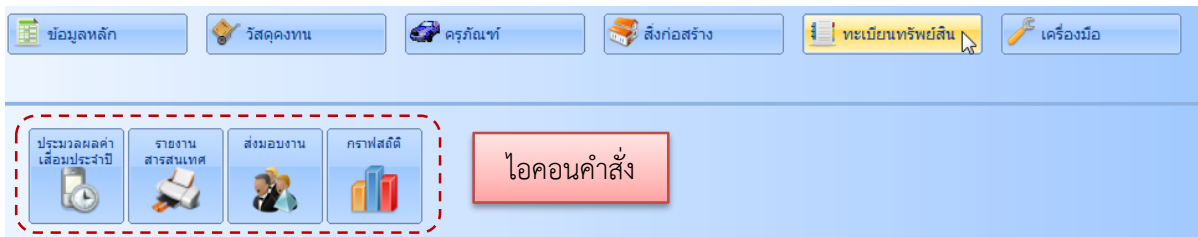


ทะเบียนทรัพย์สิน

ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0528.2/ว 91 ลงวันที่ 7 กันยายน 2543 แจงให้ส่วนราชการสำรวจและจัดทำทะเบียนคุ้มครองทรัพย์สินถาวรประเภทครุภัณฑ์ อาคารและสิ่งปลูกสร้าง ที่จัดซื้อหรือจัดหามาด้วยเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณ ตลอดจนทรัพย์สินที่ได้จากการรับบริจาคให้ครบถ้วน เป็นปัจจุบันทั้งในส่วนที่เป็นตัวทรัพย์สินและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะข้อมูลเกี่ยวกับราคาและวันที่ได้รับทรัพย์สิน

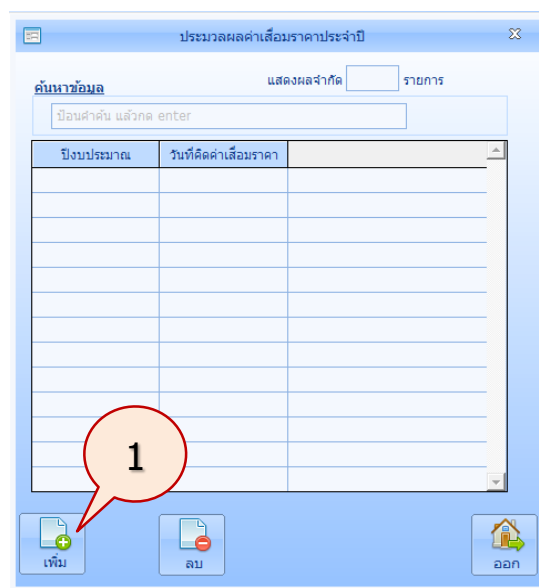
การใช้งานทะเบียนคุ้มครองทรัพย์สิน โดยคลิกที่รายการหลักหัวข้อ **ทะเบียนทรัพย์สิน** จะปรากฏไอคอนคำสั่ง ในส่วนคำสั่งการทำงาน ดังนี้



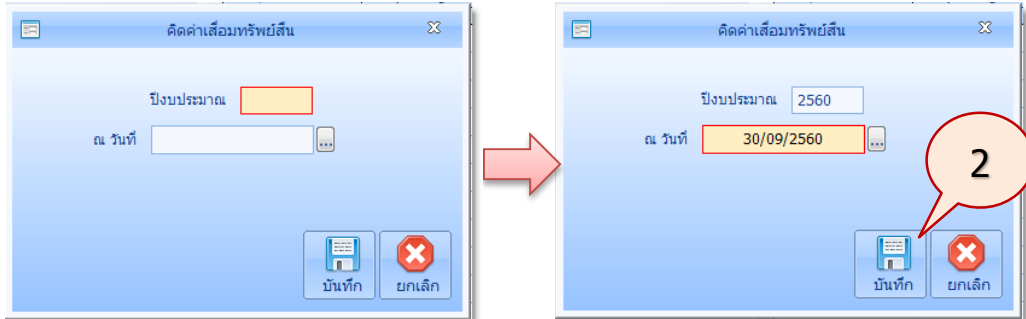
ประมวลผลค่าเสื่อมราคาประจำปี

ค่าเสื่อมราคา คือ การปันส่วนต้นทุนของสินทรัพย์ถาวรอย่างเป็นระบบ ตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาเกิดจากการสูญเสียศักยภาพในการให้บริการของสินทรัพย์ถาวร อันเนื่องมาจาก เวลาการใช้งาน และความล้าสมัย หน่วยงานภาครัฐจะต้องรับรู้การสูญเสียศักยภาพในการให้บริการของสินทรัพย์ถาวร ในรูปของค่าเสื่อมราคาคู่กับค่าเสื่อมราคาสะสมเป็นประจำในรอบระยะเวลาบัญชีค่าเสื่อมราคาสำหรับหน่วยงานในภาครัฐให้คำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง(หลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรสำหรับหน่วยงานภาครัฐ กรมบัญชีกลาง กันยายน 2557) การประมวลผลค่าเสื่อมราคาทรัพย์สินในแต่ละปีงบประมาณ มีขั้นตอนดังนี้

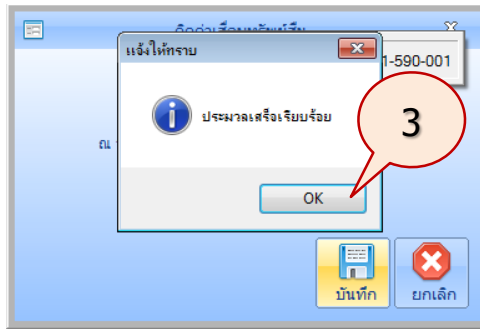
1. ที่รายการหลัก **ทะเบียนทรัพย์สิน** คลิกไอคอนคำสั่ง **ประมวลผลค่าเสื่อมประจำปี** จะปรากฏหน้าต่างดังนี้ คลิกปุ่ม **เพิ่ม**



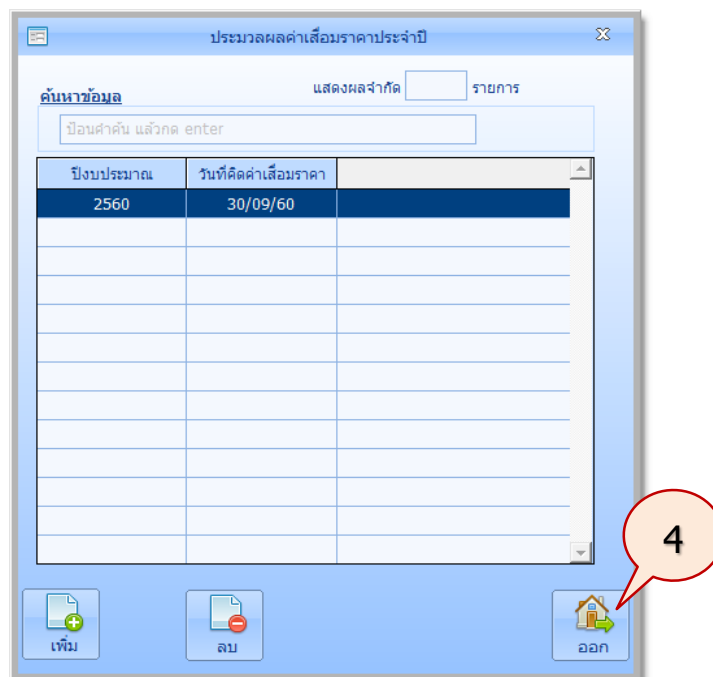
- จะปรากฏหน้าต่างดังนี้ กรอกข้อมูลปีงบประมาณที่ต้องการทำการประมวลผล แล้วคลิกปุ่ม บันทึก (ณ วันที่ ระบบจะกำหนดให้เป็นวันที่ 30 กันยายน ของปีงบประมาณที่ต้องการประมวลผลโดยอัตโนมัติ) แล้วคลิกปุ่ม บันทึก



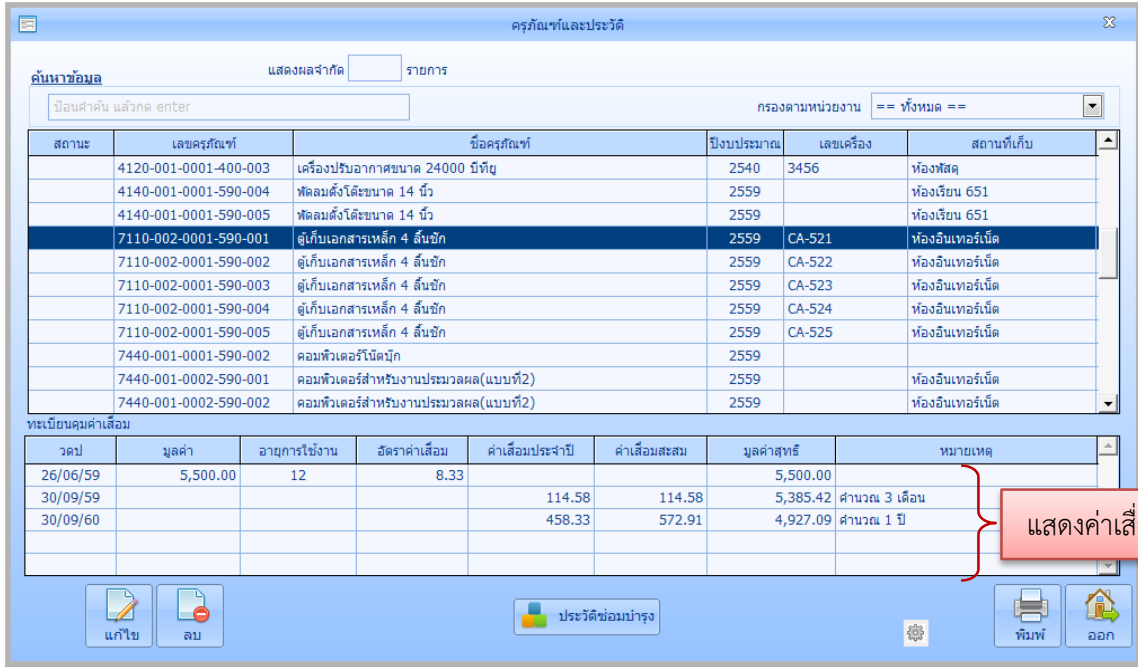
- ระบบจะทำการประมวลผลค่าเสื่อมทั้งหมดจนเสร็จ และจะแสดงหน้าต่างดังนี้ ให้คลิกปุ่ม OK



- ระบบจะกลับมาที่หน้าจอ ประมวลผลค่าเสื่อมประจำปีดังนี้ ให้คลิกปุ่ม ออก



ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบการคิดค่าเสื่อมราคาได้จากรายการหลัก **ครุภัณฑ์** คลิก **ครุภัณฑ์และประวัติ** คลิกรายการที่ต้องการตรวจสอบค่าเสื่อมราคา ยกตัวอย่างเช่น คลิกที่ชื่อครุภัณฑ์ตู้เอกสาร 4 ลิ้นชัก ของงาน พัสดุ ระบบจะแสดงรายการคิดค่าเสื่อมราคาจนถึงปีงบประมาณ 2560



หรือคลิกปุ่ม **พิมพ์** เพื่อแสดงค่าเสื่อมราคา จากทะเบียนคุมทรัพย์สิน ดังนี้

ทะเบียนคุมทรัพย์สิน

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
หน่วยงาน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รหัส 7110-002-0001-590-001 ลักษณะ/คุณสมบัติ ตู้ลิ้นชักแขวนเพิ่ม 4 ลิ้นชัก สีเทาสด

สถานที่เก็บ/หน่วยรับผิดชอบ ห้องอินเทอร์เน็ท ชื่อผู้ขาย / ผู้รับจ้าง / ผู้บริจาค รุ่งโรจน์เพอร์เนเจอร์

ที่อยู่ _____ โทรศัพท์ _____

ประเภทเงิน งบประมาณ

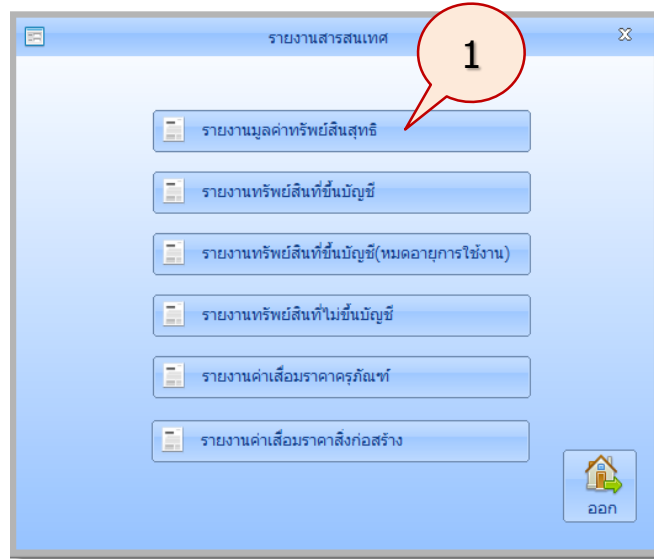
วิธีการได้มา ตกลงราคา สอบราคา ประสงค์ราคา วิธีพิเศษ กรณีพิเศษ รับบริจาค e-auction e-market e-bidding

วัน เดือน ปี	ที่เอกสาร	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย / ชุด / กลุ่ม	มูลค่ารวม	อายุใช้งาน	อัตราค่าเสื่อมราคา	ค่าเสื่อมราคาประจำปี	ค่าเสื่อมราคาสะสม	มูลค่าสุทธิ	หมายเหตุ
26 มิ.ย. 59	A001	ตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ลิ้นชัก	1	5,500.00	5,500.00	12	8.33			5,500.00	
30 ก.ย. 59		จำนวน 3 เดือน	1					114.58	114.58	5,385.42	
30 ก.ย. 60		จำนวน 1 ปี	1					458.33	572.91	4,927.09	

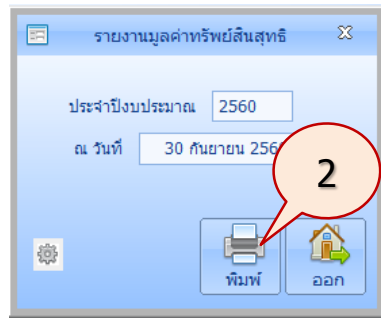
รายงานสารสนเทศ

เมื่อสั่งให้ระบบประมวลผลค่าเสื่อมในปีที่ต้องการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ระบบก็สามารถทำการรายงานมูลค่าทรัพย์สินสุทธิได้ มีขั้นตอน ดังนี้

1. ที่รายการหลัก **ทะเบียนทรัพย์สิน** คลิกไอคอนคำสั่ง **รายงานสารสนเทศ** จะปรากฏหน้าจอดังนี้ ตัวอย่างเช่น ต้องการรายงานสารสนเทศรายงานมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ให้คลิก **รายงานมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ**



2. จะปรากฏหน้าจอดังนี้ ระบบจะแสดงปีงบประมาณที่ได้คำนวณค่าเสื่อมราคา คลิกปุ่ม **พิมพ์**



3. ระบบจะแสดงรายงานมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ดังนี้

Report Preview - Assetnet - Page #1 / 1

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช
รายงานมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ
ณ. สิ้นปีงบประมาณ 2560

1.ทรัพย์สินที่ใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการตามบทบาทภารกิจ

รายการ	มูลค่ารวมสุทธิ
1. อาคารและสิ่งปลูกสร้าง รวม 11 รายการ	53,770,312.50
2. ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ รวม 39 รายการ	410,637.45
รวม	54,180,949.95

หมายเหตุ จำนวนทรัพย์สินที่ยังไม่ได้ตีราคา

1. อาคารและสิ่งปลูกสร้างถาวร จำนวน 0 รายการ หรือ ร้อยละ 0.00 ของจำนวนทั้งสิ้น

สำหรับรายงานสารสนเทศอื่นๆ ก็จะมีลักษณะการใช้งานที่เหมือนกัน เช่น

การรายงานทรัพย์สินที่ขึ้นบัญชี

รายงานทรัพย์สินที่ขึ้นบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2560

ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หน้า 2.

รายการ	มูลค่ารวม	อายุการใช้งาน	ค่าเสื่อมราคา		มูลค่าสุทธิ
			ประจำปี	สะสม	
7440-001-0001-590-002 คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	25,000.00	5	5,000.00	6,250.00	18,750.00
7440-001-0002-590-001 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(แบบที่2)	35,000.00	5	7,000.00	8,750.00	26,250.00
7440-001-0002-590-002 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(แบบที่2)	35,000.00	5	7,000.00	8,750.00	26,250.00
7440-001-0002-590-003 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(แบบที่2)	35,000.00	5	7,000.00	8,750.00	26,250.00
7440-001-0002-590-004 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(แบบที่2)	35,000.00	5	7,000.00	8,750.00	26,250.00
7440-001-0002-590-005 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(แบบที่2)	35,000.00	5	7,000.00	8,750.00	26,250.00
7440-001-0002-590-006 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(แบบที่2)	35,000.00	5	7,000.00	8,750.00	26,250.00
7440-001-0002-590-007 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(แบบที่2)	35,000.00	5	7,000.00	8,750.00	26,250.00
7440-001-0002-590-008 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(แบบที่2)	35,000.00	5	7,000.00	8,750.00	26,250.00
7440-001-0002-590-009 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(แบบที่2)	35,000.00	5	7,000.00	8,750.00	26,250.00
7440-001-0002-590-010 คอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล(แบบที่2)	35,000.00	5	7,000.00	8,750.00	26,250.00
7440-009-1-590-001 เครื่องพิมพ์	5,000.00	5	1,000.00	1,250.00	3,750.00
7440-009-1-590-002 เครื่องพิมพ์	5,000.00	5	1,000.00	1,250.00	3,750.00
7440-009-1-590-003 เครื่องพิมพ์	5,000.00	5	1,000.00	1,250.00	3,750.00
7440-009-1-590-004 เครื่องพิมพ์	5,000.00	5	1,000.00	1,250.00	3,750.00
7440-009-1-590-005 เครื่องพิมพ์	5,000.00	5	1,000.00	1,250.00	3,750.00
รวม	400,000.00		80,000.00	100,000.00	300,000.00

การรายงานทรัพย์สินที่ขึ้นบัญชี(หมดอายุการใช้งาน)

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช					
รายงานทรัพย์สินที่ขึ้นบัญชี (หมดอายุการใช้งาน) ประจำปีงบประมาณ 2560					
ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน					
หน้า 1.					
รายการ	มูลค่ารวม	อายุการใช้งาน	ค่าเสื่อมราคา		มูลค่าสุทธิ
			ประจำปี	สะสม	
4120-001-0001-400-002 เครื่องปรับอากาศขนาด 24000 บีทียู	35,000.00	12	0.00	34,999.00	1.00
4120-001-0001-400-003 เครื่องปรับอากาศขนาด 24000 บีทียู	35,000.00	12	0.00	34,999.00	1.00
รวม	70,000.00		0.00	69,998.00	2.00
รวมทั้งสิ้น	70,000.00		0.00	69,998.00	2.00

การรายงานทรัพย์สินที่ไม่ขึ้นบัญชี

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช			
รายงานทรัพย์สินที่ไม่ขึ้นบัญชี ประจำปีงบประมาณ 2560			
ประเภทครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน			
หน้า 1.			
รายการ	มูลค่ารวม	วันที่ได้รับทรัพย์สิน	
400-38-0001-590-001 โต๊ะทำงาน	4,500.00	5 ก.ค. 59	
400-38-0001-590-002 โต๊ะทำงาน	4,500.00	5 ก.ค. 59	
400-38-0001-590-003 โต๊ะทำงาน	4,500.00	5 ก.ค. 59	
400-38-0001-590-004 โต๊ะทำงาน	4,500.00	5 ก.ค. 59	
400-38-0001-590-005 โต๊ะทำงาน	4,500.00	5 ก.ค. 59	
รวม	22,500.00		

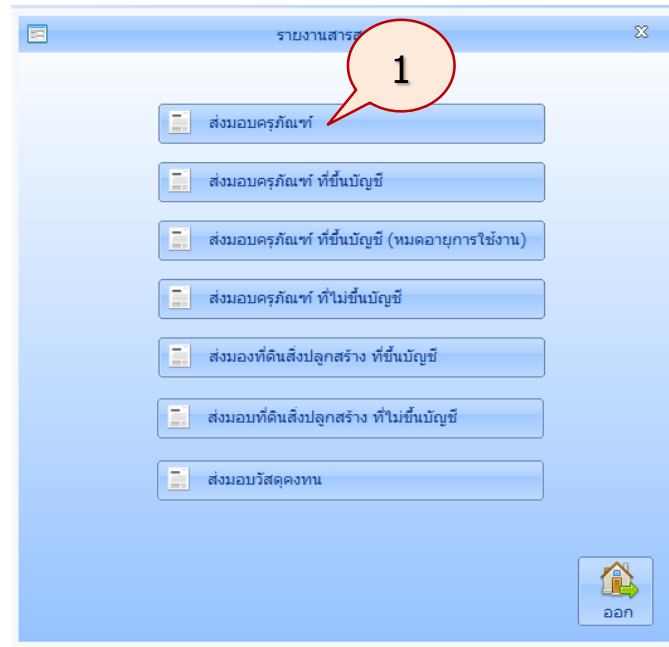
การรายงานค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์

ส่วนราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช								
รายงานค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2560								
หน้า 1.								
ลำดับที่	วันเดือนปี	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย/ ชุด/กลุ่ม	มูลค่ารวม	ค่าเสื่อมราคา		มูลค่าสุทธิ
						ประจำปี	สะสม	
1	22 มี.ย. 59	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	1	25,000.00	25,000.00	5,000.00	6,250.00	18,750.00
2	26 มี.ย. 59	ตู้เก็บเอกสารเหล็ก 4 ลิ้งค์	5	5,500.00	27,500.00	2,291.65	2,864.55	24,635.45
3	27 มี.ย. 59	คอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล(แบบที่2)	10	35,000.00	350,000.00	70,000.00	87,500.00	262,500.00
4	1 ก.ค. 59	เครื่องพิมพ์	5	5,000.00	25,000.00	5,000.00	6,250.00	18,750.00
5	1 ก.ค. 59	เครื่องจัดพื้น	3	50,000.00	150,000.00	3,750.00	4,687.50	145,312.50
6	3 ก.ค. 59	ตู้เอกสาร	16	6,000.00	96,000.00	8,000.00	10,000.00	86,000.00
		รวมทั้งสิ้น			673,500.00	94,041.65	117,552.05	579,458.35

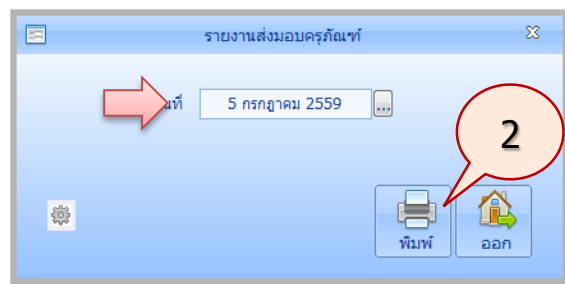
ส่งมอบงาน

มีขั้นตอนการใช้งาน ดังนี้

1. ที่รายการหลัก **ทะเบียนทรัพย์สิน** คลิกไอคอนคำสั่ง **ส่งมอบงาน** จะปรากฏหน้าจอดังนี้ ตัวอย่างเช่น ต้องการรายงานสารสนเทศส่งมอบครุภัณฑ์ ให้คลิก **ส่งมอบครุภัณฑ์**



2. จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้ ในส่วน **ณ วันที่** ให้กำหนดวันที่ส่งมอบ แล้วคลิกปุ่ม **พิมพ์**



3. ระบบจะแสดงรายงานส่งมอบงาน ดังนี้

วิทยาลัยอาชีวศึกษานครศรีธรรมราช รายละเอียดครุภัณฑ์ - ตู้เอกสาร					
ที่	หมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์	รายการ ขนาด และลักษณะ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ใช้ประจำที่
1	001-58-0023-590-001,590-002,590-003,590-004,590-005,590-006,590-010,590-11,590-12,590-13,590-14,001-58-24,001-58-25,001-58-26,001-58-27,001-58-28	ตู้เอกสาร ใหญ่	16 ตู้	6,000.00	
		- หมดรายการ - รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 96,000.00			

หน้า 1.
สำหรับใช้เอง
เพื่อขาย

ลงชื่อ ผู้ส่งมอบ
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับมอบ
(.....)

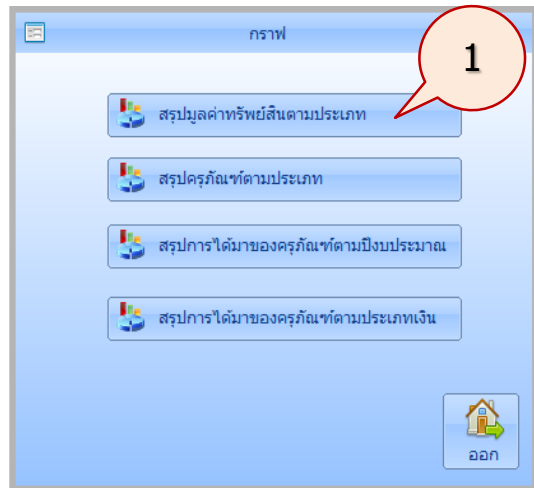
ลงชื่อ พยาน
ลงชื่อ พยาน

สำหรับรายงานสารสนเทศการส่งมอบงานอื่นๆ ก็จะมีลักษณะการใช้งานที่เหมือนกัน

กราฟสถิติ

เป็นการสรุปรายงานด้วยกราฟ มีขั้นตอนการใช้งานดังนี้

1. ที่รายการหลัก **ทะเบียนทรัพย์สิน** คลิกไอคอนคำสั่ง **กราฟสถิติ** จะปรากฏหน้าจอดังนี้ ตัวอย่างเช่น ต้องการสรุปครุภัณฑ์ตามประเภท ให้คลิก **สรุปครุภัณฑ์ตามประเภท**



2. จะปรากฏหน้าจอแสดงกราฟสรุปครุภัณฑ์ตามประเภท ดังนี้ ผู้ใช้สามารถเลือกการแสดงผลกราฟได้ตามต้องการ เช่น หน่วยงาน หรือรูปแบบกราฟ ได้

