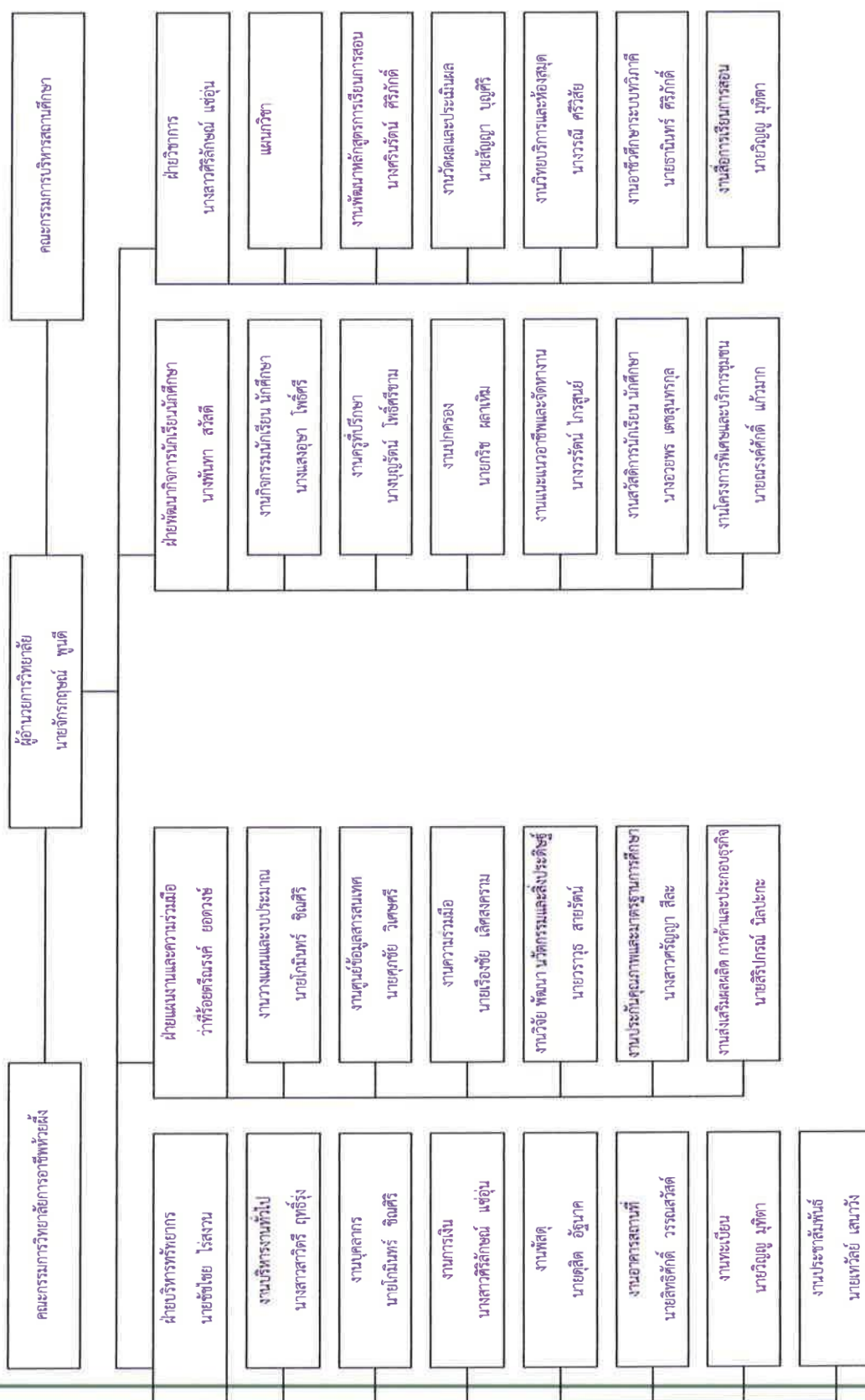
ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒.๑.๓ ข้อมูลอาคารสถานที่

ที่	ประเภทสิ่งก่อสร้าง	จำนวนหน่วย	หน่วยนับ	พื้นที่ (ตรม.)
๑	อาคารเรียนและอาคารปฏิบัติการ(พาณิชยกรรม)	๑	หลัง	๑๙๒๐
๒	อาคารโรงฝึกงาน (เทคนิคพื้นฐาน,ช่างกลโรงงาน)	๒	หลัง	๔๘๐
๓	อาคารเรียนและปฏิบัติการ (ช่างอุตสาหกรรม)	๑	หลัง	๔๐๐๐
๔	อาคารชั่วคราว (งานอาคารสถานที่)	๑	หลัง	๑๐๐๐
๕	อาคารอำนวยการ	๑	หลัง	๑๒๐๐
๖	อาคารห้องพักรูเเวร	๑	หลัง	
๗	ห้องพักรักษาความปลอดภัย	๑	หลัง	
๘	บ้านพักผู้อำนวยการ	๑	หลัง	
๙	บ้านพักครู	๒	คูหา	
๑๐	บ้านพักภารโรง	๖	หลัง	
๑๑	ศาลาเฉลิมพระเกียรติ	๑	หลัง	
๑๒	อาคารโดมเฉลิมพระเกียรติ	๑	หลัง	
๑๓	อาคารวิทยบริการ	๑	หลัง	
๑๔	โรงฝึกงาน (ช่างก่อสร้าง)	๑	หลัง	๑๐๐๐
๑๕	โรงจอดรถนักเรียน นักศึกษา	๑	หลัง	
๑๖	โรงจอดรถวิทยาลัย	๑	หลัง	
๑๗	โรงจอดรถผู้มาติดต่อราชการ	๑	หลัง	
๑๘	โรงอาหาร	๑	หลัง	
๑๙	ศาลาพักผ่อน	๘	หลัง	
๒๐	หอประปา	๒	หลัง	
๒๑	เวทีกลางแจ้ง	๑	หลัง	
๒๒	สนามบาสเก็ตบอล	๒	สนาม	
๒๓	สนามฟุตบอล	๑	สนาม	
๒๔	สระน้ำ	๑	สระ	
๒๕	พระประธาน	๑	องค์	
๒๖	พระวิษณุกรรม	๑	องค์	
๒๗	ศาลพระภูมิเจ้าที่	๒	ศาล	
๒๘	เสาธง	๑	เสา	
๒๙	อาคารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ	๑	หลัง	
๓๐	คูหาลูกเสือวิสามัญ	๑	หลัง	
๓๑	ที่ต้มน้ำ	๒	หลัง	

๒.๒ แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร

แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง



๒.๓ หลักสูตรการเรียนการสอน

ปัจจุบันวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเปิดทำการสอนโดยการใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๖๓ และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น (หลากหลาย

๒.๓.๑ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ๕ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาช่างยนต์
๒. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
๓. สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
๔. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
๕. สาขาวิชาช่างก่อสร้าง

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประกอบด้วย ๒ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาการบัญชี
๒. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ๑ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาการโรงแรม

๒.๓.๒ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม ๕ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
๒. สาขาวิชาเทคนิคการผลิต
๓. สาขาวิชาไฟฟ้า
๔. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
๕. สาขาวิชาโยธา

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประกอบด้วย ๒ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาการบัญชี
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ๑ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาการโรงแรม

๒.๔ บรรยายภาพ สิ่งแวดล้อม ความพร้อมของวิทยาลัย

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง เป็นสถานศึกษาขนาดเล็ก เป็นสถานศึกษาภายในอาชีวศึกษา จังหวัดกาฬสินธุ์ ที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เป็นที่พึ่งพิงของชาวอำเภอยุ้ยผึ้ง มีความพร้อมทั้งอาคารสถานที่ และมีบุคลากรที่มีประสบการณ์ทางวิชาชีพ มีพื้นที่ว่างพอที่จะขยายและจัดการการศึกษาในระดับปริญญาตรีได้ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณวุฒิทางการศึกษาค่อนข้างสูง บุคลากรมีความตื่นตัวเรื่องการศึกษาหาความรู้และสามารถพัฒนาได้อีกหลายด้าน

บทที่ ๒

การพัฒนาสถานศึกษา

เพื่อให้สอดคล้องและบรรลุตามพันธกิจ และวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ดังนั้นวิทยาลัยฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาสถานศึกษา ดังนี้

๑. พัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาและนำวิชาชีพสู่ชุมชน

๑.๑ พัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๑.๒ นำวิชาชีพสู่ชุมชน

๑.๓ สร้างสังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมายประจำปี				
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
๑. พัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา	๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละหมวดวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรของสาขาวิชาที่เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด	๗๕	๗๖	๗๗	๗๘	๘๐
	๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะต่างๆใช้ในการปฏิบัติวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม	๗๕	๗๖	๗๗	๗๘	๘๐
	๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานวิชาชีพ	๗๕	๗๖	๗๗	๗๘	๘๐
	๑.๔ ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถศึกษาค้นคว้าจากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษาด้วยตนเอง	๗๕	๗๖	๗๗	๗๘	๘๐
	๑.๕ ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	๗๕	๗๖	๗๗	๗๘	๘๐
	๑.๖ ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	๗๕	๗๖	๗๗	๗๘	๘๐
	๑.๗ ร้อยละของผู้เรียนที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อในระยะเวลา ๑ ปี	๗๕	๗๖	๗๗	๗๘	๘๐
	๑.๘ ระดับความพึงพอใจของผู้ประกอบการ	๕	๕	๕	๕	๕

กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมายประจำปี				
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
	๑.๙ ร้อยละของสาขางานทั้งหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ที่มีการจัดนวัตกรรมการ สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการ	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
	๑.๑๐ จำนวนของหลักสูตรนานาชาติ	๑	๒	๒	๒	๒
	๑.๑๑ ร้อยของสาขาวิชาที่ทำการจัดกิจกรรมทั้ง ๒ กิจกรรม คือกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมประเพณี	๘๐	๘๔	๙๐	๙๕	๑๐๐
๒. นำวิชาชีพสู่ชุมชน	๒.๑ ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรม Fix it Center และอาชีพบริการ	๗๕	๗๖	๗๗	๗๘	๘๐
	๒.๒ จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริม กิจกรรมที่ร่วมกับชุมชน	๖	๗	๘	๙	๑๐
๓. สร้างสังคมแห่งภูมิ ปัญญาและการเรียนรู้ ตลอดชีวิต	๓.๑ จำนวนผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิ ปัญญาท้องถิ่นที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	๘	๘	๘	๘	๘
	๓.๒ จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัด การศึกษาร่วมกับสถานศึกษาที่จัดการศึกษา ระบบทวิภาคี	๒๑	๒๒	๒๓	๒๔	๒๕
	๓.๓ จัดตั้งสหกิจศึกษาภายในสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	๑

บทที่ ๓

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ถึงปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้จัดลำดับความสำคัญของปัญหาความต้องการการพัฒนาตามพันธกิจ ดังนี้

๑. การจัดการศึกษา เพื่อมุ่งให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบอาชีพได้ทั้งในภาครัฐและเอกชน
๒. การจัดการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ของจังหวัดกาฬสินธุ์
๓. การจัดการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับการลงทุนของจังหวัดกาฬสินธุ์
๔. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้สามารถเชื่อมั่นตนเองในวิชาชีพ
๕. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้สามารถสร้างงานเพื่อประกอบอาชีพอิสระได้
๖. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้พื้นฐานเพียงพอแก่การศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม
๗. พัฒนานักเรียน นักศึกษา ให้เป็นผู้มีคุณธรรม เพื่อเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตในสังคม
๘. พัฒนานุเคราะห์ ให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีบรรลุความสำเร็จในการจัดการศึกษา
๙. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้เป็นสถานศึกษาที่เป็นผู้นำทางเทคโนโลยี
๑๐. เพื่อสนับสนุนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๑. เพิ่มปริมาณผู้เรียนและยกระดับคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
จุดแข็ง ๑. ผลผลิต และ บริการของ มัธยมศึกษา สังกัด สสวท นักศึกษาคณะ ศึกษาศาสตร์ วิชาชีว	๑. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนให้สูงขึ้น ทุกกลุ่มการเรียนรู้โดยใช้ ข้อมูลรายบุคคลเป็น ฐาน	๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนในแต่ละหมวดวิชาตาม โครงสร้างหลักสูตรของสาขาวิชาที่เรียน ตามเกณฑ์ที่กำหนด ๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์ ความรู้และทักษะต่างๆใช้ในการปฏิบัติ วิชาชีพได้อย่างเหมาะสม ๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้และ ทักษะในการใช้ภาษาและเทคโนโลยี สารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน วิชาชีพ ๑.๔ ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จ การศึกษา	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	- งานทะเบียน - งานวัดผลฯ

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	๒. ประสานความร่วมมือกับผู้ประกอบการชุมชนในการจัดแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายวิธี เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามความสนใจ	๒.๑ การจัดการเรียนการสอนผู้เรียนสามารถสร้างความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในการจัดแหล่งเรียนรู้ ๒.๒ ร้อยละของผู้เรียนที่สามารรถศึกษาค้นคว้า จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา ๒.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่ได้งานทำในสถานประกอบการ/ประกอบอาชีพอิสระหรือศึกษาต่อในระยะเวลา ๑ ปี ๒.๔ ระดับความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ๒.๕ เสริมสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ในชุมชนอย่างมีประสิทธิภาพ	๓๐๐๐๐	๓๐๐๐๐	๓๐๐๐๐	๓๐๐๐๐	๓๐๐๐๐	- งานแนะแนว - งานทะเบียน

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๒. บุคลากรได้รับการพัฒนาวิชาชีพและจรรยาบรรณมาตรฐานวิชาชีพ	๑. บุคลากรได้รับการพัฒนาในวิชาชีพที่สอนตรงตามสาขาวิชาหรือตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สู่มาตรฐานวิชาชีพอย่างถูกต้องและเหมาะสม	๑.๑ จัดและส่งเสริมพัฒนาการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ๑.๒ พัฒนาทักษะวิชาชีพและความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของครูและบุคลากร ๑.๓ เสริมสร้างสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑.๔ วิจัยพัฒนาเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรมให้กับบุคลากรด้านการศึกษา	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	- ฝ่ายบริหารทรัพยากร - ฝ่ายแผนงานฯ - ฝ่ายวิชาการ

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๓. โครงสร้างและนโยบายของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ	๑. จัดกิจกรรมสอดคล้องกับโครงสร้างและนโยบายของสถานศึกษา มีความชัดเจน	๑.๑ การจัดการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการวิทยาลัยให้ชัดเจน ๑.๒ พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพบังเกิดผลดีบรรลุความสำเร็จในการจัดการศึกษา ๑.๓ สนับสนุนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา						- ฝ่ายบริหารทรัพยากรฯ - ฝ่ายแผนงานฯ - ฝ่ายวิชาการ
	๒. จัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับพัฒนาผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม	๒.๑ จัดเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการด้านงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับพัฒนาผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม	๔๐๐๐๐๐	๔๐๐๐๐๐	๔๐๐๐๐๐	๔๐๐๐๐๐	๔๐๐๐๐๐	- ฝ่ายบริหารทรัพยากรฯ - ฝ่ายแผนงานฯ - ฝ่ายวิชาการ

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
จุดอ่อน ๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนด้านวิชาการและกีฬา	๑. เข้าค่ายคุณธรรมจริยธรรมและลดปัญหาวัยรุ่น	๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่เพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ ๒ โดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน ๑.๒ การเพิ่มกำลังระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม การเกษตร และการบริการ การพัฒนาเศรษฐกิจได้ทั่วถึง ๑.๓ สถานศึกษา ส่งักคณกรรมการการอาชีวศึกษามีกระบวนการแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนโดยการมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการอย่างเป็นรูปธรรม	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	- งานครูที่ปรึกษา - งานกิจกรรม

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	๒. ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด สิ่งลามกอนาจาร การพนันและการทะเลาะวิวาท	๒.๑ ร้อยละของนักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงพิษภัยอันตรายของสารเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนันและการทะเลาะวิวาท ๒.๒ ร้อยละของนักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงอันตรายของสารเสพติด ๒.๓ สันนิบาสนุนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการรณรงค์ป้องกันสารเสพติด ๒.๔ นักเรียน นักศึกษาที่ติดสารเสพติดสามารถลด ละ เลิกสารเสพติดได้อย่างถูกวิธี และเป็นบุคลิกภาพ เป็นพลเมืองดีของชาติในอนาคต และมีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๕๐๐๐๐	๕๐๐๐๐	๕๐๐๐๐	๕๐๐๐๐	๕๐๐๐๐	- งานปกครอง - งานกิจกรรม

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๒. จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกในการรับรู้ถึงประโยชน์ การมีความรับผิดชอบ	๑. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมบาลีในสถานศึกษา	๑.๑ ร้อยละของครูได้รับการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักคุณธรรมจริยธรรมและธรรมบาลีให้แก่ผู้บริหารครู บุคลากรทางการศึกษา ๑.๒ ร้อยละของครูที่สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนการสอน และกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการแก้ปัญหาการทุจริต คอร์รัปชั่น	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	- งานปกครอง - งานกิจกรรม - งานครูที่ปรึกษา

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	๒. พัฒนาคนดี คนเก่ง และมีมีความสุข	๒.๑ ร้อยละของนักเรียน นักศึกษามี บุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม เสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ ๒.๒ พัฒนาคณะธรรมจริยธรรม ส่งเสริม ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมการ อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒.๓ นักเรียน นักศึกษาเป็นคนเก่งและมี ความสุข มีการพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ พัฒนาส่งเสริม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ส่งเสริมการเรียนรู้ แบบบูรณาการ พัฒนาความรู้และ ความสามารถทางวิชาการ และพัฒนา นักศึกษาให้มีมาตรฐานสากล	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	- งานกิจกรรม - งานครูที่ปรึกษา

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๓. เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา โดยการพัฒนาบุคลากรตามสายงานอย่างต่อเนื่อง	๑. กิจกรรมทำแผนกลยุทธ์วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง	๑.๑ ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในด้านการบริหารจัดการ และวิชาชีพที่สอนหรือตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๑.๒ ร้อยละของครูที่สามารถเตรียมความพร้อมในการวางแผนกิจกรรมการเรียนรู้การสอนและการประเมินผลตามสภาพจริง ๑.๓ ร้อยละของครูที่สามารถดำเนินการจัดการนิเทศและติดตามประเมินผลการฝึกอาชีพและการฝึกงานร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานต่างๆ	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	- งานบุคลากร - งานวางแผนฯ
	๒. อบรมจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	๑. ร้อยละของครูมีการศึกษา วิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้และใช้ผลในการปรับการสอน ๒.๒ ร้อยละของครูมีผลงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย ๑ เรื่อง / ๑ ภาคเรียน	๕๐๐๐๐๐	๕๐๐๐๐๐	๕๐๐๐๐๐	๕๐๐๐๐๐	๕๐๐๐๐๐	- งานวิจัยฯ - งานวางแผนฯ

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๔. พัฒนาศูนย์ภาพการศึกษาเกี่ยวกับระบบสารสนเทศที่ทันสมัยได้มาตรฐาน และหลายช่องทางในการเผยแพร่	๑. กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน และการบริหารจัดการ อาชีวศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานวิชาชีพ ๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะต่างๆที่ใช้ในการปฏิบัติวิชาชีพได้อย่างเหมาะสม ๑.๓ ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	๒๕๐๐๐๐	๒๕๐๐๐๐	๒๕๐๐๐๐	๒๕๐๐๐๐	๒๕๐๐๐๐	- งานสื่อการสอน - งานศูนย์ข้อมูล - งานวิชาการ
	๒. เชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน	๒.๑ จำนวนผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เข้าร่วมในการพัฒนาผู้เรียน	๕๐๐๐๐	๕๐๐๐๐	๕๐๐๐๐	๕๐๐๐๐	๕๐๐๐๐	- งานวางแผนฯ - แผนกวิชา

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๕. บริหารจัดการด้วยการมีส่วนร่วม ตรวจสอบได้	๑. ส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน	๑.๑ ร้อยละของผู้บริหารที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการกระจายอำนาจและการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ๑.๒ การเตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการด้านงบประมาณและบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	- ฝ่ายบริหารฯ - งานบุคลากร

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘		
๗. พัฒนาแหล่งเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ	๑. พัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศภายในวิทยาลัย	๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถศึกษาค้นคว้า จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษาด้วยตนเอง ๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติวิชาชีพ	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	- ฝ่ายแผนงานฯ - งานศูนย์ข้อมูล	
			๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	- ฝ่ายแผนงานฯ - งานศูนย์ข้อมูล	
	๒. สร้างเครือข่ายการเรียนรู้หลากหลาย	๒.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถศึกษาค้นคว้า จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษาด้วยตนเอง ๒.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีสารสนเทศจากสถานประกอบและหน่วยงานต่างๆอย่างสม่ำเสมอ	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	๑๐๐๐๐๐	- ฝ่ายแผนงานฯ - งานศูนย์ข้อมูล	

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
โอกาส			๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	- ฝ่ายแผนงานฯ - งานศูนย์ข้อมูล - แผนกวิชา - ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ - ฝ่ายวิชาการ
๑. เสริมสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน ภาครัฐ และเอกชน	๑. พัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศภายในวิทยาลัย (หน่วยงานภายนอก)	๑.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถศึกษาค้นคว้า จากแหล่งการเรียนรู้ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษาด้วยตนเอง ๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะในการใช้ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติวิชาชีพ ๑.๓ ร้อยละของครูที่สามารถในการจัดการนิเทศและติดตามประเมินผลการฝึกงานอาชีพและการฝึกงานร่วมกับสถานประกอบการและหน่วยงานต่าง ๆ	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	๒. จัดทำแผนการเรียน ทวิภาคีร่วมกับสถาน ประกอบการ	๒.๑ เพื่อให้ให้นักศึกษามีประสบการณ์จาก การฝึกอบรม สามารถทำงานตามสถาน ประกอบการต้องการได้ ๒.๒ นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับจาก ประสบการณ์จริง นำมาใช้ใน ชีวิตประจำวันได้เป้าหมาย ๒.๓ จำนวนวิธีการของการให้ความร่วมมือ ในการจัดการศึกษาและการใช้ทรัพยากร ร่วมกัน ๒.๔ จำนวนวิธีการในการประสานความ ร่วมมือกับสถานประสานความร่วมมือกับ สถานประกอบการในการจัดการศึกษา ระบบทวิภาคีและระบบปกติ ๒.๕ ร้อยละของครูที่สามารถในการจัดการ นิเทศและติดตามประเมินผลการฝึกงาน อาชีพและการฝึกงานร่วมกับสถาน ประกอบการและหน่วยงานต่างๆ	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	- ฝ่ายแผนงานฯ - งานศูนย์ข้อมูล - แผนกวิชา - ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ - ฝ่ายวิชาการ

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	๓. จัดการศึกษาวិ ศึกษา	๓.๑ จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการ การศึกษาร่วมกับสถานศึกษา จัด การศึกษาระบบทวิภาคี ๓.๒ ร้อยละของครูที่ได้รับการพัฒนาตนเอง ทั้งด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีสารสนเทศ จากสถานประกอบการและหน่วยงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ๓.๓ ร้อยละของครูที่สามารถปฏิบัติงานหน้าที่ที่ ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๓.๔ ร้อยละของครูที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของสถานประกอบการ ชุมชนและ ท้องถิ่น	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	- แผนกวิชา - งานพัฒนาหลักสูตร ฯ - ฝ่ายวิชาการ

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	๔. บริการวิชาชีพแก่ชุมชน	๔.๑ ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม Fix it Center และอาสาบริการ ๔.๒ จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมกิจกรรมร่วมกับชุมชน	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	๓๐๐๐๐๐	- งานโครงการพิเศษ ๆ

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๒. สร้างองค์กร เครือข่ายป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	๑. ส่งเสริมกิจกรรม แก้ปัญหายาเสพติด	๑.๑ ร้อยละของนักเรียน นักศึกษา ได้ ตระหนักถึงพิษภัยอันตรายของสารเสพติด ๑.๒ ร้อยละของนักเรียน นักศึกษา ได้ ตระหนักถึงอันตรายของสารเสพติด ๑.๓ สนับสนุนนโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษารณรงค์ ป้องกันสารเสพติด ๑.๔ นักเรียน นักศึกษา ที่ติดสาร เสพติด สามารถลด ละ และเลิก สารเสพติดได้ อย่างถูกวิธีและเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ เป็น พลเมืองดี ของชาติในอนาคต และมีความ จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	- งานกิจกรรมงาน กีฬา - งานปกครอง

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	๒. กีฬาด้านยาเสพติด	๒.๑ ร้อยละนักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม รู้แพ้ รู้ชนะ และรู้จักการให้อภัย ๒.๒ ร้อยละนักเรียน นักศึกษา รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุข ๒.๓ ร้อยละนักเรียน นักศึกษามีความรักและสามัคคี รักและเคารพในสถานศึกษา และเรียนรู้ในการทำงานเป็นทีม ๒.๔ ร้อยละนักเรียน นักศึกษาจัดกิจกรรมสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๒.๕ เพื่อบูรณาการการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	- งานกิจกรรมงานกีฬา - งานปกครอง

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	๓. สร้างแกนนำแก้ไข ปัญหายาเสพติด	๓.๑ ร้อยละของนักเรียน นักศึกษา เข้า ร่วมอบรมเป็นแกนนำตระหนักรู้ถึงพิษภัย อันตรายของสารเสพติดในการแก้ไขปัญหายา เสพติด ๓.๒ ร้อยละของนักเรียน นักศึกษา เข้ารับ การอบรมแกนนำรู้ถึงอันตรายของสารเสพติด ๓.๓ สนับสนุนนโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษารณรงค์ ป้องกันสารเสพติด ๓.๔ แกนนำให้ความรู้และช่วยนักเรียน นักศึกษาที่ติดสารเสพติด สามารถลด ละ และเลิกสารเสพติดได้อย่างถูกต้องและเป็น บุคคลที่มีคุณภาพ เป็นพลเมืองดีของชาติ ในอนาคต และมีความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๕๐๐๐	๕๐๐๐	๕๐๐๐	๕๐๐๐	๕๐๐๐	- งานกิจกรรมงาน กีฬา - งานปกครอง

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
๓. สร้างความร่วมมือกับสถาบันประกอบการปรับเปลี่ยนทัศนคติของผู้เรียนและผู้ปกครองในการเรียนสายอาชีพ	๑. ประชุมสัมมนาเครือข่ายสถานประกอบการ	๑.๑ ร้อยละของครูที่ได้รับการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีสารสนเทศจากสถานประกอบการและหน่วยงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ๑.๒ ร้อยละของครูที่สามารถรณปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๑.๓ ร้อยละของครูที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของสถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	- งานความร่วมมือ ทวิภาคี - แผนกวิชา - ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ - ฝ่ายวิชาการ

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	๒. สัมมนาพิเศษ ติดตาม นักเรียน นักศึกษาฝึกงาน	๒.๑ ร้อยละของครูที่สามารถจัดการ นิเทศและติดตามประเมินผลการศึกษา อาชีพและการฝึกงานร่วมกับสถาน ประกอบการและหน่วยงานต่าง ๆ ๒.๒ ร้อยละของนักเรียน นักศึกษา ได้ แสดงความคิดเห็นและผลที่ได้จากการ ฝึกงานในสถานประกอบการพร้อมทั้งอบรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณใน วิชาชีพ	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	๔๐๐๐๐	- งานความร่วมมือ ทวิภาคี - แผนกวิชา - ฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ - ฝ่ายวิชาการ

กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ					ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
	๓. สร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการ ๑๐ แห่ง	๓.๑ จำนวนสถานประกอบการที่ลงนามความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน และการฝึกงานไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง ๓.๒ จำนวนสถานประกอบการที่มีการจัดการศึกษา การศึกษาร่วมกับสถานศึกษา	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	๒๐๐๐๐	- งานความร่วมมือ - ทวิภาคี - แผนกวิชา - ฝ่ายวิชาการ

	กลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัด	ปีงบประมาณ/งบประมาณ						ผู้รับผิดชอบ
				๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘		
๕. ปรับพื้นฐานความรู้ก่อนเข้าเรียนสายอาชีพ	๑. สอนซ่อมเสริม	๑.๑ ร้อยละนักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การพินสภาพ ๑.๒ ร้อยละนักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมากยิ่งขึ้น	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	๑๐๐๐๐	- แผนกสามัญฯ	
	๒. ปรับพื้นฐานความรู้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	๒.๑ ร้อยละนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ อ่านออกเขียนได้ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ ๒.๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ การพินสภาพ ๒.๓ ร้อยละนักเรียน นักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมากยิ่งขึ้น								

บทที่ ๔

การจัดการเรียนการสอนตามหลักหลักสูตร

วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ได้จัดการศึกษาโดยใช้หลักสูตรเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ ประกอบกับพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และพระราชบัญญัติอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ ต้องการให้มีการกระจาย อำนาจสู่สถานศึกษาเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการศึกษา โดยยึดกรอบมาตรฐานหลักสูตร อาชีวศึกษาที่กำหนดและเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการอาชีวศึกษาในรูปแบบอาศัยแรงขับเคลื่อนจากผู้ใช้หลักสูตรที่ จะพัฒนาจะต้องเป็นหลักสูตรแบบฐานสมรรถนะ “Competency Based Curriculum” ซึ่งนำสมรรถนะที่ผู้ ประกอบอาชีพปฏิบัติจริงในงานอาชีพจากมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานสมรรถนะมาพัฒนาหลักสูตร เพื่อทำ ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะวิชาชีพที่ตรงกับสมรรถนะอาชีพ ตลอดจนมีสมรรถนะทั่วไปเพื่อเป็นพื้นฐานในการ ดำรงชีวิต และสมรรถนะหลักเพื่อเป็นพื้นฐานที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ ในด้านการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ การแก้ปัญหาพื้นฐาน การวิจัยเบื้องต้น พร้อมทั้งจะประกอบอาชีพได้ทันทีเมื่อจบการศึกษา ซึ่ง เป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศให้มีคุณภาพสูงขึ้น

ในการดำเนินการดังกล่าว วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง ได้ทำการสอนหลักสูตรต่างๆ โดยยึดกรอบ มาตรฐานหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ กรอบมาตรฐานหลักสูตรวิชาชีพชั้นสูง กรอบมาตรฐานหลักสูตร ระยะสั้น และกรอบมาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ เพื่อเป็นแนวทางในการ กำหนดกรอบคุณวุฒิการศึกษาวิชาชีพ ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพหรือมาตรฐานสมรรถนะแต่ละสาขาวิชา สำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะต่อไป

บทที่ ๕

บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

๑. คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา

มีหน้าที่ช่วยเหลือในการบริหารสถานศึกษา โดยพิจารณาให้ความเห็นเสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ๑) กำหนดเป้าหมาย นโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสถานศึกษา
- ๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๓) กำหนดแผนการรับนักเรียน นักศึกษา การยุบ ขยายและเพิ่มประเภทวิชาสาขาวิชาที่เปิดสอนในสถานศึกษา
- ๔) เรื่องอื่นๆ ที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
- ๕) กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

๒. คณะกรรมการวิทยาลัย

มีหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อพัฒนาแนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษาและตามกฎหมายอื่นที่กำหนด

๓. ผู้บริหารสถานศึกษา

- ๑) ผู้อำนวยการวิทยาลัย
- ๒) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
- ๓) รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- ๔) รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
- ๕) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อำนวยการวิทยาลัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบบังคับบัญชาบุคลากรในสถานศึกษา บริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผน การปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับ ดูแลเกี่ยวกับการบริหารงาน วิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารงานทั่วไป งานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติดังนี้คือ

- ๑) บังคับบัญชา บุคลากรในสถานศึกษา มีอำนาจหน้าที่บริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
- ๒) วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษา

๓) จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล

๔) ส่งเสริมและจัดการศึกษา ฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งในระบบ นอก ระบบ และตามอัธยาศัย

๕) จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๖) บริหารงบประมาณการเงิน และทรัพย์สิน

๗) การวางแผนบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ

๘) จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ใน สถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙) ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๐) ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และ ให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน

๑๑) จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

๑๒) จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑๓) เป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไป รวมทั้งการจัดทำนิติกรรมสัญญาในราชการ ของสถานศึกษา ตามวงเงินงบประมาณที่สถานศึกษาได้รับ ตามที่ได้รับมอบอำนาจ

๑๔) ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และที่ได้รับมอบหมาย

รองผู้อำนวยการวิทยาลัย มีหน้าที่ความรับผิดชอบรองจากผู้อำนวยการวิทยาลัย โดยปฏิบัติงาน ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการวิทยาลัยในการช่วยบริหารกิจการของสถานศึกษา การวางแผนการ ปฏิบัติงาน กำกับดูแลเกี่ยวกับ การบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหาร ทั่วไป และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติรองจากผู้อำนวยการวิทยาลัย โดยช่วยปฏิบัติ ราชการในเรื่องดังต่อไปนี้

๑) บริหารกิจการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษา

๒) วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและรายงานผลการจัดการศึกษา

๓) จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดกระบวนการเรียนรู้การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผลประเมินผล

๔) ส่งเสริมและจัดการศึกษา ฝึกอบรมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายทั้งในระบบ นอก ระบบ และตามอัธยาศัย

๕) จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

๖) การบริหารการเงิน การพัสดุ และทรัพย์สินอื่น

๗) วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้งการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และการออกจากราชการ

๘) จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๙) ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๐) ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่นในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและให้บริการวิชาชีพแก่ชุมชน

๑๑) จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา

๑๒) จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑๓) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษา

มีหน้าที่ความรับผิดชอบการจัดทำแผนการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคลากรในชุมชน สถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการและด้านวิชาชีพ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะที่ปฏิบัติดังนี้

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๖) ทำนุ บำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๗) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและประเมินพัฒนาการผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ผู้ปกครองและชุมชน

บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง มีหน้าที่จัดให้บุตรหรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแลให้ได้รับการศึกษาภาคบังคับตามมาตรา ๑๗ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องตลอดจนได้รับการศึกษา นอกเหนือจากการศึกษาภาคบังคับตามความต้องการของครอบครัว บิดา มารดา หรือผู้ปกครอง มีสิทธิได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐ

หรือให้มีความรู้ความสามารถในการอบรมเลี้ยงดูบุตร หรือบุคคลซึ่งอยู่ในความดูแลที่ครอบครัวจัดให้ ทั้งนี้ ตามกฎหมายกำหนด ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมเสนอข้อคิดเห็นจากการประชุม ผู้ปกครอง และแก้ไขปัญหาด้านความประพฤติของนักเรียน นักศึกษาในกรณีสถานศึกษาขอความร่วมมือ

บทที่ ๖

บทบาทหน้าที่ของนักเรียน นักศึกษา

๑. ข้อกำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา

เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๘ และมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ นักเรียน นักศึกษาต้องไม่ประพฤติตน ดังต่อไปนี้

- ๑) หนีเรียนหรือออกนอกสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- ๒) เล่นการพนัน จัดให้มีการเล่นการพนัน หรือมั่วสุมในวงการเล่น
- ๓) พกอาวุธหรือวัตถุระเบิด
- ๔) ชื้อ จำหน่าย แลกเปลี่ยน เสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
- ๕) ลักทรัพย์ กรรโชคทรัพย์ ช่มชู้ หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์สินบุคคลอื่น
- ๖) ก่อเหตุทะเลาะวิวาท ทำร้ายร่างกายผู้อื่น เตรียมการหรือกระทำการใดๆ อันน่าจะก่อให้เกิด

ความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน

- ๗) แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
- ๘) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
- ๙) ออกนอกสถานที่พักเวลากลางคืน เพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่ม อันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ผู้อื่น

๒. ระเบียบการแต่งกายและเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา

เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องของนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๗ ข้อ ๕.๖ และข้อ ๖.๑ ระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๒๙ ข้อ ๒๐.๙ เพื่อให้การแต่งกายของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง มีระเบียบวินัย และถูกต้องเหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา จึงกำหนดเครื่องแต่งกายนักเรียน นักศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาดังนี้ ชาย

๑. เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๑) เสื้อ แบบเสื้อเชิ้ต แขนสั้น คอตั้ง ผ้าโทเรคอตตอนสีขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอดหน้ากว้างไม่เกิน ๔ ซม. มีกระดุมเสื้อสีขาวขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน ๑ ซม. แขนสั้นเพียงศอก มีกระเป๋าค้นกว้าง ๘-๑๒ ซม. ลึก ๑๐-๑๕ ซม. พอเหมาะกับขนาดของเสื้อติดบริเวณราวมบ้องซ้าย หน้าอกด้านขวาปัก “ชื่อกับนามสกุล” ใต้ชื่อปัก “แผนกวิชา” หน้าอกด้านซ้ายปัก “วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง” ด้วยไหมสีน้ำเงิน ขนาดตัวอักษรสูง ๐.๕ ซม. ชายเสื้อสอดไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย

๒) กางเกงแบบสุภาพชายยาวไม่รัดรูป ใช้ผ้าเสริหรือผ้าโทเรสีกรมท่า แบบทรงสุภาพมีจีบหน้าไม่รัดรูปมีห่วงกว้าง ๑ ซม. ยาว ๕ ซม. สำหรับไว้สอดปลายเข็มขัด ยาวเสมอเท้าเมื่อยืนตรงวัดรอบที่ปลายขา ๔๓-๕๐ ซม. ผาตรงหน้ากางเกงติดซิปลิ้น มีกระเป๋าสอดติดตะเข็บตรงข้างละ ๑ ใบ มีกระเป๋าลัง ๑ ใบ แบบเจาะในตัวไม่มีฝาปิด

๓) เข็มขัด สายเป็นหนังดำ (ตามที่วิทยาลัยกำหนด) กว้าง ๓.๕ ซม. หัวเข็มขัดเป็นโลหะเครื่องหมายตราคุณชื้อวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง กว้าง ๓.๕ ซม. ยาว ๕ ซม.

๔) รองเท้า-ถุงเท้า เป็นชนิดหุ้มส้นมีเชือกผูกมิดูสำหรับร้อยสาย ๔ คู่หรือ ๕ คู่ ไม่มีลวดลาย ไม่มีขอบเป็นสีอื่น รูปทรงรองเท้าต้องสุภาพ ไม่หุ้มข้อ เป็นรองเท้าผ้าใบ หรือ รองเท้าหนังสีดำ ถุงเท้าสีล้วนสีดำไม่มีลวดลาย

๕) เนคไท ใช้สีกรมท่า มีรูปแบบตามที่วิทยาลัยกำหนด

๒. เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๑) เสื้อ แบบเสื้อเชิ้ต คอตั้ง ผ้าโทเรคอตตอนสีขาวเกลี้ยง ไม่มีสาบล้าง มีกระดุมโลหะเครื่องหมายตราวิทยาลัย ๔ เม็ด แขนสั้นปล่อยธรรมดา หน้าอกขวาปัก “ชื่อกับนามสกุล” ใต้ชื่อปัก “แผนกวิชา” หน้าอกด้านซ้ายปัก “วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง” ด้วยไหมสีน้ำเงินขนาดตัวอักษรสูง ๐.๕ ซม. ชายเสื้อสอดไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย

๒) สวมเสื้อสลิปหรือเสื้อทับในสีขาวไว้ภายในเสื้ออีก ๑ ชั้น

๓) กระโปรง ใช้ผ้าเสริหรือผ้าโทเรสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย ทรงกระโปรงทวิต ด้านหน้า ๒ จีบ ด้านหลัง ๒ จีบ ยาวคลุมเข่าลงมา ๓ นิ้ว ขอบกระโปรงกว้างไม่เกิน ๑.๕ ซม

๔) เครื่องหมายวิทยาลัยฯ แบบเข็มกลัดแผ่นโลหะขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๑.๘ ซม. มีเครื่องหมายคุณตราวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

๕) เข็มขัด สายเป็นหนังดำ (ตามที่วิทยาลัยกำหนด) กว้าง ๓.๕ ซม. หัวเข็มขัดเป็นโลหะเครื่องหมายตราคุณชื้อวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง กว้าง ๓.๕ ซม. ยาว ๕ ซม.

๖) รองเท้า เป็นรองเท้าคัทชูหนังสีดำ แบบหุ้มส้นหุ้มปลายเท้าหุ้มน ไม่มีลวดลายสันสูงไม่เกิน ๓ ซม. ไม่สวมถุงเท้า

๗) เนคไท ใช้สีกรมท่า มีรูปแบบตามที่วิทยาลัยกำหนด

๓. เครื่องแต่งกายนักศึกษาชายหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๑) เสื้อ แบบเสื้อเชิ้ต แขนยาว คอตั้ง ผ้าโทเรคอตตอนสีขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินควร ผ่าอกตลอดหน้ากว้างไม่เกิน ๔ ซม. มีกระดุมเสื้อสีขาวขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางไม่เกิน ๑ ซม. แขนสั้นเพียงศอก มีกระเป๋าค้นกว้าง ๘-๑๒ ซม. ลึก ๑๐-๑๕ ซม. พอเหมาะกับขนาดของเสื้อติดบริเวณราวนม เบื้องซ้าย หน้าอกด้านขวาปัก “ชื่อกับนามสกุล” ใต้ชื่อปัก “แผนกวิชา” หน้าอกด้านซ้ายปัก “วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง” ด้วยไหมสีน้ำเงิน ขนาดตัวอักษรสูง ๐.๕ ซม. ชายเสื้อสอดไว้ในกางเกงให้เรียบร้อย

๒) กางเกงแบบสุภาพ ขาวยาวไม่รัดรูป ใช้ผ้าเสริหรือผ้าโทเรสีกรมท่า แบบทรงสุภาพมีจีบหน้าไม่รัดรูปมีท่วงกว้าง ๑ ซม. ยาว ๕ ซม. สำหรับไว้สอดปลายเข็มขัด ยาวเสมอเท้าเมื่อยืนตรงวัดรอบที่ปลายขา ๔๓-๕๐ ซม. ผาตรงหน้ากางเกงติดซิปปัก มีกระเป๋าด้านข้างตรงข้างละ ๑ ใบ มีกระเป๋าล้าง ๑ ใบ แบบเจาะในตัวไม่มีฝาปิด

๓) เข็มขัด สายเป็นหนังดำ (ตามที่วิทยาลัยกำหนด) กว้าง ๓.๕ ซม. หัวเข็มขัดเป็นโลหะเครื่องหมายตราคุณชื้อวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง กว้าง ๓.๕ ซม. ยาว ๕ ซม.

๔) รองเท้า-ถุงเท้า เป็นชนิดหุ้มสันมีเชือกผูกมีรูสำหรับร้อยสาย ๔ คู่หรือ ๕ คู่ ไม่มีลวดลาย ไม่มีขอบเป็นสีอื่น รูปทรงรองเท้าต้องสุภาพ ไม่หุ้มข้อ เป็นรองเท้าผ้าใบ หรือ รองเท้าหนังสีดำ ถุงเท้าสันสีดำไม่มีลวดลาย

๕) เนคไท ใช้สีเลือดหมู มีรูปแบบตามที่วิทยาลัยกำหนด

๔. เครื่องแต่งกายนักศึกษาหญิงหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๑) เสื้อ แบบเสื้อเชิ้ตแขนยาว คอตั้ง ผ้าโทเรคอตตอนสีขาวเกลี้ยง ไม่มีสาบหลัง มีกระดุมโลหะเครื่องหมายตราวิทยาลัย ๔ เม็ด แขนสั้นปล่อยธรรมดา หน้าอกขวาปัก “ชื่อกับนามสกุล” ใต้ชื่อปัก “แผนกวิชา” หน้าอกด้านซ้ายปัก “วิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง” ด้วยไหมสีน้ำเงินขนาดตัวอักษรสูง ๐.๕ ซม. ชายเสื้อสอดไว้ในกระโปรงให้เรียบร้อย

๒) สวมเสื้อสลิปหรือเสื้อทับในสีขาวไว้ภายในเสื้ออีก ๑ ชั้น

๓) กระโปรง ใช้ผ้าเสริหรือผ้าโทเรสีกรมท่า ไม่มีลวดลาย ทรงกระโปรงทิวิต ด้านหน้า ๒ จีบ ด้านหลัง ๒ จีบ ยาวคลุมเข่าลงมา ๓ นิ้ว ขอบกระโปรงกว้างไม่เกิน ๑.๕ ซม

๔) เครื่องหมายวิทยาลัยฯ แบบเข็มกลัดแผ่นโลหะขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๑.๘ ซม. มีเครื่องหมายคุณตราวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง

๕) เข็มขัด สายเป็นหนังดำ (ตามที่วิทยาลัยกำหนด) กว้าง ๓.๕ ซม. หัวเข็มขัดเป็นโลหะเครื่องหมายตราคุณชื้อวิทยาลัยการอาชีพห้วยผึ้ง กว้าง ๓.๕ ซม. ยาว ๕ ซม.

๖) รองเท้า เป็นรองเท้าคัทชูหนังสีดำ แบบหุ้มสันหุ้มปลายเท้าหุ้มมน ไม่มีลวดลายสันสูงไม่เกิน ๓ ซม. ไม่สวมถุงเท้า

๗) เนคไท ใช้สีเลือดหมู มีรูปแบบตามที่วิทยาลัยกำหนด

๕. การแต่งกายเวลาฝึกปฏิบัติงาน

๑) กางเกง/กระโปรงใช้แบบเดียวกับชุดนักศึกษาปกติ

๒) เสื้อปฏิบัติงานใช้ผ้าสีตามกำหนดของแต่ละประเภทวิชาปกเสื้อแบบฮาวายมีกระเป๋าระดับรายนมเบื้องซ้าย ๑ กระเป๋า ตัวกระเป๋ापักตราสัญลักษณ์ตามกำหนดของแต่ละประเภทวิชา และที่ระดับเอวอีก ๒ กระเป๋า ความยาวให้ยาวประมาณถึงกลางฝ่ามือ และที่ระดับรายนมเบื้องขวาปักชื่อนามสกุล และแผนกวิชาด้วยไหมสีขาวตัวอักษรขนาดสูง ๐.๕ ซม.

๓) เข็มขัดให้ใช้แบบเดียวกับชุดนักศึกษาปกติ

๔) รองเท้า

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมใช้รองเท้าวางเท้าใบหรือรองเท้านักกีฬาหุ้มส้นมีเชือกผูกร้อยสาย ๔ คู่ หรือ ๕ คู่ ไม่มีลวดลาย ไม่มีขอบเป็นสีอื่น รูปทรงรองเท้าต้องสุภาพ ไม่หุ้มข้อ ถูเท้าส้นสีดำ ประเภทวิชาอื่นๆใช้แบบเดียวกับชุดนักเรียนนักศึกษาปกติ

๖) ชุดกีฬาผ้าและสีให้ใช้ตามแบบที่วิทยาลัยกำหนด

๗) ชุดอื่นๆ เช่นชุดลูกเสือ ชุดนักศึกษาวิชาทหารให้เป็นไปตามแบบของทางราชการกำหนด

๘) ทรงผม

(๑) นักเรียนชายระดับ ปวช. ให้ตัดผมสั้นหรือรองทรงสูง ข้างบนหิวยาวได้ไม่เกิน ๕ ซม. ตีนผมเกลี้ยง ไม่ไว้หนวดเครา ห้ามตัดผมหรือแต่งผมผิดปกติไปจากธรรมชาติ

นักศึกษาระดับ ปวส. ให้ไว้ผมรองทรง ด้านหน้ายาวไม่เกินคิ้ว บริเวณศีรษะไม่เกิน ๔ ซม. ด้านข้างรองทรงเปิดใบหู ๑ ซม. ด้านหลังเปิดไล่ขึ้นไปให้สวยงามไม่เป็นพุ่มตีนผมเกลี้ยง ห้ามไว้หนวดและเครา ห้ามตัดหรือแต่งผมผิดปกติไปจากธรรมชาติ

นักศึกษหญิงจะไว้ผมยาวหรือผมสั้นก็ได้ปลายผมต้องยาวสม่ำเสมอและห้ามตกแต่งในแบบที่ไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนนักศึกษา ห้ามดัดซอยหรือสไลด์ผม ถ้าผมยาวต้องรวบไว้ให้เรียบร้อยโดยใช้โบว์ให้ใช้สีสุภาพ เช่น สีกรมท่าสีดำหรือสีน้ำตาลเข้ม แบบไม่มีลวดลาย

๙) เครื่องประดับ ห้ามนักเรียน นักศึกษาใช้เครื่องประดับทุกชนิด ยกเว้น นาฬิกาข้อมือ

๑๐) การแต่งเครื่องแบบ

(๑) ในวันที่มีการเรียนวิชาทฤษฎีในวันเข้าร่วมพิธีต่างๆ ให้ใช้เครื่องแบบนักเรียนหรือนักศึกษาปกติ

(๒) ในวันที่มีการเรียนวิชาปฏิบัติงานให้ใช้เสื้อฝึกงานตามแบบที่วิทยาลัยกำหนด

(๓) ในช่วงโม่งเรียนวิชาพลศึกษาให้ใช้เครื่องแบบวิชาพลศึกษามัธยมตามวิทยาลัยกำหนด(๔)

(๔) กิจกรรมใดที่ต้องใช้เครื่องแบบที่กำหนดเช่นลูกเสือ นักศึกษาวิชาทหาร นักศึกษาที่เป็นสมาชิกองค์การวิชาชีพให้แต่งในวันที่มีกิจกรรมนั้นๆ

(๕) การแต่งกายที่นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยกำหนด

๑๑) ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจกรรมนักเรียนนักศึกษารักษาการตามระเบียบนี้

๓. การเข้าร่วมกิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษาวัดผลจาก 3 กิจกรรมหลักคือ

- ๑) กิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง
- ๒) กิจกรรมชมรมวิชาชีพและกิจกรรมชมรมอื่น
- ๓) กิจกรรมองค์การวิชาชีพ

๔. คุณลักษณะของนักเรียนนักศึกษาที่พึงประสงค์

- ๑) เป็นผู้มีความประพฤติดีมีคุณธรรมจริยธรรมมีวินัยในตนเองขยันหมั่นเพียรอดทนซื่อสัตย์เสียสละ
- ๒) เป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเองในสภาพที่เป็นนักเรียนนักศึกษา เป็นสมาชิกในครอบครัว เป็นพลเมืองของประเทศ และเป็นพลเมืองของโลก
- ๓) เป็นผู้รู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๔) เป็นผู้มีความสามารถในการคิด การทำงาน การตัดสินใจการแก้ปัญหาอย่างมีระบบ
- ๕) เป็นผู้มีความรู้พื้นฐานทางวิชาการในระดับที่สามารถนำไปใช้เป็นพื้นฐานในการหาความรู้ และศึกษาต่อในระดับการศึกษาขั้นสูงต่อไป
- ๖) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการดูแลสุขภาพเป็นบุคคลที่มีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ และสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข รวมทั้งร่วมมือกับวิทยาลัยฯ และชุมชนในการดูแลอนามัยของส่วนรวม
- ๗) เป็นผู้มีความสำนึกที่ดีปราศจากสิ่งเสพติดและโรคเอดส์
- ๘) เป็นผู้ใฝ่ดีใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
- ๙) เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยีพื้นฐานและนำมาใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น
- ๑๐) เป็นผู้มีความสุนทรียภาพ ชาบชึ้งในศิลปะและวัฒนธรรมไทยมีความภูมิใจในความเป็นไทยรู้จักอนุรักษ์มรดกวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของชาติให้ดำรงอยู่ตลอดไป
- ๑๑) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัดและรู้คุณค่าของทรัพยากรธรรมชาติดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในสภาพที่ดีมีความยั่งยืนตลอดไป
- ๑๒) เห็นผู้มีความศรัทธาและเชื่อมั่นในอุดมการณ์ของระบอบประชาธิปไตย สามารถนำกระบวนการประชาธิปไตยไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างมีคุณภาพ

บทที่ ๗

การวางแผนการจัดงบประมาณ และการวางแผนการกำกับ ตรวจสอบ รายงาน

๑. การวางแผนการจัดงบประมาณ

๑.๑ จำนวนผู้เรียน

ระดับชั้น	ปี พ.ศ.				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ปวช. ปีที่ ๑	๒๒๐	๒๕๐	๒๕๐	๒๕๐	๒๕๐
ปวช. ปีที่ ๒	๑๘๗	๒๑๒	๒๑๒	๒๑๒	๒๑๒
ปวช. ปีที่ ๓	๑๖๘	๑๙๐	๑๙๐	๑๙๐	๑๙๐
ปวส. ปีที่ ๑	๒๐๐	๒๕๕	๒๕๕	๒๕๕	๒๕๕
ปวส. ปีที่ ๒	๑๖๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
รวม					

๑.๒ รายรับ

รายการ	ปี พ.ศ.				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
เงินทุนที่จัดหา					
เงินที่ได้จากรัฐ					
เงินเดือน					
เงินอื่น ๆ					
รวม					

๑.๓ รายจ่าย

รายการ	ปี พ.ศ.				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
๑. ด้านคุณภาพของผลผลิตนักเรียน					
นักศึกษา					
๒. ด้านการพัฒนาการเรียนรู้ในองค์กร					
๓. ด้านการบริหารต่าง ๆ					
๔. ด้านการจัดการภายในองค์กร					
รวม					

๒. แผนกำกับ ตรวจสอบ รายงาน

รายการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. ด้านคุณภาพของผลผลิตนักเรียน นักศึกษา	- ฝ่ายวิชาการ - ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	๒๕๖๔-๒๕๖๘
๒. ด้านการพัฒนการเรียนรู้ใน องค์กร	- ฝ่ายวิชาการ	๒๕๖๔-๒๕๖๘
๓. ด้านการบริการต่างๆ	- ฝ่ายบริหารทรัพยากร	๒๕๖๔-๒๕๖๘
๔. ด้านการจัดการภายในองค์กร	- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	๒๕๖๔-๒๕๖๘

